

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড
রাজস্ব ভবন, প্লট- এফ ১/এ, আগারগাঁও
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
(বোর্ড প্রশাসন-১)
www.nbr.gov.bd



নথি নং- ০৮.০১.০০০০.০০১.০৬.০০১.২০২৪- ৬৬৬

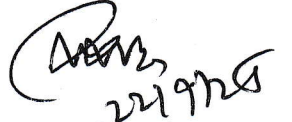
তারিখঃ ০৭ শ্রাবণ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২২ জুলাই ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের অধিনস্থ কাস্টমস, ভ্যাট ও আয়করের মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহে বাজেট বন্টনের কাজে সহযোগিতার জন্য জাতীয় রাজস্ব বোর্ডে কর্মরত নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে তীর নামের পার্শ্বে ০৩ নং কলামে বর্ণিত কর্মস্থলের পাশাপাশি ০৪ নং কলামে উল্লিখিত কর্মস্থলে আগামী ০৭ (সাত) দিনের জন্য অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান করা হলোঃ

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	বর্তমান কর্মস্থল	অতিরিক্ত দায়িত্ব
(০১)	(০২)	(০৩)	(০৪)
০১।	জনাব মোঃ আলমগীর হোসেন সাঁটলিপিকার কাম কম্পিউটার অপারেটর	দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)	দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-৫)

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো এবং ইহা অবিলম্বে কার্যকর হবে।


(মোঃ জাহিদ নেওয়াজ)
প্রথম সচিব (বোর্ড প্রশাসন)
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা

সদয় জ্ঞাতার্থে/ কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। সিস্টেম ম্যানেজার, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (তাকে আদেশটি জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০২। দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)/দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-৫), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ০৩। ব্যক্তিগত সহকারী, সদস্য (বোর্ড প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (সদস্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৪। ব্যক্তিগত সহকারী, প্রথম সচিব (বোর্ড প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (প্রথম সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৫। জনাব মোঃ আলমগীর হোসেন, সাঁটলিপিকার কাম কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ০৬। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।