

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড
ঢাকা।

[মূল্য সংযোজন কর]

তারিখ: ৩০ জ্যৈষ্ঠ, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ/ ১৩ জুন, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

সাধারণ আদেশ নং-০৮/মুসক/২০১৯।— মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক বিধিমালা, ২০১৬ এর বিধি ১১৮ক এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, যেই সকল মুসক নিবন্ধিত বা নিবন্ধনযোগ্য প্রতিষ্ঠানের সর্বশেষ পূর্ববর্তী আর্থিক বৎসরে মোট বিক্রয় বা টার্নওভার ৫ (পাঁচ) কোটি টাকা বা তাহার অধিক, সেই সকল প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে বাধ্যতামূলকভাবে মূল্য সংযোজন কর সংক্রান্ত দলিলাদি ও হিসাবপত্র জাতীয় রাজস্ব বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত মুসক সফটওয়্যারের মাধ্যমে সংরক্ষণের এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মূল্য সংযোজন কর কার্যালয়ে বা জাতীয় রাজস্ব বোর্ড কর্তৃক নিয়ন্ত্রিত কম্পিউটার সিস্টেমে প্রেরণের লক্ষ্যে নিম্নরূপ আদেশ প্রদান করিলঃ

০২। এই আদেশ অনুযায়ী যেই সকল বাণিজ্যিক প্রতিষ্ঠানের দলিলাদি ও হিসাবপত্র নির্ধারিত সফটওয়্যারের মাধ্যমে সংরক্ষণের বাধ্যবাধকতা আরোপিত হইয়াছে, সেই সকল প্রতিষ্ঠান উল্লিখিত উদ্দেশ্যপূরণের লক্ষ্যে কেবল জাতীয় রাজস্ব বোর্ড কর্তৃক পরীক্ষিত ও অনুমোদিত যে কোন সফটওয়্যার নির্মাণকারী ও সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান হইতে সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার সংগ্রহপূর্বক ব্যবহার করিবে। তবে, কোন করদাতা যদি ভিন্ন কোন উৎস হইতে সফটওয়্যার সংগ্রহ করেন অথবা নিজে তৈরি করেন তাহা হইলে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের অনুমোদন গ্রহণ করিতে হইবে। সেই ক্ষেত্রে করদাতা সংশ্লিষ্ট মুসক কমিশনারেটে অনুমোদনের লক্ষ্যে আবেদন করিবে। কমিশনার, মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক আইন, ২০১২ অনুযায়ী প্রণীত হইয়াছে কি-না তাহা যাচাই করিবার জন্য সদস্য (মুসকঃ বাস্তবায়ন ও আইটি) সমীপে প্রেরণ করিবেন। সদস্য (মুসকঃ বাস্তবায়ন ও আইটি) একটি কমিটি গঠন করিয়া তাহা করদাতাকে অবহিত করিবেন। কমিটি সফটওয়্যার যাচাই বাছাই করিয়া আইনের সহিত সামঞ্জস্যপূর্ণ পাইলে অনুমোদনের লক্ষ্যে সদস্য (মুসকঃ বাস্তবায়ন ও আইটি) এর নিকট প্রেরণ করিবে।

০৩। এই আদেশ অনুযায়ী যেই সকল বাণিজ্যিক প্রতিষ্ঠানের দলিলাদি ও হিসাবপত্র নির্ধারিত সফটওয়্যারের মাধ্যমে সংরক্ষণের বাধ্যবাধকতা নেই কিন্তু মুসক সংশ্লিষ্ট হিসাবপত্র সফটওয়্যারের মাধ্যমে সংরক্ষণ করিতে ইচ্ছুক, তাহারাও জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশিত সফটওয়্যার প্রতিষ্ঠানের তালিকা হইতে যে কোন সফটওয়্যার সংগ্রহ করিয়া ব্যবসায়িক কার্যক্রম পরিচালনা করিতে পারিবে। নিম্নে সফটওয়্যার নির্মাণকারী প্রতিষ্ঠানের তালিকাভুক্তির জন্য প্রয়োজনীয় বৈশিষ্ট্যসমূহ উল্লেখ করা হইল-

(ক) সফটওয়্যার নির্মাণকারী প্রতিষ্ঠানের তালিকাভুক্তির জন্য প্রয়োজনীয় বৈশিষ্ট্যঃ

- (১) প্রতিষ্ঠানকে রেজিস্ট্রার অব জয়েন্ট স্টক কোম্পানিজ এন্ড ফার্মস এর দপ্তর হইতে প্রাইভেট/পাবলিক লিমিটেড কোম্পানি হিসাবে নিবন্ধিত হইতে হইবে;
- (২) সফটওয়্যার নির্মাতা প্রতিষ্ঠান হিসাবে ন্যূনতম ৫ (পাঁচ) বছর নিরবচ্ছিন্নভাবে কার্যক্রম পরিচালনা এবং বিক্রয়োগুর সেবা প্রদান করিবার অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে;
- (৩) প্রতিষ্ঠানের হিসাবরক্ষণ সংক্রান্ত বা কমিটির বিবেচনায় সমমানের সফটওয়্যার নির্মাণ এবং কমপক্ষে তিনটি মধ্যম বা বৃহৎ প্রতিষ্ঠানে তাহা সফলভাবে স্থাপন করিবার

অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। মধ্যম বা বৃহৎ প্রতিষ্ঠান বলিতে সরকারি, আধাসরকারি ও স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠান, এনজিও, ব্যাংক, বীমা ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান, লিমিটেড কোম্পানি এবং মাধ্যমিকোত্তর শিক্ষা প্রতিষ্ঠান বৃহৎ করদাতা ইউনিট (মুসক) এর আওতাভুক্ত প্রতিষ্ঠানকে বুঝাইবে; এবং

- (৪) জাতীয় রাজস্ব বোর্ড কর্তৃক সফটওয়্যারটি অনুমোদন প্রদানের পূর্বে বোর্ডের চাহিদা অনুযায়ী তাহা উপযুক্ত ও কার্যকর কিনা সেই বিষয়ে সরেজমিনে পরীক্ষাপূর্বক নিশ্চিত হওয়ার ব্যবস্থা আবেদনকারী কোম্পানির পক্ষ হইতে সম্পন্ন করিতে হইবে।

(খ) সফটওয়্যার এর প্রয়োজনীয় বৈশিষ্ট্যঃ

- (১) নির্মিত সফটওয়্যারটি মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক আইন, ২০১২ এবং তদধীন প্রণীত বিধিমালা, প্রজ্ঞাপন ও আদেশ পরিপালনে সক্ষমতা সম্পন্ন হইতে হইবে;
- (২) সফটওয়্যারটিতে যাবতীয় বাণিজ্যিক কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট তথ্যাদি রেকর্ড পূর্বক মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক আইন, ২০১২ এবং তদধীন প্রণীত অন্যান্য বিধানাবলীর আওতায় পূর্ণাঙ্গ অটোমেশনের সুবিধা সম্বলিত ব্যবস্থা সন্নিবেশিত থাকিতে হইবে;
- (৩) সফটওয়্যারটিতে ক্রয় হিসাব রেজিস্টার ও বিক্রয় চালানপত্রে কোন তথ্য এন্ট্রি দেওয়ার সহিত তা স্বয়ংক্রিয়ভাবে বিক্রয় হিসাব, চলতি হিসাব রেজিস্টার (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) এবং দাখিলপত্রে আপডেট হইতে হইবে;
- (৪) সফটওয়্যারটিতে তৃতীয় তফসিলে উল্লিখিত মুসক হারে সরবরাহ করিবার সুবিধা সৃষ্টিসহ উৎসে মুসক আদায়/কর্তন, ডেবিট নোট ও ক্রেডিট নোটের ব্যবস্থাপনা, চুক্তিভিত্তিক উৎপাদন, উপকরণ কর রেয়াত ব্যবস্থাপনা স্বয়ংক্রিয়ভাবে সম্পন্ন করিবার সুবিধা থাকিতে হইবে;
- (৫) উপকরণ-উৎপাদ সহগ এর ভিত্তিতে ব্যবহৃত উপকরণ, উৎপাদিত পণ্য ও উৎপাদিত পণ্য বিক্রয় বা সরবরাহের বিপরীতে প্রকৃত উপকরণ ব্যবহারের পরিমাণ ও জের এবং উৎপাদিত পণ্যের পরিমাণ, সরবরাহের পরিমাণ ও জের ইত্যাদি বিষয়ে তুলনামূলক প্রতিবেদন (reconciliation report) প্রতী কর-মেয়াদ শেষে স্বয়ংক্রিয়ভাবে প্রণীত হইতে হইবে, যাহাতে সহগে কোন অসংগতি থাকিলে তাহা তাৎক্ষণিকভাবে চিহ্নিত করা সম্ভব হয়;
- (৬) মাসিক দাখিলপত্রসহ অন্যান্য রেজিস্টারাদি (ক্রয় হিসাব, বিক্রয় হিসাব) এবং তৎসংশ্লিষ্ট যে কোন রিপোর্ট অটোমেটেড সিস্টেম হইতে প্রস্তুত ও প্রিন্ট করিবার সুবিধা থাকিতে হইবে;
- (৭) সফটওয়্যারে শুধুমাত্র একবার মূল মুসক চালানপত্র ইস্যু করা যাইবে। সফটওয়্যারটিতে যেন একই চালানপত্র দ্বিতীয়বার বা পরবর্তী সময়ে ইস্যু করা না যায় তেমন ব্যবস্থা থাকিতে হইবে; তবে প্রয়োজনে অনুলিপি প্রিন্ট করা যাইবে যাহাতে “অনুলিপি” বা “Copy” জলছাপে বড় অক্ষরে প্রিন্ট করা থাকিবে। এ সংক্রান্ত যেকোন পরিবর্তনের প্রমাণ সফটওয়্যারে সংরক্ষিত থাকিতে হইবে;
- (৮) মুসক চালানপত্রে সংখ্যানুক্রমিক (chronologically) নম্বর, সময় ও তারিখ স্বয়ংক্রিয়ভাবে প্রিন্ট করিতে হইবে, যা কেবলমাত্র যখনই প্রিন্ট করা হইবে সেই সময় ও তারিখ (System BIOS অনুযায়ী) প্রদর্শন করিবে;
- (৯) প্রতিদিনের কার্যক্রম শেষে সেই দিনের কম্পিউটার জেনারেটেড রিপোর্ট ও বিধি মোতাবেক হিসাবরক্ষণ সংক্রান্ত সকল বাণিজ্যিক দলিলাদি, যেমনঃ চালানপত্র, ডেবিট

বা ক্রেডিট নোট, ক্রয় রেজিস্টার, বিক্রয় রেজিস্টার, দাখিলপত্র ইত্যাদি, প্রিন্ট করিয়া (যাহাতে প্রিন্ট করিবার তারিখ ও সময় স্বয়ংক্রিয়ভাবে যথাযথভাবে মুদ্রিত হইতে হইবে) প্রতিষ্ঠানের দায়িত্বশীল কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষর করিয়া সংরক্ষণ করিতে হইবে;

- (১০) প্রতি করমেয়াদ শেষে উপযুক্ত কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত এই সকল হিসাবরক্ষণ সংক্রান্ত সকল বাণিজ্যিক দলিলাদির হার্ডকপি স্থায়ীভাবে বাঁধাই করিয়া রাখিতে হইবে এবং অন্যান্য পঁচ বৎসর পর্যন্ত তাহা সংরক্ষণ করিতে হইবে। মূসক কর্তৃপক্ষের চাহিদা অনুযায়ী যে কোন তথ্য (সফটকপি/হার্ডকপি) যুক্তিসংগত সময়ের মধ্যে সরবরাহ করিতে হইবে;
- (১১) মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক বিধিমালা, ২০১৬ এর মাধ্যমে নির্ধারিত ছকের তথ্য ক্ষুণ্ণ না করিয়া নিবন্ধিত প্রতিষ্ঠান তাহার প্রয়োজন অনুযায়ী অতিরিক্ত তথ্যসহ মূসক চালানপত্র এবং অন্যান্য বাণিজ্যিক দলিলাদি/রেজিস্টার তৈরি ও সংরক্ষণ করিতে পারিবে;
- (১২) সফটওয়্যারটিতে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের সংশ্লিষ্ট মূসক কর্তৃপক্ষের চাহিদা অনুযায়ী নিরীক্ষা কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অ্যাকসেস (Access) সুবিধা থাকিতে হইবে;
- (১৩) সিস্টেমে মূসক চালানপত্রের সহিত পণ্য ভান্ডার (স্টক) ইন্টিগ্রেটেড থাকিতে হইবে, যেন সিস্টেমে মূসক চালানপত্র ইস্যু করা হইলে বিক্রয় রেজিস্টারের সংশ্লিষ্ট কলামে অভিন্ন সমন্বয় স্বয়ংক্রিয়ভাবে সম্পাদিত হয় এবং স্টকের পরিমাণে ম্যানুয়ালি কোন প্রকার পরিবর্তন করা সম্ভব না হয়;
- (১৪) বিক্রিত পণ্য ফেরত বা ক্রয়াদেশ বাতিলের ক্ষেত্রে ডেবিট বা ক্রেডিট নোটের মাধ্যমে তাহা সমন্বয় করিতে হইবে যাহা স্বয়ংক্রিয়ভাবে বিক্রয় হিসাব এবং দাখিলপত্রে তাহা প্রতিফলিত হইবে;
- (১৫) জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা ও চাহিদা মোতাবেক বোর্ডের অন্যান্য সফটওয়্যার বা উপাত্ত ভান্ডার বা অন্য কোন প্রতিষ্ঠানের সহিত তথ্য ও উপাত্ত বিনিময়ের সুবিধা থাকিতে হইবে;
- (১৬) নিবন্ধিত প্রতিষ্ঠানের ব্যবসায়িক প্রাঙ্গণে সকল তথ্যসহ সিস্টেম পরিচালনা করিতে হইবে। Cloud Server ব্যবহার করা হইলে Database replica নিবন্ধিত প্রতিষ্ঠানের প্রাঙ্গণে সংরক্ষণ করিতে হইবে;
- (১৭) ইস্যুকৃত মূসক চালান কোন কারণে বিনষ্ট হইলে বা তাহা বাতিল করিবার প্রয়োজন হইলে তাহা edit ও re-print করিবার সুযোগ থাকিবে না। সেইক্ষেত্রে ডেবিট নোট/ক্রেডিট নোট ব্যবহার করিয়া চালানপত্র বাতিল করিতে হইবে এবং পুনরায় ধারাবাহিক ক্রমিক নম্বর ব্যবহার করিয়া চালানপত্র ইস্যু করিতে হইবে, এবং অন্যান্য মূসক রেজিস্টারের সহিত তাহার link থাকিতে হইবে। উপরন্তু, চালানপত্র বাতিলের সুনির্দিষ্ট কারণ ডাটাবেইজের লগ রিপোর্টে সংরক্ষণ করিতে হইবে, যাহা প্রতি কর মেয়াদ শেষে detail report আকারে প্রণীত হইবে;
- (১৮) আইনানুগভাবে ক্ষমতাপ্রাপ্ত যেকোন মূসক কর্মকর্তা সিস্টেমে প্রবেশ করিয়া প্রয়োজনীয় পরীক্ষা-নিরীক্ষা করিতে পারিবেন;
- (১৯) Oracle, DB2, SQL ইত্যাদির যে কোনটিকে database backend হিসাবে ব্যবহার করা যাইবে। তবে যে Database ব্যবহার করা হউক না কেন ইহাতে audit trail

থাকিতে হইবে। Table এর কোন record edit/delete করা হইলে audit trail log file এ স্বয়ংক্রিয়ভাবে প্রকৃত সময় উল্লেখসহ তথ্য সংরক্ষণ করিবার ব্যবস্থা থাকিতে হইবে;

- (২০) দাখিলপত্র এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয় ম্যানেজমেন্ট রিপোর্ট স্বয়ংক্রিয়ভাবে সিস্টেমে হইতে প্রস্তুত করিবার ব্যবস্থা থাকিতে হইবে এবং দাখিলপত্রসহ বিভিন্ন আবেদন/তথ্যাদি (যেমনঃ মুসক নিবন্ধনের তথ্য পরিবর্তন ইত্যাদি) Integrated VAT Administration System (iVAS) এ জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্ধারিত data schema অনুযায়ী আপলোড করিবার ব্যবস্থা থাকিতে হইবে;
- (২১) প্রতিদিনের কার্যক্রম শেষে সকল তথ্য ন্যূনতম দুইটি ব্যাক-আপ নেয়ার ব্যবস্থা থাকিতে হইবে। যেকোন ডেটা হারানোর দায়-দায়িত্ব নিবন্ধিত প্রতিষ্ঠানকে বহন করিতে হইবে। হঠাৎ, বিদ্যুৎ বিচ্ছিন্ন হইলে কোন ডেটা যেন নষ্ট না হয় সেই বিষয়ে ব্যবস্থাসহ তাৎক্ষণিক ব্যাক-আপ এবং স্থায়ী ব্যাক-আপ এর ব্যবস্থা থাকিতে হইবে;
- (২২) সফটওয়্যারটিতে hacking এবং tampering সহ সকল ধরনের ঝুঁকি হইতে সুরক্ষার জন্য পরিপূর্ণ নিরাপত্তার ব্যবস্থা থাকিতে হইবে;
- (২৩) সিস্টেমে এর ব্যবহার বিষয়ে এবং মুসক অপারেশন বিষয়ক Detailed and Summary রিপোর্ট প্রণয়নের ব্যবস্থা থাকিতে হইবে।

০৪। মূল্য সংযোজন কর সংশ্লিষ্ট হিসাবপত্র সংরক্ষণ ও চালানপত্র ইস্যুর জন্য উপযুক্ত সফটওয়্যার নির্মাণ সম্পন্ন করিয়াছে কেবলমাত্র এইরূপ সফটওয়্যার কোম্পানি জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের অধীনে তালিকাভুক্ত হইবার লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত কমিটির আহ্বায়ক এর নিকট আবেদন করিবে। আবেদনকারী সফটওয়্যার কোম্পানির যোগ্যতা ও সক্ষমতা এবং তাহাদের নির্মিত মুসক সফটওয়্যারের বৈশিষ্ট্য অনুযায়ী হইতে হইবে।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার পদবী	কমিটিতে অবস্থান
১।	কমিশনার, বৃহৎ করদাতা ইউনিট-মুসক, ঢাকা।	আহ্বায়ক
২।	প্রথম সচিব (মুসক বাস্তবায়ন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।	সদস্য
৩।	সিস্টেম ম্যানেজার, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা	সদস্য
৪।	বাংলাদেশ এ্যাসোসিয়েশন অফ সফটওয়্যার এন্ড ইনফরমেশন সার্ভিসেস (বেসিস) এর প্রতিনিধি	সদস্য
৫।	দ্বিতীয় সচিব (মুসক বাস্তবায়ন) জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।	সদস্য সচিব

তবে, গঠিত কমিটি প্রয়োজনে যেকোন মুসক কর্মকর্তা বা জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের আইটি শাখার কোন কর্মকর্তাকে কো-অপ্ট করিতে পারিবে।

০৫। (১) কোন সফটওয়্যার নির্মাণকারী/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান হইতে আবেদন প্রাপ্তির পর উক্ত কমিটির আহ্বায়ক যথাশীঘ্র সম্ভব কমিটির সদস্যদের উপস্থিতিতে সভার আয়োজন করিবেন। কমিটি উল্লিখিত আদেশের অনুচ্ছেদ ৩ এর উপানুচ্ছেদ (ক) এর আলোকে আবেদনকারী প্রতিষ্ঠান তালিকাভুক্তির জন্য যোগ্য কিনা তা যাচাই করিবে;

(২) এছাড়াও কমিটি উল্লিখিত সফটওয়্যারটি অনুচ্ছেদ ৩ এর উপানুচ্ছেদ (খ) এ বর্ণিত বৈশিষ্ট্যের সহিত সামঞ্জস্যপূর্ণ কিনা তা যাচাই করিবে। উল্লেখ্য, কমিটি প্রয়োজনে যে কোন বিশেষজ্ঞের মতামত গ্রহণ করিতে পারিবে। তবে, আবেদনকারী প্রতিষ্ঠান কমিটির চাহিদা

মোতাবেক সার্বিক সহযোগিতা প্রদান করিবেন এবং এ সংক্রান্ত সকল ব্যয়ভারও আবেদনকারী বহন করিবেন;

(৩) কমিটি কোন আবেদন প্রাপ্তির সর্বোচ্চ ৩০ কার্যদিবসের মধ্যে পরীক্ষা-নিরীক্ষাপূর্বক তালিকাভুক্তির বিষয়ে সুপারিশ সম্বলিত প্রতিবেদন সদস্য (মুসকঃ বাস্তবায়ন ও আইটি) এর নিকট দাখিল করিবেন। তবে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রতিবেদন দাখিল করা সম্ভব না হইলে নির্ধারিত সময়সীমা শেষ হইবার পূর্বেই সময় বৃদ্ধির জন্য সদস্য (মুসকঃ বাস্তবায়ন ও আইটি) এর নিকট আবেদন করিতে হইবে। সদস্য (মুসকঃ বাস্তবায়ন ও আইটি) তার স্বীয় বিবেচনায় সময় বৃদ্ধির আবেদনটি মঞ্জুর করিবেন;

(৪) দাখিলকৃত প্রতিবেদন এর সুপারিশের আলোকে উল্লিখিত সফটওয়্যার তথা নির্মাণকারী/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান তালিকাভুক্তির জন্য অনুমোদিত হইলে উহা তালিকাভুক্ত করিয়া জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রয়োজনীয় লিংক প্রকাশ করা হইবে। উল্লেখ্য, অনুচ্ছেদ-২ এ বর্ণিত অন্যকোন উৎস হতে সফটওয়্যার ক্রয়/সরবরাহ গ্রহণ করিতে চাহিলে উক্ত করদাতা অথবা সফটওয়্যার সরবরাহকারীর আবেদনের প্রেক্ষিতে উপানুচ্ছেদ (১) হইতে (৪) এ বর্ণিত পদ্ধতিতে কমিটি সুপারিশ প্রণয়ন করিবে এবং সে অনুযায়ী জাতীয় রাজস্ব বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত হইবে।

০৬। সফটওয়্যারে কোন ত্রুটি-বিচ্যুতি বা আইনগত পরিবর্তনের কারণে যদি সাময়িকভাবে সফটওয়্যারটি ব্যবহার করা না যায়, তাহা হইলে ঐ সময়ের জন্য ম্যানুয়াল পদ্ধতিতে হিসাবপত্র সংরক্ষণ করিতে হইবে, সফটওয়্যারটি ক্রটিমুক্ত হইবার পর ম্যানুয়াল পদ্ধতিতে সংরক্ষিত তথ্যাদি সফটওয়্যারে ধারণ করিতে হইবে এবং এ সংশ্লিষ্ট সকল দলিলপত্রের হার্ডকপি মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক আইন, ২০১২ ও মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক বিধিমালা, ২০১৬ এর বিধানমতে নির্ধারিত অন্যান্য পঁচ বৎসর সংরক্ষণ করিতে হইবে।

০৭। যেইসকল মুসক নিবন্ধিত প্রতিষ্ঠান ইতোপূর্বে কমিশনার কর্তৃক অনুমোদিত সফটওয়্যার স্থাপন করিয়াছে, সেইসকল প্রতিষ্ঠানের সফটওয়্যার সরবরাহকারীগণ প্রযোজ্য বৈশিষ্ট্য প্রতিপালনপূর্বক মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক আইন, ২০১২ ও মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক বিধিমালা, ২০১৬ এর সর্বশেষ বিধি-বিধানের সহিত সামঞ্জস্যপূর্ণ ও হালনাগাদ করিয়া তাহাদের নির্মিত সফটওয়্যারসমূহ পরীক্ষা করিবার জন্য কমিশনার বরাবরে আবেদন করিবেন। কমিশনার এই আদেশের অনুচ্ছেদ-২ তে উল্লিখিত কার্যক্রম সম্পাদনের লক্ষ্যে সদস্য (মুসকঃ বাস্তবায়ন ও আইটি) বরাবর প্রেরণ করিবেন।

০৮। সফটওয়্যার তালিকাভুক্তি, সফটওয়্যার তালিকাভুক্তির শর্ত, সফটওয়্যার ব্যবহারকারীর করণীয় এবং এই সংক্রান্ত উদ্ভূত যে কোন বিষয়ে জাতীয় রাজস্ব বোর্ড প্রয়োজনীয় নির্দেশনা ও ব্যাখ্যা প্রদান করিতে পারিবে।

০৯। নিবন্ধিত প্রতিষ্ঠান কর্তৃক সফটওয়্যারটি স্থাপনের পর কোন সফটওয়্যার সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান হইতে উহা সংগ্রহ করা হইয়াছে এবং ক্ষেত্রমত, ইহাতে কোন সমস্যার সম্মুখীন হইলে অথবা সফটওয়্যারে কোনরূপ পরিবর্তনের প্রয়োজন হইলে তাহা এই আদেশে বর্ণিত কমিটির আহ্বায়ককে সফটওয়্যার স্থাপনের ২১ (একুশ) দিনের মধ্যে অবহিত করিতে হইবে। কমিটি সফটওয়্যার সরবরাহকারীর সহিত যোগাযোগ করিয়া এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করিবে।

১০। যেইসকল প্রতিষ্ঠান এই আদেশ প্রতিপালনে ব্যর্থ হইবে সেইসকল প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে সংশ্লিষ্ট কমিশনার কর্তৃক মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক আইন, ২০১২ এর ধারা ৮৫ অনুযায়ী ব্যবস্থা গৃহীত হইবে।

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের আদেশক্রমে,

(মোঃ তারেক হাসান)

দ্বিতীয় সচিব (মূসক আইন ও বিধি)