



“আমরা বদলে যাবো,
আমরা বদলে দেবো”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড
রাজস্ব ভবন, প্লট-এফ ১/এ, আগারগাঁও,
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
(বোর্ড প্রশাসন-২)

নথি নং- ০৮.০১.০০০০.০০২.১৫.০০১.২৩/ ৩ ০০

৩১ আষাঢ় ১৪৩১ বঙ্গাব্দ।

তারিখ: ১৫ জুলাই ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ।

বিষয়: দপ্তর/সংস্থার ২০২৩-২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল-কর্মপরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল ২০২৪-জুন ২০২৪) এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের পত্র নং-০৮.০০.০০০০.০২৬.০৫.০০২.২৩/২০, তারিখ: ০৪/০৭/২০২৪ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল-কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ছকে বর্ণিত কর্ম সম্পাদন সূচকসমূহের ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল ২০২৪ - জুলাই ২০২৪) এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রয়োজনীয় ও পরবর্তী কার্যার্থে এতৎসঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।

স্বাঃ

(ফারহাত ভাসনীম)

দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-২)

সিনিয়র সচিব
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
(দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মোঃ সুলতান উদ্দিন, সহকারী সচিব (শুদ্ধাচার শাখা))

নথি নং- ০৮.০১.০০০০.০০২.১৫.০০১.২৩/

৩১ আষাঢ় ১৪৩১ বঙ্গাব্দ।

তারিখ: ১৫ জুলাই ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ।

বিতরণ (কার্যার্থে): (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। প্রকল্প পরিচালক, ন্যাশনাল সিজেল উইন্ডো প্রকল্প।
- ২। প্রকল্প পরিচালক, বন্ড ব্যবস্থাপনা স্বয়ংক্রিয় প্রকল্প।
- ৩। প্রকল্প পরিচালক, South Asia Sub Regional Economic Cooperation (SASEC) Integrated Trade Facilitation Sector Development Project.
- ৪। প্রকল্প পরিচালক, খুলনা কর ভবন নির্মাণ শীর্ষক প্রকল্প।
- ৫। প্রকল্প পরিচালক, হিলি বুড়িমারী ও বাংলাবান্ধা এলসি স্টেশনের ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ প্রকল্প।
- ৬। প্রকল্প পরিচালক, Customs Modernization and Infrastructure Development নির্মাণ প্রকল্প।
- ৭। প্রকল্প পরিচালক, বিসিএস (কর) একাডেমী এর ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প।
- ৮। সিস্টেমস ম্যানেজার, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোডকরণের অনুরোধসহ)।
- ৯-১১। দ্বিতীয় সচিব (শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন-১)/(কর প্রশাসন-১)/(বোর্ড প্রশাসন-১)/(বোর্ড প্রশাসন-৩), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।

১২-১৫। দ্বিতীয় সচিব (কর পরীক্ষণ ও সমন্বয়)/ (কর তথ্য ব্যবস্থাপনা ও সেবা)/ (শুল্ক আধুনিকায়ন ও প্রকল্প সুবিধা)/(মুসক তথ্য –প্রযুক্তি ও পরিকল্পনা),জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। সদস্য (বোর্ড প্রশাসন) ও ফোকালপয়েন্ট (জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ২। সদস্য (কর প্রশাসন ও মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৩। সদস্য (শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৪। সদস্য (মুসক বাস্তবায়ন ও আইটি) জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৫। সদস্য (শুল্ক নিরীক্ষা, আধুনিকায়ন ও আন্তর্জাতিক বাণিজ্য), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৬। প্রথম সচিব (বোর্ড প্রশাসন), সদস্য সচিব, শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কমিটি, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৭। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা [চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]

 ২৫/৭/২০২৪

(ফারহাত তাসনীম)

দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-২)

admn2nbr@gmail.com

দপ্তর/সংস্থার নাম: জাতীয় রাস্তার বোর্ড

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুল্কচাঁদ কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপক, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
২.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	বোর্ড প্রশাসন/ শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন/ আয়কর প্রশাসন অনুবিভাগ এবং ফোকাল পয়েন্ট, শুল্কচাঁদ কৌশল বাস্তবায়ন।	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১		গতকাল-
২.২ নৈতিকতা কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	নৈতিকতা কর্মিটি, বোর্ড প্রশাসন/ শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন/ আয়কর প্রশাসন অনুবিভাগ এবং ফোকাল পয়েন্ট, শুল্কচাঁদ কৌশল বাস্তবায়ন।	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		গতকাল-
২.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder s) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	বোর্ড প্রশাসন/ শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন/ আয়কর প্রশাসন অনুবিভাগ এবং ফোকাল পয়েন্ট, শুল্কচাঁদ কৌশল বাস্তবায়ন।	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১		গতকাল-
২.৪ শুল্কচাঁদ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/অভিযোজনা সভা আয়োজন	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/অভিযোজনা সভার সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	বোর্ড প্রশাসন/ শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন/ আয়কর প্রশাসন অনুবিভাগ/ ফোকাল পয়েন্ট, শুল্কচাঁদ কৌশল বাস্তবায়ন/ কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট ট্রেনিং একাডেমী, চট্টগ্রাম এবং বিসিএস (কর) একাডেমী, ঢাকা।	৩৬০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০		গতকাল-

D:\Kabar\জাতীয় কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪\সংসদে এর ৪র্থ ট্রান্সপারেন্ট এর তথ্যাদি (২০২৩-২৪).doc

স্বাক্ষরিত/স্বাক্ষরিত
জাতীয় রাস্তার বোর্ড, ঢাকা।

১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিএসইউজুত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নষি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	বোর্ড প্রশাসন/ শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন/ আয়কর প্রশাসন অনুবিভাগ	২ ৩১.১২.২৩ ও ৩০.০৬.২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	--	৩১.১২.২৩	-	৩০.০৬.২৪		কর্মক্রম সম্পন্ন
১.৬ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় খুস্কাদার কৌশল কর্ম-পারিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক গ্রহণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	বোর্ড প্রশাসন/ শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন/ আয়কর প্রশাসন অনুবিভাগ/ ফোকাল পয়েন্ট, ও শুল্কদার কৌশল বাস্তবায়ন।	৩০.১০.২৩/ ৩০.০২.২৪/ ও ৩০.০৪.২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.১০.২৩ সভা অনুষ্ঠিত	৩০.০২.২৪ সভা অনুষ্ঠিত	৩০.০৪.২৪ সভা অনুষ্ঠিত	-		কর্মক্রম সম্পন্ন

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....

২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত কর্ম-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	কর্ম পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	বোর্ড প্রশাসন/ শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন/ আয়কর প্রশাসন অনুবিভাগ এবং সিস্টেমস ম্যানেজার	৩১.০৭.২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২৩ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	-	-	-		কর্মক্রম সম্পন্ন
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক কর্ম পারিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন এবং উন্নয়ন বাজেটের)	কর্ম পারিকল্পনাসহ বাস্তবায়িত	২	%	বোর্ড প্রশাসন/ শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন/ আয়কর প্রশাসন অনুবিভাগ এবং প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০%	২০%	২১%	৪২%	১০০%	গতাকাল

২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	%	বোর্ড প্রশাসন/ শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন/ আয়কর প্রশাসন অনুবিভাগ এবং প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	২০%	৪০%	৭০%	১০০%	গতাকাল
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৫	৫	৫	৫	গতাকাল
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি পেরে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিবি মোতাবেক হস্তান্তর করা।	২.৫.১ প্রকল্প সমাপ্তি পেরে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিবি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	৩০.০৬.২৪	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	-	-	-	৩০.০৬.২৪	গতাকাল
	৫.২ প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিবি মোতাবেক হস্তান্তরিত										

৩. শুল্কভার সনদটি এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম কার্যক্রম)

৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩		বোর্ড প্রশাসন/ শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন/ আয়কর প্রশাসন অনুবিভাগ	৩০.০৬.২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩০.০৬.২৪			পূর্ণ
					অর্জন	-		৩০.০৬.২৪		
৩.২ আপসাইকুড ওয়ার্ক সিস্টেম এর সঙ্গে বাংলাদেশ এক্সপোর্ট প্রসেসিং জোন (বেপজা) এর আইপি/ ইপি এর আন্তঃসংযোগ স্থাপন	৫	তারিখ	সদস্য (শুল্ক নীতি ও আইসিটি) এবং নির্দিষ্ট ম্যানেজার	২০.১০.২৩	লক্ষ্যমাত্রা					কার্য সম্পন্ন
					অর্জন	-		২০.১০.২৩		



ফকরহাভ তাসনিম
দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-২)
জাতীয় বাকর বোর্ড, ঢাকা।

