



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কর কমিশনার, কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম

এবং

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য(কর প্রশাসন ও মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা),

আয়কর অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

### বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

## সূচিপত্র

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক টির্জ	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের বৃপক্ষ (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাগুলি ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৬

**আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র  
(Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)**

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (ও বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

ভূমিকা: জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের আয়কর অনুবিভাগের আওতাধীন কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রামের প্রধান কার্যাবলী হচ্ছে জাতীয় রাজস্ব বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করা। এ ছাড়া বিভিন্ন Stakeholderদের সাথে সম্পর্ক উন্নয়ন এবং অংশীদারীত বৃক্ষি ও জরীপ কার্যক্রম পরিচালনার মাধ্যমে করনেট সম্প্রসারণ করে রাজস্ব আদায় কার্যক্রম গতিশীল রাখা।

কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম এর সাম্প্রতিক বছরসমূহের (তিনি বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :

- (ক) বাণিজে লক্ষ্যমাত্রা ও আদায় : ২০১৯-২০ করবর্ষে লক্ষ্যমাত্রা ৩৭৫০ কোটি টাকা, যার বিপরীতে মোট আদায় ২২৭৮.৫৭ কোটি টাকা, ২০২০-২১ করবর্ষে লক্ষ্যমাত্রা ১৯০০ কোটি টাকা, যার বিপরীতে মোট আদায় ১৫৫০ কোটি টাকা, ২০২১-২২ কর বর্ষে লক্ষ্যমাত্রা ৩২৫০.০০ কোটি টাকা, যার বিপরীতে মোট আদায় ২৯৪০ কোটি টাকা (সম্ভাব্য), বিগত বর্ষের আদায়ের তুলনায় প্রুক্ষি ১৫.১৯%।
- (খ) রিটার্ন ও আদায় সংক্রান্ত : ২০১৯-২০ করবর্ষে দাখিলকৃত রিটার্ন ৪৩৪১৫, রিটার্নের সাথে আদায় ২০৩.২৩ কোটি টাকা, ২০২০-২১ করবর্ষে দাখিলকৃত রিটার্ন ৪৮৮৯৯, রিটার্নের সাথে আদায় ২১৩.২৪ কোটি টাকা, ২০২১-২২ করবর্ষে দাখিলকৃত রিটার্ন ৫৪২০০ (সম্ভাব্য), রিটার্নের সাথে আদায় ১৫০.১৪ কোটি টাকা (সম্ভাব্য), বিগত বর্ষের তুলনায় রিটার্ন দাখিলের প্রুক্ষি ১১%।
- (গ) ইটাইএন-এর তথ্য : ২০১৯-২০ করবর্ষে নতুন রেজিস্ট্রেশন ১১১৪০, রি-রেজিস্ট্রেশন ১০, মোট ১১১৫০, ২০২০-২১ করবর্ষে নতুন রেজিস্ট্রেশন ১৪৫৭০, রি-রেজিস্ট্রেশন ০, মোট ১৪৫৭০, ২০২১-২২ করবর্ষে নতুন রেজিস্ট্রেশন ১৬১০০ (সম্ভাব্য), রি-রেজিস্ট্রেশন ০, মোট ১৬১০০, বিগত বর্ষের তুলনায় নতুন করদাতা বৃক্ষি ১০.৫০%।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

জনবলের স্বল্পতা, অপ্রতুল প্রশিক্ষণ ব্যবস্থা, লজিস্টিক্স স্বল্পতা, কর ফাঁকি রোধ, করের আওতা সম্প্রসারণ, পূর্ণাঙ্গ অটোমেশন না হওয়া প্রত্যন্ত এ কর অঞ্চলের সমস্যা।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

জাতীয় রাজস্ব আদায় বৃক্ষির জন্য প্রয়োজনীয় লোকবল নিয়োগ, অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের মাধ্যমে প্রশিক্ষিত জনবল গঠন, প্রয়োজনীয় লজিস্টিক্স সরবরাহ, কর ফাঁকি রোধ ও কর নেট সম্প্রসারণে বিভিন্ন সেকেন্ডারী সোর্স হতে তথ্য সংগ্রহ ও যাচাই এবং জরীপ কার্যক্রম গ্রহণ।

**২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- কার্যকরী প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নিয়োজিত জনবলকে আয়কর আইন বিধি ও অফিস প্রসিডিউর সম্পর্কে সম্যক অবগত করণ ;
- আয়কর মামলা নিষ্পত্তির মাধ্যমে সংযোগজনক পরিমাণ দাবী দৃষ্টি ;
- অগ্রিম আয়কর এবং চলাতি ও বকেয়া দাবী হতে আদায় ;
- ই-ফাইলিং পদ্ধতি বিস্তৃতকরণের মাধ্যমে অনলাইনে ১২০০ করদাতার আয়কর রিটার্ন দাখিল ;
- e-TDS System এর মাধ্যমে ৮০ উৎসে কর কর্তৃকর্তৃ কর্তৃপক্ষের নিবন্ধন ;
- সকল উৎসে কর কর্তৃকর্তৃ কর্তৃপক্ষের উৎসে কর কর্তৃন / সংগ্রহ কার্যক্রম নিবিড়ভাবে তদারকীকরণ ;
- জরীপের মাধ্যমে সনাক্তকৃত করদাতাগণের আয়কর রিটার্ন দাখিলে কার্যক্রম গ্রহণ।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্য-

কর কমিশনার, কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম

এবং

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য(কর প্রশাসন ও মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা), আয়কর অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড-এর মধ্যে ২০২২ সালের ..... মুন্তাব্দী ..... মাসের ..... ২৬ ..... তারিখে এই  
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:



## সেকশন ১

### আঞ্চলিক / জেনাল অফিসের বৃপ্তকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ বৃপ্তকল্প (Vision)

কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম-কে একটি আদর্শ কর অঞ্চল হিসেবে গড়ে তোলা।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রামের সক্ষমতা বৃদ্ধি করে সর্বোচ্চ মানের কর সেবা নিশ্চিত করা।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ আঞ্চলিক / জেনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. করের আওতা বৃদ্ধি ও মনিটরিং
২. কর প্রশাসনের আধুনিকায়ন ও করদাতা বাস্কেটবল
৩. রাজস্ব আহরণ বৃদ্ধি ও জোরদারকরণ

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. কর অঞ্চলের Mission, Vision & Citizen Charter বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা ; ২. বাজেট লক্ষ্যমাত্রা, কৌশল (BIP) বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা ; ৩. APA পরিপালন নিশ্চিত করা ৪. ADR কার্যক্রমকে উৎসাহিত করা; ৫. কর অঞ্চলের প্রশাসন পরিচালনা করা ; ৬. সার্কেল অফিস এবং পরিদর্শী রেজিস্ট্রেশন নিয়মিত পরিদর্শন ও তদারকি করা ; ৭. পরিদর্শন রেজিস্ট্রেশন নিয়ে নির্দেশনা প্রদান ; ৮. কর অঞ্চলের আদায় লক্ষ্যমাত্রা নিশ্চিত করার জন্য বিভিন্ন কৌশলগত পরিকল্পনা গ্রহণ ও বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা ; ৯. নতুন করদাতা সৃষ্টির লক্ষ্যে অভ্যর্থনা ও বহিরাঙ্গন জরীপের ব্যবস্থা করা ; ১০. জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশিত কর মামলা সমূহে নির্দেশনা প্রদান ; ১১. কর অঞ্চল সুস্থিতাবে পরিচালনার জন্যে প্রয়োজনীয় মানব সম্পদের সুষ্ঠ ব্যবস্থাপনা ; ১২. কর অঞ্চলের মানব সম্পদ ও সঠিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা ; ১৩. করদাতাদের আবেদন অনুযায়ী আয়কর অধ্যাদেশের ১২১এ ধারায় (রিভিউ আদেশ) আদেশ প্রদান করা; ১৪. কর আশীর্ল, ট্রাইবুনাল, মহামান্য সুন্দীপ কোর্টের উভয় বিভাগে বিচারাধীন মামলাসমূহ নিষ্পত্তির লক্ষ্যে কর বিভাগের প্রতিনিধিত্ব নিশ্চিত করা ও সমর্থ মূলক কার্যক্রম তদারকি করা এবং Affidavit-in-Opposition সহ অন্যান্য বিচারিক প্রতিবেদন প্রেরণ করা ; ১৫. উৎসে কর কর্তৃন নিশ্চিত করার জন্য কৌশল নির্ধারণ ; ১৬. করদাতা উন্মুক্ত করার্থে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ ; ১৭. অধীনস্থ কর্মকর্তা/কর্মচারীর বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন অনুস্মাকর/প্রতিস্বাক্ষর করে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা ; ১৮. সংশ্লিষ্ট সকল Stakeholder এর সাথে নিবিড় যোগাযোগের মাধ্যমে রাজস্ব আদায় গতিশীল করা; ১৯. প্রতিটি সার্কেলের ৫০টি বৃহৎ কর মামলার আদায় কার্যক্রম সরাসরি তদারকি ; ২০. জাতীয় রাজস্ব বোর্ডসহ সরকারের সংশ্লিষ্ট সকল কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা পরিচালনা নিশ্চিত করা।

সেকশন ২  
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন*২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে বৌধাতা বেদায়িতপ্রাপ্ত মন্তব্যালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২০-২০২১	২০২৪-২০২৫		
রাজস্ব আহরণ বৃক্ষি	কর জিতিপির অনুগ্রাম বৃক্ষি	শতকরা হার	৮.৬০%	৯.২৯%	৯.৫৪%	১০.১৭%	১০.৩৫%	এটিনি জেনারেলের দত্তর, বাংলাদেশ বাংক, মহাইস্বার নিরীক্ষাকের ও নিয়ন্ত্রকের দত্তর, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর এবং বিআরটিএ	জিতিপি ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের রাজস্ব আহরণ মীডিয়াবৃত্তি ২০২১- ২০২২ ইতে ২০২২-২০২৩

\*সামরিক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসূচন পরিকল্পনা

৩

কর্মসূচিদের ক্ষেত্র	কর্মসূচিদের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসূচিদের সূচক	গবেষণা পদ্ধতি	একক	কর্মসূচিদের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২২-২৩					চলাচল মানের নিরে	প্রক্রেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্রেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলাচল মান	প্রক্রেপণ			
<b>এলিএ শাক্তরকারী অফিসের কর্মসূচিদের ক্ষেত্র</b>																
[১] করের আওতা বৃক্ষ ও মানিটাইং	২৫	[১.১] ভিত্তে কর কর্তৃত মানিটাইং	[১.১.১] পরিবেশিক উৎসে কর কর্তৃত মানিটাইং : আয়কর	সমাচি	সংখ্যা	৮	০৫০	৬২০	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৮০	৩৫০	৩২০	৩০০	২৬০
		[১.২] মাঠ অফিসমন্তব্ধ পরিদর্শন	[১.২.১] মাঠ অফিসমন্তব্ধ পরিদর্শন : আয়কর	সমাচি	সংখ্যা	৫	১০০	১১০	১২০	১১০	১০৮	১০৫	১০০	১০০	১০৫	
		[১.৩] জরিল কার্যক্রম	[১.৩.১] করদাতা বৃক্ষ : আয়কর	সমাচি	সংখ্যা (লেক্ষ)	৫	০.১৪	০.১৫৭	০.১৬	০.১৩	০.১১	০.১৮	০.১৫	০.১৮	০.১৮	০.১০
		[১.৪] রিটার্ন নিরীক্ষা	[১.৪.১] নিরীক্ষাকৃত মারণা নিষ্পত্তির হার	সমাচি	শতকরা হার	৮			১০	৮১	৮০	৭৫	৭০	৭৫	৭০	
		[১.৫] করম্পাইট (Complainant)	[১.৫.১] রিটার্ন দাখিলের সংখ্যা বৃক্ষিকরণ	ক্রম্পুত্তু	শতকরা হার	৩	১২.০৮	১০.৯৫	১৪	১৩.৫০	১৩.০০	১২.৫০	১২.০০	১৫	১৫	

কর্মসূচিনের ক্ষেত্র	কর্মসূচিনের ক্ষেত্রের সার্ব	কার্যক্রম	কর্মসূচিন সূচক	গবেষণা পর্যাপ্তি	একক	কর্মসূচিন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন%	সক্ষমতা/নির্ণয়িক ২০২২-২৩					প্রক্রিয়া ২০২৩-২০২৪	প্রক্রিয়া ২০২৪-২০২৫		
									অসাধারণ ১০০%	অতি ৯০%	উত্তম ৮০%	চলাচিতি মান ৭০%	চলাচিতি মানের নিরে ৬০%				
<b>এপিএ সাইকেলকারী অফিসের কর্মসূচিনের ক্ষেত্র</b>																	
[২] কর প্রশাসনের অধুনায়ন ও করদাতা বাস্তবৰূপ	২৫	[২.১] সেবা ক্ষেত্রের মাধ্যমে করদাতা সেবাবৃক্ষকরণ	[২.১.১] সেবা ক্ষেত্রের প্রশাসনীয় সংখ্যা : আয়কর	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৫	০.৭০	০.৭৬	০.৭৭	০.৭৬	০.৭৫	০.৭৪	০.৭৩	০.৭০	০.৬০	০.৩০	
		[২.২] ই-ফাইলিং এ আয়কর রিটার্ন দাখিল দাখিলের সংখ্যা	[২.২.১] অনলাইনে আয়কর রিটার্ন দাখিলের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫		৮২৪	১২০০	১০০০	৯৫০	৯০০	৮৫০	৮০০	১৫০০	১৭০০	
		[২.৩] ই-টিআইএন রেজিস্ট্রেশন পর্যাপ্তি	[২.৩.১] রেজিস্ট্রেশন / রি- রেজিস্ট্রেশনকৃত ই- টিআইএন	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৩	০.১৪৫	০.১৬১	০.১৬	০.১৫৫	০.১৫	০.১৪৭	০.১৪৬	০.১৭০	০.১৮০		
		[২.৪] কর্মকর্তা- কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ প্রদান : আয়কর	সমষ্টি	জনসংখ্যা	৪			৩০	২৯	২৮	২৭	২৬	৩৫	৩৫		
		[২.৪.২] সমসাময়িক বিষয় নিয়ে ইন-বাট্টেড লার্নিং সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৬	৬	৫	৫	২	১	৬	৬		
		[২.৫] অর্থ আইন পরিবর্তন সম্পর্কিত প্রকাশনা	[২.৫.১] উৎসে কর কর্তৃন / সংশ্লে ষিষ্যক ক্ষেত্র কলিকা, বিজ্ঞান, লিফলো, নির্মাণিক হাস্তশিল্পকরণ	তাৰিখ	তাৰিখ	৬	১৫.০৭.২০	১২.০৭.২১	১১.০৭.২২	১২.০৭.২২	১৩.০৭.২২	১৪.০৭.২২	১৩.০৭.২২	০৯.০৭.২৩	০৯.০৭.২৪	০৯.০৭.২৪	
[৩] রাজ্য অধীন বৃক্ষ ও জোড়ারকরণ	২০	[৩.১] রাজ্য সক্ষমতা অর্জন	[৩.১.১] আদানপূর্ত মোট আয়কর : (আয়কর)	সমষ্টি	শতকরা	৮	৮৭.১০	৯০.৪৬	৯০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০		

কর্মসূচিনের ক্ষেত্র	কর্মসূচিনের ক্ষেত্রের সামন	কার্যক্রম	কর্মসূচিন সূচক	পথনা পষ্টাতি	একক	কর্মসূচিন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	সক্ষমাত্বা/নির্ণয়ক ২০২১-২৩					প্রক্রিয়াপদ ২০২০-২০২৪	প্রক্রিয়াপদ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলাতি সামন	চলাতি সামনের নির্মাণ		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		

এশিএ শাকরকারী অফিসের কর্মসূচিনের ক্ষেত্র

[৩.২] e-TDS System এ কর্তৃপক্ষের নিরবন্ধন	[৩.২.১] নির্বাচিত কর্তৃপক্ষ	গ্রামপুঞ্জীয়ত সংস্থা	৮						৮০	৭৭	৭৫	৭২	৭০	৮৫	৯০
[৩.৩] আভিযোগ ও প্রোত্স্থা তাত্ত্বের ডিলিভ অনুসঞ্চানকার্যক্রম	[৩.৩.১] দায়িত্বপ্রাপ্ত মামলা : আয়কর	সমাপ্তি	সংস্থা	২	৩০	৩২	৪০	৩৯	৩৮	৩৭	৩৬	৩৬	৪৫	৫০	
[৩.৪] মামলা থেকে রাজস্ব আদায় (মোট আদায়কৃত আয়কর)	[৩.৪.১]	সমাপ্তি	কোটি টাকায়	২	১০	১৪৭৬	১৬	১৪	১৪	১৩	১২	১১	১৮	২৫	
[৩.৫] অভিতরিক্ত বকেয়া কর আদায় ও রাধিকারণ	[৩.৫.১] আদায়কৃত বকেয়া : আয়কর	গড়	শতকরা হার	৮	৮৬.৯৯	৯০.৪৮	৯১	৯০	৮৮	৮৭	৮৫	৮২	৯২	৯৩	

কর্মসম্পাদনের ফেও	কর্মসম্পাদনের ফেওর মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গবেষণা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২২-২৩					প্রক্রিয়া ২০২০-২০২৪	প্রক্রিয়া ২০২৪-২০২৫	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলাচিত মান	চলাচিত মানের নিরে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
<b>সুশাসন ও সংক্ষারণক কর্মসম্পাদনের ফেও</b>																
[১] সুশাসন ও সংক্ষারণক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোয়ারাবৰণ	৩০	[১.১] শুরুতার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুরুতার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণভূত	প্রাপ্ত নথৱ	১০									১০০	১০০
		[১.১] ই-গভর্নান্স উভাবে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.২] ই- গভর্নান্স/ ডেভেলপ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণভূত	প্রাপ্ত নথৱ	১০									১০০	১০০
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণভূত	প্রাপ্ত নথৱ	৮									১০০	১০০
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশূলি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশূলি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণভূত	প্রাপ্ত নথৱ	৫									১০০	১০০
		[১.৫] তথ্য আইকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য আইকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণভূত	প্রাপ্ত নথৱ	৩									১০০	১০০

\*সার্বিক (provisional) তথ্য

আমি, কর কমিশনার, কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম, জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য(কর প্রশাসন ও মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা), আয়কর অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য(কর প্রশাসন ও মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা), আয়কর অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড হিসাবে কর কমিশনার, কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান কৰব।

স্বাক্ষরিত:

কর কমিশনার  
কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম

*Bomby*

24/6/2022

তারিখ

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে  
সদস্য(কর প্রশাসন ও মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা)  
আয়কর অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড

26105)2022

তাৰিখ

## সংযোজনা-১

## সংযোজনা-১

ক্রমিক নম্বর	শorthসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ই-টিআইএন	ইলেক্ট্রনিক ট্যাক্সপেয়ার'স আইডেন্টিফিকেশন নম্বর
২	ই-পেমেন্ট	ইলেক্ট্রনিক পেমেন্ট
৩	ই-ফাইলি	ইলেক্ট্রনিক ফাইলি
৪	এতিআর	অলটারনেটিভ ডিসপিউট রেজুলেশন

**সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রয়োগক**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অঙ্গনের প্রয়োগক
[১.১] উৎসে কর কর্তৃন মনিটরিং	[১.১.১] পরিশীলিত উৎসে কর কর্তৃনকারী কর্তৃপক্ষ: আয়কর	উৎসে কর কর্তৃন মনিটরিং টাই	প্রতিবেদন
[১.২] বাঠ অফিসসমূহ পরিবর্শন	[১.২.১] দাখিলকৃত প্রতিবেদন: আয়কর	কর কর্মশালা, পরিদর্শী রেঞ্জ	প্রতিবেদন
[১.৩] জরিপ কার্যক্রম	[১.৩.১] করণশাখা শুল্ক: আয়কর	কর সার্কেল, জরিপ টাই	প্রতিবেদন
[১.৪] রিটার্ন নিরীক্ষা	[১.৪.১] নিরীক্ষাকুকুর মামলা নিষ্পত্তির হার	কর সার্কেল	প্রতিবেদন
[১.৫] করণশাখাট (Compliant) করণাত্মক সংখ্যা বৃক্ষিকরণ	[১.৫.১] রিটার্ন দাখিলের সংখ্যা: বৃক্ষিকরণ	কর সার্কেল	দাখিলকৃত রিটার্ন এবং প্রতিবেদন
[১.৬] সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে করণাত্মক সেবাবৃক্ষিকরণ	[১.৬.১] সেবা শ্রদ্ধকারীর সংখ্যা : আয়কর	কর কর্মশালা	প্রতিবেদন
[১.৭] ই-ফাইল ও আয়কর রিটার্ন দাখিল	[১.৭.১] অনলাইন আয়কর রিটার্ন দাখিলের সংখ্যা	কর কর্মশালা	অনলাইন রিপোর্ট
[১.৮] ই-টিআইএন রেজিস্ট্রেশন পছতি	[১.৮.১] রেজিস্ট্রেশন / রি-রেজিস্ট্রেশনকৃত ই-টিআইএন	কর কর্মশালা	অনলাইন রিপোর্ট
[১.৯] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৯.১] প্রশিক্ষণ প্রদান: আয়কর	কর কর্মশালা	প্রশিক্ষণ কর্মসূচী
[১.১০] সমসাময়িক বিষয় নিয়ে ই-হাউজ পার্টি সেশন	[১.১০.১] সমসাময়িক প্রদান: আয়কর	কর কর্মশালা	প্রশিক্ষণ কর্মসূচী
[১.১১] অর্থ আইন পরিবর্তন সম্পর্কিত প্রকাশনা	[১.১১.১] উৎসে কর কর্তৃন সংশ্লেষণক তথ্য করিকো, বিজ্ঞি, লিফলেট, নির্দেশিকা হালনাগাদকরণ	কর কর্মশালা	প্রকাশনার কাপি
[১.১২] রাজ্য লক্ষ্যমাত্রা অঙ্গন	[১.১২.১] আদায়কৃত রেট রাজ্য : (আয়কর)	কর কর্মশালা	iBAS++
[১.১৩] e-TDS System এ কর্তৃনকারী কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রণ	[১.১৩.১] নির্বক্ষিত কর্তৃপক্ষ	কর সার্কেল	অন লাইন রিপোর্ট
[১.১৪] অভিযোগ ও গোয়েন্দা তথ্যের ডিটিতে অনুসন্ধানকার্যক্রম	[১.১৪.১] দায়েরকৃত মামলা : আয়কর	কর কর্মশালা	প্রতিবেদন
[১.১৫] মামলা থেকে রাজ্য অধিকার মোট	[১.১৫.১] আদায়কৃত আয়কর	কর সার্কেল	প্রতিবেদন
[১.১৬] অবিভক্তি বকেয়া কর আদায় দ্রাবিতকরণ	[১.১৬.১] আদায়কৃত বকেয়া : আয়কর	কর কর্মশালা, কর সার্কেল	প্রতিবেদন

### সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের বোধগ্রহণ
উৎসে কর কর্তন মনিটরিং	পরিদীর্ঘিত উৎসে কর কর্তনকারী কর্তৃপক্ষ; আয়কর	জেনা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম	উৎসে কর কর্তন মনিটরিং কার্যক্রম জোরদারকরণ।
উৎসে কর কর্তন মনিটরিং	পরিদীর্ঘিত উৎসে কর কর্তনকারী কর্তৃপক্ষ; আয়কর	বাংলাদেশ প্রযোজিয়াম কল্পোরেশন	উৎসে কর কর্তন মনিটরিং কার্যক্রম জোরদারকরণ।
উৎসে কর কর্তন মনিটরিং	পরিদীর্ঘিত উৎসে কর কর্তনকারী কর্তৃপক্ষ; আয়কর	চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ	উৎসে কর কর্তন মনিটরিং কার্যক্রম জোরদারকরণ।
উৎসে কর কর্তন মনিটরিং	পরিদীর্ঘিত উৎসে কর কর্তনকারী কর্তৃপক্ষ; আয়কর	চট্টগ্রাম উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ	উৎসে কর কর্তন মনিটরিং কার্যক্রম জোরদারকরণ।

T 2

সংযোজনী ৪-৮: সংকার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

T ১