গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কর কমিশনার, কর অঞ্চল-৪, চট্টগ্রাম

এবং

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য(কর প্রশাসন ও মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা),

আয়কর অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

CamScanner

সূচিপত্র

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৭

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৮

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৪

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৫

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৬

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৭

CamScanner

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

ভূমিকা: জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের আয়কর অনুবিভাগের আওতাধীন কর অঞ্চল-৪ চট্টগ্রামের প্রধান কার্যাবলী হচ্ছে জাতীয় রাজস্ব বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ। এলক্ষ্যে আওতাধীন অধিক্ষেত্রে করযোগ্য আয় রয়েছে এরূপ করদাতাদের আয়কর রিটার্ন দাখিল ও কর প্রদানে উৎসাহিত ও নিশ্চিতকরণ। এ কর অঞ্চলের অধিক্ষেত্রাধীন উৎসে কর কর্তনের খাত হতে আয়কর আদায় তদারকী করণ। করদাতাদের কর সেবা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সিটিজেন চার্টার যথাযথভাবে বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা। কর ফাঁকি উদঘাটনে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ এবং বিরোধপূর্ণ রাজস্ব আদায়ে ADR কার্যক্রম জোরদার করা। এছাড়া সরকারের রাজনৈতিক সিদ্ধান্ত (Political Guidance) অনুযায়ী রাজস্ব আদায়ে কার্যক্রম গ্রহণ, বিভিন্ন Stakeholder দের সাথে সম্পর্ক উন্নয়ন এবং অংশীদারীত্ব বৃদ্ধি ও জরীপ কার্যক্রম পরিচালনার মাধ্যমে করনেট সম্প্রসারণ করে রাজস্ব আদায়ের কার্যক্রম গতিশীল করার মাধ্যমে নির্ধারিত রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জন।

কর অঞ্চল-৪, চট্টগ্রাম এর প্রধান কার্যাবলী হচ্ছে প্রত্যক্ষ কর আরোপ, কর আহরণ এবং জাতীয় রাজস্ব বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ: এ লক্ষ্যে আওতাধীন অধিক্ষেত্রে করযোগ্য আয় রয়েছে এরূপ করদাতাদের আয়কর রিটার্ন দাখিল ও কর প্রদান নিশ্চিতকরণ। ২০১৯-২০, ২০২০-২১ ও ২০২১-২২ অর্থ বছরের সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা যথাক্রমে ১৫৮৩.৪৯, ১২৫০ এবং ১৩৫০ কোটি টাকা; যার বিপরীতে আদায়কৃত রাজেস্বর পরিমান যথাক্রমে ৮৬৭, ১০৮১ এবং ৮৯৮(মার্চ'২০২২ পর্যন্ত)কোটি টাকা। ইতোমধ্যে ১,৮৬,২৩৪ জন করদাতা ই-টিআইএন রেজিস্ট্রেশন/রি-রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করেছেন। ২০১৯-২০, ২০২০-২১ ও ২০২১-২২ অর্থ বছরে যথাক্রমে ৪৯,১৩৩, ৬১,৭১২ ও ৬৩,৫৯৭ সংখ্যক করদাতা আয়কর রিটার্ন দাখিল করেছেন। বিভিন্ন স্টেক হোল্ডারদের সাথে সম্পর্ক উন্নয়ন এবং অংশীদারীত্ব বৃদ্ধি ও জরীপ কার্যক্রম পরিচালনার মাধ্যমে করনেট সম্প্রসারণ করে রাজস্ব আদায়ের কার্যক্রম গতিশীল করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

কোভিড-১৯ জনিত পরিবর্তিত বৈশ্বিক পরিস্থিতিতে অর্থনীতির স্বাভাবিক গতি প্রবাহ ব্যাহত হওয়ার কারনে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী রাজস্ব আহরণে প্রতিকুলতা, উৎস কর এবং চালান ব্যবস্থাপনা কার্যক্রমের অটোমেশনে আনার বিদ্যমান চ্যালেঞ্জ, লজিস্টিক্স ও অবকাঠামোগত অপ্রতুলতা, উন্নত তথ্যপ্রযুক্তি ব্যবহারের পর্যাপ্ত প্রশিক্ষণের অভাব, সার্কেল পর্যায়ে অফিস ব্যবস্থাপনায় প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষিত ও দক্ষ জনবলের সংকট প্রধান।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

ভবিষ্যতে অনলাইনে আয়কর রিটার্ন দাখিল বৃদ্ধি/সম্প্রসারণের পরিকল্পনা রয়েছে। গোয়েন্দা সেলের কার্যক্রম জোরদার করার মাধ্যমে কর ফাঁকি নিরসন ও কর আদায় করা। আধুনিক তথ্যপ্রযুক্তিভিত্তিক সেবা নিশ্চিত করা। করফাঁকি রোধ এবং আইনের যথাযথ প্রয়োগ নিশ্চিত করা। উচ্চ আদালতে নিষ্পত্তির অপেক্ষায় থাকা আয়কর মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তিকল্পে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা। বিকল্প বিরোধ নিষ্পত্তি কার্যক্রম এর সম্প্রসারণ এবং রাজস্ব আদায় বৃদ্ধি জোরদারকরন এর জন্য কর্মক্ষমতা বৃদ্ধি করা। কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জনবল তৈরি করা। অভ্যন্তরীণ জরিপের মাধ্যমে করনেট সম্প্রসারণ করা। বকেয়া কর আদায় কার্যক্রম জোরদার করা।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২০২২-২৩ অর্থবছরে কর অঞ্চল-৪, চট্টগ্রামের জন্য ধার্যকৃত রাজস্ব আহরণ, ই-ফাইলিং এ আয়কর রির্টান দাখিলের কাযর্ক্রম অব্যাহত থাকবে, অধিক্ষেত্রাধীন এলাকাসমূহ সহ কক্সবাজার জেলার অর্ন্তগত ০৮টি উপজেলা সংশ্লিষ্ট প্রশাসনের সহায়তা নিয়ে নিবিড় জরীপের মাধ্যমে করদাতা বৃদ্ধি, অগ্রিম আয়কর আদায় নিশ্চিতকরণ, আয়কর রিটার্নের ভিত্তিতে কর আদায় তদারকী, চলতি ও বকেয়া দাবী, উৎসে কর আদায় কার্যক্রম তদারকী করণ, জরীপ কার্যক্রমের মাধ্যমে করনেটের সম্প্রসারণ, পরিদর্শন পরিদপ্তর এর আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ হইতে আদায়।

CamScanner

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

কর কমিশনার, কর অঞ্চল-৪, চট্টগ্রাম

এবং

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য(কর প্রশাসন ও মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা), আয়কর অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড-এর মধ্যে ২০২২ সালের ...জুন..... মাসের ...২৮..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

CamScanner

সেকশন ১

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

আধুনিক ও প্রযুক্তিনির্ভর টেকসই ব্যবস্থাপনা কাঠামো বিনির্মাণের মাধ্যমে করদাতা বান্ধব পরিবেশ প্রতিষ্ঠা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অধিকতর রাজস্ব আহরণ।
উন্নততর সেবা প্রদানের লক্ষ্যে অফিস ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন।
স্টেকহোল্ডারদের সাথে সম্প্রীতির সম্পর্ক সৃষ্টি।
তথ্য প্রযুক্তির অধিকতর ব্যবহার।
নিষ্ঠার সাথে কর্মপরিকল্পনা ও সেবা দান।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. করের আওতাবৃদ্ধি ও মনিটরিং
২. করপ্রশাসনের আধুনিকায়ন ও করদাতা বান্ধবকরণ
৩. রাজস্ব আহরণ বৃদ্ধি ও জোরদারকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. কর অঞ্চলের বাজেট লক্ষ্যমাত্রা পূরণে পদক্ষেপ গ্রহণ ও লক্ষ্যমাত্রার প্রেক্ষিতে কলাকৌশল নির্ধারণ এবং সকল পরিদর্শী অতিরিক্ত কর কমিশনার/যুগ্ম কর কমিশনার, সার্কেল কর্মকর্তাদের তদারকি কর্মকর্তা হিসেবে দায়িত্ব পালন কর কমিশনারের কার্যাবলীর অন্তর্ভুক্ত।
২. সার্কেলসমূহের বাজেট লক্ষ্যমাত্রা পূরণে অধীনস্থ উপ/সহকারী/অতিরিক্ত সহকারী কর কমিশনারদের দিক নির্দেশনা প্রদান অতিরিক্ত/যুগ্ম কর কমিশনারের কার্যাবলীর অন্তর্ভুক্ত। সার্কেল কর্মকর্তার দায়িত্বের মধ্যে রয়েছে বাজেট লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সুচারু কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন করা।
৩. কর দাবী সৃষ্টি/দ্রুত কর মামলা নিষ্পত্তি করা। বকেয়া আদায় তদারকী। প্রত্যক্ষ করের ক্ষেত্রসমূহ চিহ্নিত করে আওতা ও পরিধি বিস্তৃতিকরণ এবং স্বেচ্ছা প্রতিপালনে উদ্বুদ্ধকরণ।
৪. হাইকোর্টে বিচারাধীন মামলার রাজস্ব সংশ্লিষ্টতা বিবেচনাপূর্বক অগ্রাধিকারভিত্তিক মোকাবেলা করা ও আইনানুগ পরিপালন।
৫. করদাতা, আইনজীবী, পেশাজীবী সংগঠনের সাথে সুসম্পর্ক প্রতিষ্ঠা করে কর আদায় সহজীকরন ও আয়কর বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধি করা।
৬. APA পরিপালন নিশ্চিত করা। ADR কার্যক্রম ত্বরান্বিতকরণ।
৭. নতুন করদাতা সৃষ্টির লক্ষ্যে অভ্যন্তরীণ জরীপের ব্যবস্থা করা। কর অঞ্চলের মানব সম্পদ ও সঠিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষনের ব্যবস্থা করা।
৮. উৎসে কর কর্তন নিশ্চিত করার জন্য কৌশল নির্ধারণ। করদাতা উদ্বুদ্ধকরণে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন। আধুনিক ব্যবস্থাপনা কৌশল নিশ্চিতকরন।
৯. অধিক্ষেত্র সম্পর্কে সম্যক ধারণা লাভ ও নতুন করদাতা সনাক্তকরণ। সময়োপযোগী/তামাদি যোগ্য মামলা দ্রুত নিষ্পত্তি করা।

CamScanner

১০. রাজস্ব ঝুঁকিপ্রবণ কর মামলা বিচক্ষণতার সাথে নিষ্পত্তি ও আদায় করা।

CamScanner

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫		
রাজস্ব আহরণ বৃদ্ধি	কর জিডিপির অনুপাত বৃদ্ধি	শতকার হার	১০.৭০	১০.৪০	১০.৫০	১০.৬০	১০.৭০	এটর্নি জেনারেল-এর দপ্তর, বাংলাদেশ ব্যাংক, মহা হিসাব নিরীক্ষকের ও নিয়ন্ত্রক-এর দপ্তর।	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড এবং জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর

*সাময়িক (provisional) তথ্য

CamScanner

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] করের আওতাবৃদ্ধি ও মনিটরিং	২৫	[১.১] উৎসে কর কর্তন মনিটরিং	[১.১.১] পরিবীক্ষিত উৎসে কর কর্তনকারী কর্তৃপক্ষ: আয়কর	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	৯০	২০০	২২০	২০০	১৭৬	১৫৪	১৩২	২৫০	২৭০
		[১.২] মাঠ অফিসসমূহ পরিদর্শন	[১.২.১] দাখিলকৃত প্রতিবেদন: আয়কর	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৮০	৮২	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	৮২	৯৫	৯৮
		[১.৩] জরিপ কার্যক্রম	[১.৩.১] করদাতা বৃদ্ধি: আয়কর	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২০০০০	১৫০০০	২১০০০	১৮০০০	১৭০০০	১৬০০০	১৫০০০	২০০০০	২২০০০
		[১.৪] রির্টাণ নিরীক্ষা	[১.৪.১] নিরীক্ষাভুক্ত মামলা নিষ্পত্তির হার : আয়কর	সমষ্টি	শতকরা হার	৪			৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫৫	৬০
		[১.৫] কমপ্লাইন্ট (Compliant) করদাতার সংখ্যা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] রির্টান দাখিলের সংখ্যা বৃদ্ধিকরণ	ক্রমপুঞ্জিভূত	শতকরা হার	৩	৬৫	৬৬	৬৭	৬০	৫৪	৪৭	৪০	৬৮	৬৯

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] করপ্রশাসনের আধুনিকায়ন ও করদাতা বান্ধবকরণ	২৫	[২.১] সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে করদাতা সেবা বৃদ্ধিকরণ	[২.১.১] সেবা গ্রহণ-কারীর সংখ্যা: আয়কর	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৫	০.৭৮	১.০০	১.১০	১.০০	০.৯০	০৮০	০.৭০	১.২০	১.৩০
		[২.২] ই-ফাইলিং এ আয়কর রিটার্ণ দাখিল	[২.২.১] অনলাইনে আয়কর রির্টাণ দাখিলের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫		১৪৯৬	২০০০	১৯০০	১৮০০	১৭০০	১৬০০	২১০০	২২০০
		[২.৩] ই-টিআইএন রেজিস্ট্রেশন পদ্ধতি	[২.৩.১] রেজিস্ট্রেশন/ রি-রেজিস্ট্রেশনকৃত ই-টিআইএন	সমষ্টি	সংখ্যা(লক্ষ)	৩	০.২৪	০.২৬	০.২৮	০.২৬	০.২৪	০.২২	০.২০	০.৩০	০.৩২
		[২.৪] কর্মকর্তা –কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ প্রদান : আয়কর	সমষ্টি	জনঘন্টা	৪			৬০০	৭০০	৬৫০	৬০০	৫৫০	৭৫০	৮০০
			[২.৪.২] সমসাময়িক বিষয় নিয়ে ইন হাউস লারনিং সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	৬	৬	৫	৩	২	১	৬	৬
		[২.৫] অর্থ আইন পরিবর্তন সম্পর্কিত প্রকাশনা	[২.৫.১] উৎসে কর কর্তন / সংগ্রহ বিষয়ক তথ্য কণিকা, বিজ্ঞপ্তি, লিফলেট, নির্দেশিকা হালনাগাদকরণ	তারিখ	তারিখ	৬			০১.০৯.২২	৩০.০৯.২২	১৫.১০.২২	৩১.১০.২২	৩০.১১.২২	১৫.০৯.২৩	১৫.০৯.২৪

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] রাজস্ব আহরণ বৃদ্ধি ও জোরদারকরণ	২০	[৩.১] রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	[৩.১.১] আদায়কৃত মোট রাজস্ব: (আয়কর)	সমষ্টি	শতকরা হার	৮	৮২.০০	৯৮.৫৩	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.২] e-TDS System-এ কর্তনকারী কর্তৃপক্ষের নিবন্ধন	[৩.২.১] নিবন্ধিত কর্তৃপক্ষ	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪		২৩	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	১০০	১২০
		[৩.৩] অভিযোগ ও গোয়েন্দা তথ্যের ভিত্তিতে অনুসন্ধান কার্যক্রম	[৩.৩.১] দায়েরকৃত মামলা: আয়কর	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২২	২৪	২৫	২৩	২০	১৮	১৫	২৬	২৭
		[৩.৪] মামলা থেকে রাজস্ব আদায় : মোট	[৩.৪.১] আদায়কৃত আয়কর	সমষ্টি	কোটি টাকায়	২	১২	১৪	১৫	১৩	১২	১০	০৯	১৬	১৭
		[৩.৫] অবিতর্কিত বকেয়া কর আদায় তরান্বিতকরণ	[৩.৫.১] আদায়কৃত বকেয়াঃ আয়কর	গড়	শতকরা হার	৪	৪০	৪৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫৫	৬০

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০								১০০	১০০
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০								১০০	১০০
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪								১০০	১০০
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩								১০০	১০০
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩								১০০	১০০

*সাময়িক (provisional) তথ্য

CamScanner

আমি, কর কমিশনার, কর অঞ্চল-৪, চট্টগ্রাম, জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য(কর প্রশাসন ও মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা), আয়কর অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য(কর প্রশাসন ও মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা), আয়কর অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড হিসাবে কর কমিশনার, কর অঞ্চল-৪, চট্টগ্রাম-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

কর কমিশনার
কর অঞ্চল-৪, চট্টগ্রাম

২৪/০৬/২০২২
তারিখ

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে
সদস্য(কর প্রশাসন ও মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা)
আয়কর অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড

২৮/৬/২০২২
তারিখ

CamScanner

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ই-টিআইএন	ইলেক্ট্রনিক ট্যাক্সপেয়ারস আইডেন্টিফিকেশন নাম্বর
২	ই-পেমেন্ট	ইলেক্ট্রনিক পেমেন্ট
৩	ই-ফাইলিং	ইলেক্ট্রনিক ফাইলিং
৪	এডিআর	অল্টারনেটিভ ডিসপিউট রেজুলেশন

CamScanner

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উৎসে কর কর্তন মনিটরিং	[১.১.১] পরিবীক্ষিত উৎসে কর কর্তনকারী কর্তৃপক্ষ: আয়কর	উৎসে কর কর্তন মনিটরিং টিম	প্রতিবেদন
[১.২] মাঠ অফিসসমূহ পরিদর্শন	[১.২.১] দাখিলকৃত প্রতিবেদন: আয়কর	কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ	প্রতিবেদন
[১.৩] জরিপ কার্যক্রম	[১.৩.১] করদাতা বৃদ্ধি: আয়কর	কর সার্কেল, জরীপ টিম	প্রতিবেদন
[১.৪] রির্টাণ নিরীক্ষা	[১.৪.১] নিরীক্ষাভুক্ত মামলা নিষ্পত্তির হার : আয়কর	কর সার্কেল	প্রতিবেদন
[১.৫] কমপ্লাইন্ট (Compliant) করদাতার সংখ্যা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] রির্টান দাখিলের সংখ্যা বৃদ্ধিকরণ	কর সার্কেল	দাখিলকৃত রিটার্ন ও প্রতিবেদন
[২.১] সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে করদাতা সেবা বৃদ্ধিকরণ	[২.১.১] সেবা গ্রহণ-কারীর সংখ্যা: আয়কর	কর কমিশনার	প্রতিবেদন
[২.২] ই-ফাইলিং এ আয়কর রিটার্ণ দাখিল	[২.২.১] অনলাইনে আয়কর রির্টাণ দাখিলের সংখ্যা	কর কমিশনার	অনলাইন রিপোর্ট
[২.৩] ই-টিআইএন রেজিষ্ট্রেশন পদ্ধতি	[২.৩.১] রেজিষ্ট্রেশন/ রি-রেজিষ্ট্রেশনকৃত ই-টিআইএন	কর কমিশনার	অনলাইন রিপোর্ট
[২.৪] কর্মকর্তা –কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ প্রদান : আয়কর	কর কমিশনার	প্রশিক্ষন কর্মসূচী
	[২.৪.২] সমসাময়িক বিষয় নিয়ে ইন হাউস লারনিং সেশন	কর কমিশনার	প্রশিক্ষন কর্মসূচী
[২.৫] অর্থ আইন পরিবর্তন সম্পর্কিত প্রকাশনা	[২.৫.১] উৎসে কর কর্তন / সংগ্রহ বিষয়ক তথ্য কণিকা, বিজ্ঞপ্তি, লিফলেট, নির্দেশিকা হালনাগাদকরণ	কর কমিশনার	দাপ্তরিক আদেশ
[৩.১] রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	[৩.১.১] আদায়কৃত মোট রাজস্ব: (আয়কর)	কর কমিশনার	সিটিআর
[৩.২] e-TDS System-এ কর্তনকারী কর্তৃপক্ষের নিবন্ধন	[৩.২.১] নিবন্ধিত কর্তৃপক্ষ	কর কমিশনার	সিটিআর
[৩.৩] অভিযোগ ও গোয়েন্দা তথ্যের ভিত্তিতে অনুসন্ধান কার্যক্রম	[৩.৩.১] দায়েরকৃত মামলা: আয়কর	কর কমিশনার	প্রতিবেদন
[৩.৪] মামলা থেকে রাজস্ব আদায় : মোট	[৩.৪.১] আদায়কৃত আয়কর	কর সার্কেল	প্রতিবেদন
[৩.৫] অবিতর্কিত বকেয়া কর আদায় তরান্বিতকরণ	[৩.৫.১] আদায়কৃত বকেয়াঃ আয়কর		

CamScanner

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মামলা থেকে রাজস্ব আদায়	আদায়কৃত আয়কর	এ্যাটর্নি জেনারেলের অফিস	সরকারের প্রাপ্য রাজস্ব আদায় নিশ্চিত করতে উচ্চ আদালতে বিচারাধীন মামলা দ্রুততম সময়ে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা করা।
প্রদর্শিত রাজস্ব আদায়ের সাথে ট্রেজারী হিসাবের সমন্বয় সাধন	অর্ধ –বার্ষিক সমন্বয় সাধন	বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম	আদায়কৃত মোট রাজস্বের অর্ধ বার্ষিক সমন্বয় সাধন।
প্রদর্শিত রাজস্ব আদায়ের সাথে ট্রেজারী হিসাবের সমন্বয় সাধন	বার্ষিক সমন্বয় সাধন	বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম	আদায়কৃত মোট রাজস্বের বার্ষিক সমন্বয় সাধন।
উৎসে কর কর্তন মনিটরিং	পরিবীক্ষিত উৎসে কর কর্তনকারী কর্তৃপক্ষ: আয়কর	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম	উৎসে কর কর্তন মনিটরিং কার্যক্রম জোরদারকরণ।
উৎসে কর কর্তন মনিটরিং	পরিবীক্ষিত উৎসে কর কর্তনকারী কর্তৃপক্ষ: আয়কর	গণপূর্ত অধিদপ্তর	কক্সবাজার, চকরিয়া ও টেকনাফ জেলার উৎসে কর কর্তন মনিটরিং কার্যক্রম জোরদারকরণ।

CamScanner

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

CamScanner