



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড
রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
(বোর্ড প্রশাসন-১)
www.nbr.gov.bd

নথি -০৮.০১.০০০০.০০১.১০.০০১.২১.

তারিখঃ ০২ শ্রাবণ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৭ জুলাই, ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয় : সদ্য নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মচারীদের ০৪(চার)দিন ব্যাপী প্রশিক্ষণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় রাজস্ব বোর্ডে সদ্য নিয়োগ প্রাপ্ত ১২ জন সীটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর এবং ১০ জন কম্পিউটার অপারেটর (১২ + ১০) মোট ২২ জন কর্মচারীর ০৪ (চার) দিন ব্যাপী নিম্নোক্ত সিডিউল অনুযায়ী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবেঃ

তারিখঃ ১৮ জুলাই, ২০২২ খ্রি.

ভেন্যু ও তারিখ	সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষকের নাম
স্থান: জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের বিসিএস (ট্রেনিং) এসোসিয়েশন এর কার্যালয় (কক্ষ নং- ২৩৬) তারিখঃ ১৮ জুলাই, ২০২২ খ্রিঃ।	৯.০০-৯.৩০	উপস্থিতি	
	৯.৩০ - ১০.৩০	সরকারি কর্মচারী দায়িত্ব ও কর্তব্য	জনাব বশীর আহমেদ সদস্য (বোর্ড প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
	১০.৩১-১১.৩০	অফিস শিষ্টাচার	জনাব বশীর আহমেদ সদস্য (বোর্ড প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
	১১.৩০-১১.৫৯	চা-বিরতি	
	১২.০০-১.০০	নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা, ২০১৯	জনাব মোহাম্মদ শাহিদুজ্জামান (উপসচিব) প্রথম সচিব (কর প্রশাসন)
	১.০০-১.৫৯	নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি	
	২.০০-৩.০০	সরকারি কর্মচারী আইন, ২০১৮	জনাব আবু সালেহ মোহাম্মদ ওবায়দুল্লাহ আইন কর্মকর্তা
	৩.০১-৩.৩০	চা-বিরতি	
	৩.৩১-৪.৩০	সরকারি কর্মচারী আইন, ২০১৮	জনাব আবু সালেহ মোহাম্মদ ওবায়দুল্লাহ আইন কর্মকর্তা

তারিখঃ ১৯ জুলাই, ২০২২ খ্রি.

ভেন্যু ও তারিখ	সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষকের নাম
স্থান: জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের বিসিএস (ট্রেনিং) এসোসিয়েশন এর কার্যালয় (কক্ষ নং- ২৩৬) তারিখঃ ১৯ জুলাই, ২০২২ খ্রি.	৯.০০-৯.৩০	উপস্থিতি	
	৯.৩১ - ১০.৩০	সরকারি কর্মচারী (আচরণ) বিধিমালা, ১৯৭৯	জনাব বশীর আহমেদ সদস্য (বোর্ড প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
	১০.৩১-১১.৩০	সরকারি কর্মচারী (আচরণ) বিধিমালা, ১৯৭৯	জনাব বশীর আহমেদ সদস্য (বোর্ড প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
	১১.৩০-১১.৫৯	চা-বিরতি	

১৮/৭
১৮/৭

	১২.০০-১.০০	ছুটি বিধিমালা, ১৯৫৯	জনাব শেখ মেজবাহ উল-সাবেরিন দ্বিতীয় সচিব (শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন-১), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
	১.০০-১.৫৯	নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি	
	২.০০-৩.০০	সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপীল) বিধিমালা, ২০১৮	জনাব আবু সাঈদ মোহাম্মদ ওবায়দুল্লাহ, আইন কর্মকর্তা
	৩.০১-৩.৩০	চা-বিরতি	
	৩.৩১-৪.৩০	সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপীল) বিধিমালা, ২০১৮	জনাব আবু সাঈদ মোহাম্মদ ওবায়দুল্লাহ, আইন কর্মকর্তা

তারিখঃ ২০ জুলাই, ২০২২ খ্রি.

ভেন্যু ও তারিখ	সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষকের নাম
স্থান: জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের বিসিএস (ট্যাক্সেশন) এসোসিয়েশন এর কার্যালয় (কক্ষ নং-২৩৬) তারিখঃ ২০ জুলাই, ২০২২ খ্রি.	৯.০০-৯.৩০	উপস্থিতি	
	৯.৩০ - ১০.৩০	আর্থিক ব্যবস্থাপনা	জনাব মোঃ আনিস মাহমুদ হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
	১০.৩১-১১.৩০	আর্থিক ব্যবস্থাপনা	জনাব মোঃ আনিস মাহমুদ হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
	১১.৩১-১১.৫৯	চা-বিরতি	
	১২.০০-১.০০	অফিস ব্যবস্থাপনা	জনাব মোহাম্মদ শাহিদুজ্জামান (উপসচিব)প্রথম সচিব (কর প্রশাসন)
	১.০১-২.০০	নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি	
	২.০১-৩.০০	বি.এস.আর(পার্ট-১) এর গুরুত্বপূর্ণ বিধান সমূহ	জনাব আবু সাঈদ মোহাম্মদ ওবায়দুল্লাহ, আইন কর্মকর্তা
	৩.০১-৩.৩০	চা-বিরতি	
	৩.৩১-৪.৩০	বি.এস.আর(পার্ট-২) এর গুরুত্বপূর্ণ বিধান সমূহ	জনাব আবু সাঈদ মোহাম্মদ ওবায়দুল্লাহ, আইন কর্মকর্তা

তারিখঃ ২১ জুলাই, ২০২২ খ্রি.

ভেন্যু ও তারিখ	সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষকের নাম
স্থান: জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের বিসিএস (ট্যাক্সেশন) এসোসিয়েশন এর কার্যালয় (কক্ষ নং-২৩৬) তারিখঃ ২১ জুলাই, ২০২২ খ্রি.	৯.০০-৯.৩০	উপস্থিতি	
	৯.৩০ - ১০.৩০	শুল্কচার এবং জাতীয় শুল্কচার কৌশল	জনাব বশীর আহমেদ সদস্য (বোর্ড প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
	১০.৩১-১১.৩০	শুল্কচার চর্চা এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে করণীয়	জনাব মোঃ ঈদতাজুল ইসলাম প্রথম সচিব (শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
	১১.৩১-১১.৫৯	চা-বিরতি	
	১২.০০-১.০০	শুল্কচার চর্চা এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে করণীয়	জনাব মোঃ ঈদতাজুল ইসলাম প্রথম সচিব (শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
	১.০১-২.০০	নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি	

	২.০১-৩.০০	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯	জনাব স্মিতা বিশ্বাস দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১) জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
	৩.০১-৩.৩০	চা-বিরতি	
	৩.৩১-৪.৩০	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা	জনাব কাজিয়া সুলতানা দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-২) জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।

০২। উল্লিখিত প্রশিক্ষণের কোর্স পরিচালক এর দায়িত্ব পালন করবেন জনাব আবু সালেহ মোহাম্মদ ওবায়দুল্লাহ, আইন কর্মকর্তা এবং কোর্স সমন্বয়ক হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন জনাব স্মিতা বিশ্বাস, দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১) জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।

০৩। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে অংশ গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

স্বাক্ষর/-
(স্মিতা বিশ্বাস)
দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)
ফোনঃ ৮৩১৮১২০-২৬(এক্স-৩৭১)
ই-মেইলঃnrbal@gmail.com

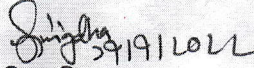
- ১। মোঃ মিজানুর রহমান, কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ২। মোঃমাহামুদুল হাসান, কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৩। বরুন চন্দ্র পাল, কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৪। মোঃ মাসুদ রানা, কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৫। মোঃ জাকির হোসেন, কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৬। মোঃ জুয়েল, কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৭। মোঃ আল-আমীন খন্দকার, কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৮। এস. এম. ফরিদ মাহমুদ, কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৯। মোঃ তুহিন আলম, কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১০। অজল দেওয়ান, কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১১। মোঃ আসাদুজ্জামান খান, স্টাটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১২। মোসাঃ মরিয়ম পারভীন, স্টাটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১৩। মুঃ দেলওয়ার হোসেন, স্টাটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১৪। আবুল খায়ের, স্টাটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১৫। মোঃ আলমগীর হোসেন, স্টাটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১৬। তাসলিমা, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, স্টাটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, ঢাকা।
- ১৭। নূর ইসলাম, স্টাটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১৮। গোবিন্দ মল্লিক, স্টাটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১৯। মোছাঃ শামী আক্তার, স্টাটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ২০। কল্পনা আক্তার, স্টাটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ২১। মোঃ আব্দুল্লাহ, স্টাটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ২২। মোঃ আবু সাঈদ, স্টাটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।

নথি -০৮.০১.০০০০.০০১.১০.০০১.২১.০০০ (২)

তারিখঃ ০২ শ্রাবণ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৭ জুলাই, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। জনাব বশীর আহমেদ, সদস্য (বোর্ড প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ২। সিস্টেমস ম্যানেজার, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (তাকে আদেশটি বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৩। কমিশনার, বৃহৎ করদাতা ইউনিট, ঢাকা ও সভাপতি, বিসিএস (ট্যাক্সেশন) এসোসিয়েশন, ঢাকা।
- ৪। জনাব মোঃ ঈদতাজুল ইসলাম, প্রথম সচিব (শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৫। জনাব আবু সাঈদ মোহাম্মদ ও বায়দুল্লাহ, আইন কর্মকর্তা, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৬। জনাব মোহাম্মদ শাহিদুজ্জামান, প্রথম সচিব (কর প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৭। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৮। জনাব স্মিতা বিশ্বাস, দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৯। জনাব কাজিয়া সুলতানা, দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-২), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১০। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১। জনাব মোঃ আনিস মাহমুদ, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১২। ব্যক্তিগত সহকারী, প্রথম সচিব (বোর্ড প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (প্রথম সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।



(স্মিতা বিশ্বাস)

দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)