

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড  
রাজস্ব ভবন, প্লট- এফ ১/এ, আগারগাঁও  
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।  
(বোর্ড প্রশাসন-১)  
[www.nbr.gov.bd](http://www.nbr.gov.bd)

আমরা বদলে যাবো  
আমরা বদলে দেবো

নথি নং-০৮.০১.০০০০.০০১.১৯.০৩৮.১৭


তারিখঃ ৩ বৈশাখ, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১৬ এপ্রিল, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

নোটিশ

নব নির্মিত রাজস্ব ভবনের ব্যবহারের নিয়মাবলী বিষয়ে রাজস্ব ভবনে সকল দপ্তরে কর্মরত অফিস সহায়ক এবং প্রত্যেক ফ্লোরের ফ্লোর ইনচার্জদের সমন্বয়ে আগামী ১৭/০৪/২০২৩ খ্রি. তারিখ সোমবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় নব নির্মিত রাজস্ব ভবনের সম্মেলন কক্ষে (কক্ষ নং-৫১১, ৫ম তলা) একটি সভা (লার্নিং সেশন) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত লার্নিং সেশনে রাজস্ব ভবনে কর্মরত সকল অফিস সহায়ক ও সকল ফ্লোরের ফ্লোর ইনচার্জ উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্য সূচী নিম্নরূপ:

- ১) নব নির্মিত রাজস্ব ভবন ব্যবহার সম্পর্কে অবহিত করা।
- ২) নব নির্মিত রাজস্ব ভবনের ইলেকট্রিসিটি/সেন্ট্রাল এসি/লিফট/নিজ নিজ অফিস কক্ষ/অফিস করিডোর/নামাজ কক্ষ/ডে-কেয়ার/ওয়াশ রুম ব্যবহার ও পরিচ্ছন্নতার নিয়মাবলী;
- ৩) বিবিধ।

  
(কাজিয়া সুলতানা)

দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)

E-mail: [nbrba1@gmail.com](mailto:nbrba1@gmail.com)

বিতরণ:

- ১। জনাব মোহাম্মদ ইউছুপ, নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এস কারখানা বিভাগ, শেরোবাংলা নগর, ঢাকা।
- ২। জনাব মাসুদ রানা, নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ-৩, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ৩। প্রেসিডেন্ট, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপীলাত ট্রাইব্যুনাল, রাজস্ব ভবন, ঢাকা।
- ৪। প্রেসিডেন্ট, ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইব্যুনাল, রাজস্ব ভবন, ঢাকা।
- ৫। মহাপরিচালক, কর পরিদর্শন পরিদপ্তর, রাজস্ব ভবন, ঢাকা।
- ৬। কর কমিশনার, বৃহৎ করদাতা ইউনিট (আয়কর), রাজস্ব ভবন, ঢাকা।
- ৭। কমিশনার, বৃহৎ করদাতা ইউনিট (VAT), রাজস্ব ভবন, ঢাকা।
- ৮। কর কমিশনার, কেন্দ্রীয় কর জরিপ অঞ্চল, রাজস্ব ভবন, ঢাকা।
- ৯। কর কমিশনার, কর আপীল অঞ্চল-১, রাজস্ব ভবন, ঢাকা।
- ১০। কর কমিশনার, কর আপীল অঞ্চল-২, রাজস্ব ভবন, ঢাকা।
- ১১। কর কমিশনার, কর আপীল অঞ্চল-৩, রাজস্ব ভবন, ঢাকা।
- ১২। কর কমিশনার, কর আপীল অঞ্চল-৪, রাজস্ব ভবন, ঢাকা।
- ১৩। কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট (আপীল) কমিশনারেট, ঢাকা-১, রাজস্ব ভবন।
- ১৪। কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট (আপীল) কমিশনারেট, ঢাকা-২, রাজস্ব ভবন।
- ১৫। জাতীয় রাজস্ব বোর্ডে কর্মরত সকল অফিস সহায়ক।
- ১৬। জাতীয় রাজস্ব বোর্ডেরে সকল ফ্লোরের ফ্লোর ইনচার্জ।

তাদেরকে উল্লিখিত  
লার্নিং সেশন  
পরিচালনার জন্য  
অনুরোধ করা হলো।

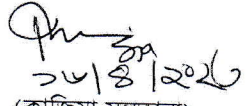
আপনার দপ্তর হতে সকল  
অফিস সহায়ককে লার্নিং  
সেশনে উপস্থিত থাকার  
নির্দেশ প্রদানের জন্য  
অনুরোধ করা হলো।

নথি নং- ০৮.০১.০০০০.০০১.১৯.০৩৮.১৭.২০১৬

তারিখঃ ৩ বৈশাখ, ১৪৩০বঙ্গাব্দ  
১৬ এপ্রিল, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

- ০১। সদস্য (সকল), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ০২। মহাপরিচালক, সেন্ট্রাল ইন্টেলিজেন্স সেল, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ০৩। মহাপরিচালক, গবেষণা ও পরিসংখ্যান, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ০৪। সিস্টেম ম্যানেজার, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা। (তাকে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৫। প্রথম সচিব (সকল), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ০৬। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৭। আইন কর্মকর্তা, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ০৮। জনসংযোগ কর্মকর্তা, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ০৯। দ্বিতীয় সচিব (সকল), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১০। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১১। দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-৩), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।

  
২৬/৪/২০২৩  
(কাজিয়া সুলতানা)  
দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)