

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড  
রাজস্ব ভবন, প্লট-এফ ১/এ  
আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭  
[কাস্টমস: WCO Affairs শাখা]

নথি নং-০৮.০১.০০০০.০৫৬.০২.০১৪.১৮ (অংশ-২)/ ৮-৪

তারিখ: ১৮ মে ২০২৩ খ্রি।

**বিষয়: WCO এর Compliance and Facilitation Directorate (Compliance/Enforcement)-এ Technical Attache পদে নিয়োগের লক্ষ্যে আবেদনপত্র আহ্বান।**

**সূত্র: WCO হতে প্রাপ্ত পত্র নং- 23A47E, তারিখ: ১২ মে ২০২৩/ব্রাসেলস।**

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক আদিষ্ট হয়ে জানানো যাচ্ছে যে, WCO এর Compliance and Facilitation Directorate (Compliance/Enforcement)-এ (i) Technical Attache Revenue Programme and (ii) Technical Attache Revenue Programme - Post Clearance Audit নামক ০২ (দুই) টি শূন্য পদে নিয়োগের লক্ষ্যে সূত্রোক্ত পত্রের মাধ্যমে আবেদনপত্র চাওয়া হয়েছে।

০২। বিবেচ্য (i) Technical Attache Revenue Programme and (ii) Technical Attache Revenue Programme - Post Clearance Audit নামক ০২ (দুই) টি পদে আগ্রহী প্রার্থীগণের নিম্নলিখিত যোগ্যতাসমূহ থাকতে হবে:

**(i) Technical Attache Revenue Programme পদের জন্য:**

- A university degree or equivalent combination of professional experience, skills and knowledge relevant to the position.
- Applicants must be proficient in drafting and speaking in at least one of the WCO's official languages (English and French). Knowledge of another language (written and spoken) would be advantageous.
- The candidate must have good analytical, drafting and oral communication skills. An experience with mirror analysis and analysis software such as "R" or Python would be advantageous.
- The candidate must be able to deliver clear and concise presentations in one of the WCO's official languages.
- The candidate should have a good knowledge of computer applications, such as One Drive, Excel, Word, PowerPoint and Outlook.
- The candidate must have good interpersonal skills, be prepared to work in a team and have the ability to work successfully in an international environment.

**(ii) Technical Attache Revenue Programme - Post Clearance Audit পদের জন্য:**

- A university degree or equivalent combination of professional experience, skills and knowledge relevant to the position;
- Applicants must be proficient in drafting and speaking in at least one of the WCO's official languages (English and French). Knowledge of another language (written and spoken) would be advantageous;
- A good understanding of the concept of the WCO's PCA related tools, the revenue programme related tools, ideas for valuation control, knowledge of the WTO Trade Facilitation Agreement and the WCO's Revised Kyoto Convention, and an in-depth understanding of Customs Risk Management;
- Accounting knowledge of International Financial Reporting Standards and other Generally Accepted Accounting Principles;
- The candidate must have good analytical, drafting and oral communication skills;

- The candidate must be able to deliver clear and concise presentations in one of the WCO's official languages;
- The candidate should have a good knowledge of computer applications, such as creating codes for data analysis using Python or other programming languages. In addition to that, knowledge of how to treat business accounting software would be useful; and
- The candidate must have good interpersonal skills, be prepared to work in a team and have the ability to work successfully in an international environment.

০৩। এছাড়াও আগ্রহী প্রার্থীর অন্যান্য যোগ্যতা, বিবেচ্য পদের কর্মপরিধি এবং নিয়োগ সংক্রান্ত অন্যান্য বিষয় এ পত্রের সাথে সংযুক্ত দলিলাদিতে বিস্তারিত উল্লেখ রয়েছে।

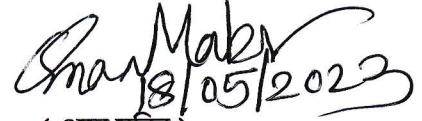
০৪। বর্ণিতাবস্থায়, বিবেচ্য ০২ (দুই) টি পদে অংশগ্রহণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ কাস্টমস এর যোগ্য ও আগ্রহী কর্মকর্তাগণকে (সহকারী কমিশনার ও তদূর্ধ্ব) আগামী ৩১ মে ২০২৩ খ্রি. তারিখের মধ্যে নিম্নোক্ত দলিলাদিসমূহ যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডে ই-মেইলযোগে [wcoaffairs.nbr@gmail.com; বরাবর: চেয়ারম্যান, জারাবো ও দৃষ্টি আকর্ষণ: ২য় সচিব (WCO Affairs)] প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো:

ক) আবেদনপত্রের MS Word (Nikosh Font-12) Copy ও PDF Copy

খ) অনুচ্ছেদ-০২ এ বর্ণিত Qualifications সংক্রান্ত প্রমাণক-PDF Copy

০৫। উল্লেখ্য, বিরাজমান কোভিড-১৯ পরিস্থিতি বিবেচনায় সূত্রোক্ত বিষয়ে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের সাথে যোগাযোগের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সকলকে শুধুমাত্র ই-মেইল মাধ্যম ব্যবহার করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: ৪০ (চল্লিশ) পাতা (ই-মেইলে প্রেরিত)।

  
(ওমর মবিন)

দ্বিতীয় সচিব (কাস্টমস: WCO Affairs)

জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।

ই-মেইল: wcoaffairs.nbr@gmail.com

বিতরণ কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. প্রেসিডেন্ট, কাস্টমস, এক্সাইজ ও মুসক আপীলাত ট্রাইব্যুনাল, জীবন বীমা টাওয়ার, ১০ দিলকুশা বা/এ, ঢাকা।
২. কমিশনার, কাস্টম হাউস, ঢাকা/চট্টগ্রাম/মোংলা, খুলনা/পানগাঁও/আইসিডি/বেনাপোল।
৩. প্রকল্প পরিচালক, ভ্যাট অনলাইন প্রকল্প, ঢাকা/ন্যাশনাল সিঙ্গেল উইন্ডো প্রকল্প, ঢাকা/বন্দ অটোমেশন প্রকল্প, ঢাকা।
৪. কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (উত্তর)/ঢাকা (দক্ষিণ)/ঢাকা (পূর্ব)/ঢাকা (পশ্চিম)/রংপুর/কুমিল্লা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/সিলেট/খুলনা/যশোর/বৃহৎ করদাতা ইউনিট (মুসক), ঢাকা।
৫. মহাপরিচালক, শুল্ক রেয়াত ও প্রত্যর্পণ পরিদপ্তর, ঢাকা/ কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট ট্রেনিং একাডেমী, চট্টগ্রাম/ নিরীক্ষা গোয়েন্দা ও তদন্ত অধিদপ্তর, মুসক, ঢাকা/ কাস্টমস গোয়েন্দা ও তদন্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
৬. মহাপরিচালক, সেন্ট্রাল ইন্টেলিজেন্স সেল (সিআইসি)/গবেষণা ও পরিসংখ্যান অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
৭. কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট (আপীল) কমিশনারেট, ঢাকা-১/ঢাকা-২/খুলনা/চট্টগ্রাম।
৮. কমিশনার, কাস্টমস বন্দ কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ)/ঢাকা (উত্তর)/চট্টগ্রাম।
৯. কমিশনার, কাস্টমস মূল্যায়ন ও অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কমিশনারেট, ঢাকা।
১০. কমিশনার, সেন্ট্রাল রিস্ক ম্যানেজমেন্ট কমিশনারেট, ঢাকা।
১১. সিস্টেমস ম্যানেজার, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা [জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ওয়েবসাইটে সংযুক্তিসহ প্রকাশের অনুরোধসহ]।
১২. প্রথম সচিব (সকল), কাস্টমস ও ভ্যাট অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
১৩. দ্বিতীয় সচিব (সকল), কাস্টমস ও ভ্যাট অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সদস্য (গ্রেড-১)-সকল, কাস্টমস ও ভ্যাট অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
২. সদস্য-সকল, কাস্টমস ও ভ্যাট অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
৩. প্রথম সচিব (কাস্টমস: আন্তর্জাতিক বাণিজ্য ও চুক্তি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
৪. পিএস টু চেয়ারম্যান, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা [চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।