আয়কর রিটার্ন কি ?

আয়কর কর্তৃপক্ষের নিকট আয়ের সংক্ষিপ্ত বিবরণ উপস্থাপন করার মাধ্যম হ” ছ আয়কর রিটার্ন। আয়কর রিটার্ন ফরম এর কাঠামো আয়কর বিধি দ্বারা নির্দিষ্ট করা আছে। আয়কর আইন অনুযায়ী আয়কর কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আয়কর রিটার্ন দাখিল করতে হয়।

আয়কর রিটার্ন কারা দেবেন

কোন ব্যক্তি (individual) এর আয় যদি বছরে ১,৮০,০০০/- টাকার বেশী হয় তবে তাকে রিটার্ন দিতে হবে। মহিলা এবং ৬৫ বছর বা তদুর্ধ্ব বয়সের পুর“ ষ করদাতার আয় যদি বছরে ২,০০,০০০/- টাকার বেশি এবং প্রতিবন্ধী করদাতার আয় যদি বছরে ২,৫০,০০০/- টাকার বেশী হয় তাহলে তাঁকে রিটার্ন দিতে হবে। তবে আয়ের পরিমাণ যা-ই হোক না কেন কতিপয় ব্যক্তির রিটার্ন দাখিল বাধ্যতাম—লক। তাঁদের তালিকা নীচে দেয়া হলোঃ

(১) বিভাগীয় বা জেলা সদরে, পৌরসভা, সিটি কর্পোরেশনের আওতায় বাস করেন এমন কারও যদি-
   - (ক) একতলার অধিক বাড়ী থাকে এবং প্রতি তলার আয়তন ১৬০০ বর্গফুটের চেয়ে বেশী হয়;
   - (খ) একটি মোটর গাড়ী থাকে;
   - (গ) একটি আইএসডি টেলিফোন থাকে; বা
   - (ঘ) ম—ূল্য সংযোজন কর (ম—ূসক) আইনে রেজিষ্ট্রিকৃত ক্লাবের সদস্য পদ থাকে;

(২) ট্রেড লাইসেন্স এবং ব্যাংক একাউন্ট আছে এমন ব্যবসায়ী;

(৩) ডাক্তার, দন্‘ চিকিৎসক, ইঞ্জিনিয়ার, স্থপতি, আইনজীবী, চার্টার্ড একাউন্টেন্ট, কস্ট এন্ড ম্যানেজমেন্ট একাউন্টেন্ট বা এ ধরণের কোন পেশাজীবী সংস্থার সদস্য;

(৪) চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাষ্ট্রিজ বা ট্রেড এসোসিয়েশনের সদস্য;

(৫) ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা, সিটি কর্পোরেশন বা জাতীয় সংসদের কোন পদে নির্বাচনে অংশগ্রহণকারী;

(৬) সরকারী, আধা-সরকারী, স্বায়ত্বশাসিত সংস্থা বা স্থানীয় কর্তৃপক্ষের আহ্বানে টেন্ডারে অংশগ্রহণকারী;

(৭) যার টিআইএন আছে;

(৮) চলতি বছরের আগের তিন বছরে কখনো যার আয় করযোগ্য ছিল;

(৯) যিনি করদাতা হওয়ার ই” ছা পোষণ করেন।

রিটার্ন ফরম কোথায় পাওয়া যায়

আয়কর রিটার্ন ফরম কর সার্কেলসহ বিভিন্ন কর অফিসে বিনাম–ূল্যে পাওয়া যায়। রিটার্ন ফরম জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ওয়েব সাইট www.nbr-bd.org থেকেও download করা যায়। www.nbr.gov.bd

রিটার্ন দাখিলের সময়

ব্যক্তি শ্রেণীর করদাতার ক্ষেত্রে প্রতি বছর ১লা জুলাই থেকে ৩০শে সেপ্টেম্বর এই সময়সীমার মধ্যে আয়কর রিটার্ন দাখিল করতে হয়। উপযুক্ত কারণ দেখিয়ে করদাতা রিটার্ন দাখিলের সময়সীমা বাড়ানোর জন্য উপ কর কমিশনারের কাছে সময়ের আবেদন করতে পারেন। সময় মঞ্জুর হলে বর্ধিত সময়ের মধ্যে সার্বজনীন স্বনির্ধারণী পদ্ধতির আওতায় রিটার্ন দাখিল করা সম্ভব।

রিটার্ন কোথায় দাখিল করতে হবে

প্রত্যেক শ্রেণীর করদাতার রিটার্ন দাখিলের জন্য আয়কর সার্কেল নির্দিষ্ট করা আছে। যেমনঃ ‘A’ থেকে ‘E’ পর্য–ন্ত অক্ষরগুলো দিয়ে যে সরকারী কর্মকর্তার নাম শুর“ হয়েছে তাঁকে কর অঞ্চল-৪, ঢাকা এর বৈতনিক সার্কেল-৭ এ রিটার্ন জমা দিতে হবে। পুরোনো করদাতারা তাঁদের বর্তমান সার্কেলে রিটার্ন জমা দেবেন। নতুন করদাতারা তাঁদের নাম, চাকুরীস্থল বা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের ঠিকানার ভিত্তিতে নির্ধারিত সার্কেলে টিআইএন (TIN)

ফরমসহ আয়কর রিটার্ন দাখিল করবেন। করদাতারা প্রয়োজনে কাছাকাছি আয়কর অফিস বা কর পরামর্শ কেন্দ্র থেকে আয়কর রিটার্ন দাখিল করার সার্কেল সম্• র্কে জানতে পারবেন।

রিটার্ন দাখিল না করলে

সময়মত আয়কর রিটার্ন দাখিল না করলে জরিমানা করার বিধান রয়েছে। এ ক্ষেত্রে উপ কর কমিশনার সর্বশেষ কর নির্ধারণে প্রদেয় করের ১০% পর্যন্@ এককালীন জরিমানা করতে পারেন। তবে এককালীন এ জরিমানার পরিমাণ ১০০০/- টাকার কম হবে না। এছাড়াও আয়কর রিটার্ন দাখিলের নির্ধারিত সময় শেষ হওয়ার পর পরবর্তী প্রতিদিনের ব্যর্থতার জন্য ৫০/- টাকা হারে জরিমানা করার নিয়ম রয়েছে।

আয়কর রিটার্নের প্রকারভেদ

ব্যক্তি শ্রেণীর করদাতা ও কোম্• ানী করদাতাদের জন্য পৃথক রিটার্ন ফরম চালু আছে। যথাঃ-

- ব্যক্তি শ্রেণীর করদাতার জন্য রিটার্ন ফরমঃ এ ফরম বাংলা ও ইংরেজী উভয় ভাষায় চালু আছে (পরিশিষ্ট-ক)। সকল ব্যক্তি শ্রেণীর করদাতা এ ফরমটি ব্যবহার করতে পারবেন;
- স্• ট এ্যাসেসমেন্ট এর আওতাধীন করদাতাদের জন্য ভিন্ন রিটার্ন ফরমঃ এ ফরম ইংরেজী ও বাংলা (পরিশিষ্ট-খ) উভয় ভাষায় চালু আছে। তবে এ রিটার্ন ফরমটি কেবলমাত্র স্• ট এ্যাসেসমেন্ট এর আওতাধীন ব্যবসা এবং ডাক্তার ও আইন পেশায় নিয়োজিত তুলনাম—লক কম আয়ের নতুন করদাতাদের জন্য প্রযোজ্য। ব্যবসার ক্ষেত্রে যাদের ব্যবসার পুঁজি সর্বো" চ ১০ লক্ষ টাকা এবং ডাক্তার বা আইনজীবী যাঁরা অনধিক ১০ বছর তাঁদের পেশায় নিয়োজিত আছেন তাঁরা দুই পৃষ্ঠার ফরমটি ব্যবহার করতে পারবেন;

- <u>কোম্• ানী করদাতার জন্য রিটার্ন ফরমঃ</u> ইংরেজী ভাষায় এ ফরমটি চালু আছে।

রিটার্ন দাখিলের পদ্ধতি

বর্তমানে রিটার্ন দাখিলের জন্য দু'টি পদ্ধতি প্রচলিত আছে। যথাঃ সাধারণ পদ্ধতি ও সর্বজনীন পদ্ধতি । নিম্নে পদ্ধতি দু'টি সম্• র্কে বিস্'ারিত আলোচনা করা হলোঃ-

<u>সাধারণ পদ্ধতিঃ</u>

রিটার্নে সর্বজনীন পদ্ধতি উলে-খ করা না হলে রিটার্নটি সাধারণ পদ্ধতির আওতায় দাখিলকৃত বলে গণ্য হবে। এক্ষেত্রে রিটার্নে প্রদর্শিত আয়ের সমর্থনে যথোপযুক্ত তথ্য ও প্রমানাদি না থাকলে করদাতার শুনানী গ্রহণপ—র্বক মামলা নিষ্• ত্তির বিধান রয়েছে।

<u>সর্বজনীন পদ্ধতিঃ</u>

করদাতা তাঁর নিজের আয় নিজে পরিগণনা করে প্রযোজ্য আয়কর পরিশোধ করবেন -এটি বিশ্বব্যাপী বহুল অনুসৃত নীতি। এই সর্বজনীন পদ্ধতিতে করদাতার দাখিলকৃত রিটার্ন প্রাথমিকভাবে বিনা প্রশ্নে আয়কর কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গৃহিত হয়। রিটার্ন দাখিলের সমর্থনে প্রাপ্তি স্বীকারপত্র এক্ষেত্রে কর আদেশ হিসেবে বিবেচিত হয়। করদাতা রিটার্ন ফরম প—রণ পর্যায়ে রিটার্নের প্রথম পৃষ্ঠার সর্ব ডানে সর্বজনীন পদ্ধতির ঘরে টিক প্রদান করলে কিংবা রিটার্নের উপরে সর্বজনীন পদ্ধতি উলে-খ করলে দাখিলকৃত রিটার্নটি সর্বজনীন পদ্ধতির আওতায় গৃহীত হবে। সর্বজনীন স্বনির্ধারণী পদ্ধতিতে দাখিলকৃত রিটার্ন সম—হের মধ্যে একটি ক্ষুদ্র অংশ জাতীয় রাজস্ব বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত criteria এর ভিত্তিতে পরবর্তীতে অডিট হয়ে থাকে।

অধ্যাদেশের ৮২বিবি ধারায় সর্বজনীন স্বনির্ধারণী পদ্ধতিতে দাখিলকৃত নতুন রিটার্নে ব্যবসা ও পেশা খাতে প্রদর্শিত আয়ের ৪ গুন হারে প্রারম্ভিক পুঁজি নেয়া যায়। তবে এ পুঁজি পরবর্তী ৫ বছরের মধ্যে হস্'ান্'র করা যাবে না। করলে যে বছর হস্'ান্'র করা হবে সে বছরে

হস্তান্তরকারীর আয় হিসেবে বিবেচিত হবে। এরূপ প্রাথমিক মূলধন প্রদর্শনের পরবর্তী ৫ বছরের মধ্যে সম্পূর্ণ বা আংশিকভাবে হস্তান্তর করা হলে তা হস্তান্তরকারীর আয় হিসেবে বিবেচিত হবে। যে বছরে যে পরিমাণ অর্থ হস্তান্তর করা হবে, সংশ্লিষ্ট করবর্ষে সে পরিমাণ অর্থ হস্তান্তরকারীর অন্যান্য উৎসের আয় হিসেবে বিবেচিত হবে।

তবে পূর্ববর্তী বছরের তুলনায় ২০% আয় বৃদ্ধি করে রিটার্ন দাখিল করা হলে কতিপয় শর্ত সাপেক্ষে এ রিটার্ন নিরীক্ষার আওতা বহির্ভূত থাকবে। শর্তগুলো নিম্নরূপঃ

- কোন করমুক্ত আয় থাকবে না; (বিধি ৩৩ এর অধীনে কর অব্যাহতিপ্রাপ্ত আয় ব্যতীত);
- কোন দান এবং ব্যাংক বা আর্থিক প্রতিষ্ঠান ভিন্ন অন্য কোন উৎস থেকে ঋণ গ্রহণ থাকবে না; বা
- সম্পদ পরিবৃদ্ধি ও পারিবারিক ব্যয় আয় দ্বারা আবৃত হতে হবে।

উল্লেখ্য যে, নিরীক্ষার আওতায় না পড়লেও কোন রিটার্নে আয় গোপন করা হলে, সংশ্লিষ্ট করবর্ষের রিটার্নের ক্ষেত্রে অধ্যাদেশের ৯৩ ধারা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা যাবে।

টিআইএন সনদের পাশাপাশি আয়কর রিটার্নের প্রাপ্তি স্বীকার পত্র বিবেচনার বিধান [section 184A]

আয়কর অধ্যাদেশে কতিপয় ক্ষেত্রে করদাতা সনাক্তকরণ নম্বর (টিআইএন) সনদ দাখিলের বাধ্যবাধকতা রয়েছে। অর্থ আইন, ২০১১ এর মাধ্যমে সংশোধনী আনয়ন করে নির্ধারিত ক্ষেত্রসমূহে টিআইএন সনদের পাশাপাশি সর্বশেষ করবর্ষের আয়কর রিটার্নের প্রাপ্তিস্বীকারপত্র দাখিলের বিধান করা হয়েছে। অর্থাৎ টিআইএন সনদের পরিবর্তে প্রাপ্তিস্বীকারপত্র দাখিলের মাধ্যমেও আইনগত বাধ্যবাধকতা পূরণ করা যাবে। তবে এ ক্ষেত্রে সর্বশেষ করবর্ষের রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকার পত্র দাখিল করতে হবে। পুরানো করবর্ষের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র দাখিল করলে এ দায়িত্ব পালন করা যাবে না। যেমন-

জুলাই, ২০১১ মাসে কোন করদাতা এ ধারায় নির্দিষ্ট কাজ করতে চাইলে টিআইএন সনদও দিতে পারবেন অথবা তাঁকে সর্বশেষ করবর্ষ অর্থাৎ ২০১০-২০১১ করবর্ষের রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকার পত্র দাখিল করতে হবে।

রিটার্নের সাথে যে সকল প্রমানাদি/বিবরণ দাখিল করতে হবে

বিভিন্ন উৎসের আয়ের স্বপক্ষে যে সকল প্রমানাদি/বিবরণ দাখিল করতে হবে আয়ের খাতওয়ারী সেরকম একটি তালিকা নীচে দেয়া হলোঃ

বেতন খাতঃ

(ক) বেতন বিবরণী;

(খ) ব্যাংক এ্যাকাউন্ট থাকলে কিংবা ব্যাংক সুদ খাতে আয় থাকলে ব্যাংক বিবরণী বা ব্যাংক সার্টিফিকেট;

(গ) জীবন বীমার প্রিমিয়াম দাবী করা হলে প্রিমিয়াম জমার রশিদের কপি;

নিরাপত্তা জামানতের সুদ খাতঃ

(ক) বন্ড বা ডিবেঞ্চার যে বছরে কেনা হয় সে বছরে বন্ড বা ডিবেঞ্চারের কপি;

(খ) সুদ আয় থাকলে সুদ প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের প্রত্যয়নপত্র;

(গ) ব্যাংক বা প্রাতিষ্ঠানিক ঋণ নিয়ে বন্ড বা ডিবেঞ্চার কেনা হয়ে থাকলে ঋণের সুদের সমর্থনে ব্যাংক সার্টিফিকেট/ব্যাংক বিবরণী বা প্রাতিষ্ঠানিক প্রত্যয়নপত্র;

গৃহ সম্• ত্তি খাতঃ

(ক) বাড়ী ভাড়ার সমর্থনে ভাড়ার চুক্তিনামা বা ভাড়ার রশিদের কপি;

(খ) পৌর কর, সিটি কর্পোরেশন কর, ভূমি রাজস্ব প্রদানের সমর্থনে রশিদের কপি;

(গ) ব্যাংক ঋণের মাধ্যমে বাড়ী কেনা বা নির্মাণ করা হয়ে থাকলে ঋণের সুদের সমর্থনে ব্যাংক সার্টিফিকেট;

(ঘ) গৃহ সম্• ত্তি বীমাকৃত হলে বীমার প্রিমিয়ামের রশিদের কপি।

ব্যবসা বা পেশা খাতঃ

ব্যবসায়ের আয়-ব্যয়ের বিবরণী

অংশীদারী ফার্মের আয়ঃ

ফার্মের আয়-ব্যয়ের বিবরণী

মূলধনী মুনাফাঃ

(ক) স্থাবর সম্পত্তি বিক্রয়ের দলিলের কপি;

(খ) উৎসে আয়কর জমা হলে তার চালান/পে-অর্ডারের ফটোকপি;

(গ) পুঁজিবাজারে তালিকাভুক্ত কোম্পানীর শেয়ার লেনদেন থেকে মুনাফা হলে এ সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র;

অন্যান্য উৎসের আয়ের খাতঃ

(ক) লভ্যাংশ খাতে আয় থাকলে ডিভিডেন্ট ওয়ারেন্টের কপি বা সার্টিফিকেট;

(খ) সঞ্চয়পত্র হতে সুদ আয় থাকলে সঞ্চয় পত্র ভাঙ্গানোর সময় নেয়া সার্টিফিকেটের কপি;

(গ) ব্যাংক সুদ আয় থাকলে ব্যাংক বিবরণী/সার্টিফিকেট;

(ঘ) অন্য যে কোন আয়ের উৎসের জন্য প্রাসঙ্গিক কাগজপত্র;

আয়কর পরিশোধ (উৎসে কর কর্তন সহ)ঃ

(ক) কর পরিশোধের সমর্থনে চালানের কপি, পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট/একাউন্ট পেয়ী চেকের কপি;

১০ হাজার টাকা পর্যন্ত আয়কর ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে পরিশোধ করা যায়। এর উর্ধ্বে আয়কর পরিশোধের ক্ষেত্রে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট/একাউন্ট পেয়ী চেক ব্যবহার করতে হবে। তবে যে কোন অংকের কর পে-অর্ডরের মাধ্যমে পরিশোধ করা যাবে।

(খ) যে কোন খাতের আয় হতে উৎসে আয়কর পরিশোধ করা হলে কর কর্তনকারী কর্তৃপক্ষের প্রত্যয়নপত্র।

ব্যক্তি শ্রেণীর রিটার্ন ফরমের সংক্ষিপ্ত বিবরণ

ব্যক্তি শ্রেণীর রিটার্নটি আট পৃষ্ঠা বিশিষ্ট যার প্রথম পৃষ্ঠায় করদাতার পরিচিতিমূলক তথ্য, দ্বিতীয় পৃষ্ঠায় করদাতার বিভিন্ন খাতের আয়ের বিবরণ, প্রদেয় ও পরিশোধিত আয়করের বিবরণ ও প্রতিপাদন, তৃতীয়

পৃষ্ঠায় বেতন ও গৃহসম্• ত্তি আয়ের বিস্@ারিত বিবরণ সম্বলিত পৃথক দু'টি তফসিল, চতুর্থ পৃষ্ঠায় বিনিয়োগজনিত কর রেয়াতের একটি তফসিল ও দাখিলকৃত প্রমাণাদির তালিকা লিপিবদ্ধ করার ছক রয়েছে। রিটার্নের পঞ্চম ও ষষ্ঠ পৃষ্ঠায় করদাতার সম্• দ, দায় ও ব্যয় বিবরণী, সপ্তম পৃষ্ঠায় জীবনযাত্রার মান সম্• র্কিত তথ্যের বিবরণী এবং শেষ পৃষ্ঠায় রিটার্ন ফরম প–রণের অনুসরণীয় নির্দেশাবলী রয়েছে।

রিটার্ন ফরম প–রণে জ্ঞাতব্য বিষয়

- নতুন করদাতা হলে তাঁর পাসপোর্ট সাইজের এক কপি ছবি রিটার্নের সাথে দিতে হবে। তাদেরকে আয়কর রিটার্নের সাথে দুই সেট টিআইএন ফরম প–রণ করে একই সাথে দাখিল করতে হবে। টিআইএন ফরম প–রণের নির্দেশনাবলী পরবর্তীতে বর্ণনা করা আছে।
- ছবিটি প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা অথবা ওয়ার্ড কমিশনার অথবা যে কোন টিআইএনধারী করদাতা কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে।
- প্রতি পাঁচ বছর পর পর করদাতাকে তাঁর সত্যায়িত ছবি রিটার্নের সাথে দিতে হবে।
- আয়কর আইনে বর্তমানে দু'টি পদ্ধতিতে রিটার্ন দাখিল করা যায়। একটি হ" ছ সার্বজনীন স্বনির্ধারণী এবং অপরটি হ" ছ সাধারণ পদ্ধতি। করদাতা যে পদ্ধতির আওতায় রিটার্নটি দাখিল করতে চান সংশি-ষ্ট সে ঘরে টিক (√) দিবেন।

করবর্ষ বলতে কি বুঝায় ?

- করদাতা যে বছরে আয় করেন তার পরের বছর হলো কর বছর। যেমন, ১লা জুলাই ২০১০ থেকে ৩০ শে জুন ২০১১ পর্যন্@ সময়ে করদাতা যে আয় করেন তাঁর কর বছর হবে ২০১১-২০১২। আবার পঞ্জিকা বছর অনুযায়ী অর্থাৎ ১লা জানুয়ারী ২০১০ থেকে ৩১ শে ডিসেম্বর ২০১০ পর্যন্@ কোন করদাতা হিসাবের খাতা রাখলে তাঁরও কর বছর হবে ২০১১-২০১২। যদি বাংলা বছর অনুযায়ী হিসাবের

খাতাপত্র রাখেন অর্থাৎ তার আয় বছর যদি ১৩ই এপ্রিল, ২০১১ তারিখে শেষ হয় তাহলেও করবর্ষ হবে ২০১১-২০১২।

নিবাসী/অনিবাসী কিভাবে নির্ধারিত হয় ?

- করদাতা যদি একটি আয় বছরে (Income Year) কমপক্ষে ১৮২ দিন বাংলাদেশে থাকেন, তাহলে তিনি 'নিবাসী' ঘরে টিক (√) দেবেন; তা নাহলে 'অনিবাসী' ঘরে টিক (√) দিতে হবে। তবে কোন ব্যক্তি যদি আয় বছরে কমপক্ষে ৯০ দিন বাংলাদেশে অবস্থান করেন এবং এর প—ূর্ববর্তী ৪ বছরে সর্বমোট কমপক্ষে ৩৬৫ দিন বাংলাদেশে অবস্থান করেন তাহলেও তিনি নিবাসী হিসেবে গণ্য হবেন। বিদেশে অবস্থিত বাংলাদেশ মিশনের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারী কিংবা বিদেশে কর্মরত সকল সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী নিবাসী হিসাবে রিটার্ন দাখিল করবেন।

বিভিন্ন খাতের আয় নিরূপন

১। **বেতনাদি (আয়কর অধ্যাদেশ, ১৯৮৪ এর ধারা ২১ এবং আয়কর বিধিমালা, ১৯৮৪ এর বিধি ৩৩ অনুযায়ী)ঃ**

সাধারণভাবে একজন চাকুরীজীবী করদাতার প্রাপ্ত ম—ূল বেতন, উৎসব ভাতা, পরিচারক ভাতা, সম্মানী ভাতা, ওভারটাইম ভাতা, স্বীকৃত ভবিষ্য তহবিলে নিয়োগকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত চাঁদা এবং বিভিন্ন পারকুইজিটস্ (সুবিধা) বেতনখাতের করযোগ্য আয়। রিটার্ন ফরমের তফসিল-১ (বেতনাদি) অনুযায়ী বেতনখাতের আয় হিসেব করতে হবে। দরকার হলে করদাতা পৃথক কাগজে বেতনখাতের আয়ের হিসেব সংযোজন করতে পারবেন। ক্রমিক-১ এর করযোগ্য আয় নির্ণয়ের জন্য এ রিটার্ন ফরমের তফশীল-১ প—রণ করা প্রয়োজন হবে। তবে সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শুধু ম—ল বেতন করযোগ্য হিসেবে বিবেচনা করা হয়েছে বিধায় তফসিল-১ তাঁদের জন্য প্রযোজ্য হবে না। তফসিল-১ প—ূরণের পদ্ধতি নীচে আলোচনা করা হলো-

আয়ের বিস্তারিত বিবরণী সম্বলিত তফসিল-১ (বেতনাদি)
(সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী ব্যতীত)

বেতন ও ভাতাদি	আয়ের পরিমাণ (টাকা)	করমুক্ত আয়ের পরিমাণ (টাকা)	নীট করযোগ্য আয় (টাকা)
মূল বেতন		করমুক্ত নয়	সম্পূর্ণ অংশ
বিশেষ বেতন		করমুক্ত নয়	সম্পূর্ণ অংশ
মহার্ঘ ভাতা		করমুক্ত নয়	সম্পূর্ণ অংশ
যাতায়াত ভাতা		২৪,০০০/- টাকা পর্যন্ত করমুক্ত	২৪,০০০/- টাকা বাদ দিলে যে অংক থাকে
বাড়ী ভাড়া ভাতা		মূল বেতনের ৫০% অথবা ১,৮০,০০০/- এ দু'টির মধ্যে যেটি কম সে অংক	অবশিষ্ট অংক
চিকিৎসা ভাতা		প্রাপ্ত ভাতার ব্যয়িত অংশটুকু করমুক্ত	প্রাপ্ত ভাতার অব্যয়িত অংশ
পরিচারকভাতা		করমুক্ত নয়	সম্পূর্ণ অংশ
ছুটি ভাতা		করমুক্ত নয়	সম্পূর্ণ অংশ
সম্মানী/ পুরস্কার/ ফি		করমুক্ত নয়	সম্পূর্ণ অংশ
ওভার টাইম ভাতা/ মহার্ঘ ভাতা		করমুক্ত নয়	সম্পূর্ণ অংশ
বোনাস/ এক্সগ্রেসিয়া/ শ্রান্তি বিনোদন ভাতা		করমুক্ত নয়	সম্পূর্ণ অংশ
স্বীকৃত ভবিষ্য তহবিলে নিয়োগকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত চাঁদা		করমুক্ত নয়	সম্পূর্ণ অংশ
স্বীকৃত ভবিষ্য তহবিলে অর্জিত সুদ		মূল বেতনের ৩৩% পর্যন্ত প্রাপ্ত সুদ	এর অতিরিক্ত করযোগ্য
যানবাহন সুবিধার জন্য বিবেচিত আয়		যদি করদাতা ব্যক্তিগত ব্যবহারের জন্য নিয়োগকর্তার নিকট থেকে গাড়ী পান তাহলে মূল বেতনের ৭.৫% সরাসরি নীট করযোগ্য আয় হবে	মূল বেতনের ৭.৫% আয় হবে
বিনামূল্যে বা হ্রাসকৃত ভাড়ায় প্রাপ্ত বাসস্থানের জন্য বিবেচিত আয়		(ক) যদি করদাতা নিয়োগকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত বিনা ভাড়ায় সজ্জিত বা অ-সজ্জিত বাসস্থানে বাস করেন তাহলে সাধারণভাবে মূল বেতনের ২৫% করযোগ্য আয় হিসেবে গণ্য হবে। (খ) যদি করদাতা নিয়োগকর্তা থেকে হ্রাসকৃত ভাড়ায় সজ্জিত বা অ-সজ্জিত বাসস্থান প্রাপ্ত হন সে ক্ষেত্রে সাধারণভাবে মূল বেতনের ২৫% হতে প্রকৃত পরিশোধিত ভাড়া বাদ দিয়ে পার্থক্য করযোগ্য আয় হিসেবে গণ্য হবে।	মূল বেতনের ২৫% যোগ হবে। মূল বেতনের ২৫%= ... বাদ প্রকৃত ভাড়া = ... পার্থক্য করযোগ্য আয় হবে

অন্যান্য, যদি থাকে (বিবরণ দিন)		করদাতা যদি নিয়োগকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত বাসস্থানে দারোয়ান, মালি, বাবুর্চি কিংবা অন্য কোন সুবিধা পেয়ে থাকেন তবে প্রাপ্ত সুবিধার সমপরিমাণ আর্থিক ম—ূল্য করযোগ্য আয় হিসাবে দেখাতে হবে।	এ সকল সুবিধার আর্থিক ম—ল্য
ছুটি নগদায়ন		করমুক্ত নয়	করযোগ্য
পেনশন		করমুক্ত	শ—ন্য

সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর বেতন খাতে আয় নিরূপনঃ

সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতাদির উপর আয় পরিগণনার জন্য নতুন প্রজ্ঞাপন এস,আর,ও নং ২২৮-আইন-আয়কর/২০১১, তারিখ: ৪ জুলাই, ২০১১ জারি করা হয়েছে। এ প্রজ্ঞাপনের মাধ্যমে একজন সরকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারীর ম—ল বেতন করযোগ্য আয় হিসেবে বিবেচিত হবে। অন্য সকল সুবিধা ও ভাতাদি যেমনঃ বোনাস, বাড়ী ভাড়া ভাতা, চিকিৎসা ভাতা, যাতায়াতা ভাতা, শ্রান্িহ বিনোদন ভাতা ইত্যাদি করমুক্ত থাকবে। সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন খাতে আয় নিরূপন পর্যায়ে আয়কর আইনের বিধি-৩৩ প্রযোজ্য হবে না।

২০১১-১২ করবর্ষের আয়কর রিটার্নে এক অর্থ বছরে প্রাপ্ত শুধুমাত্র ম—ল বেতন করযোগ্য আয় হিসেবে প্রদর্শন করতে হবে এবং সে অনুযায়ী প্রদেয় করের পরিমাণ পরিগণনা করতে হবে। সামরিক বাহিনীতে কর্মরতদের ক্ষেত্রে এ বিধান প্রযোজ্য হবে।

উদাহরণের সাহায্যে সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর আয় এবং কর পরিগণনা নিম্নে দেখানো হলোঃ

(ক) জনাব রহিম একজন সরকারী কর্মকর্তা। ৩০শে জুন, ২০১১ইং তারিখে সমাপ্ত অর্থ বৎসরে তিনি নিম্নোক্ত হারে বেতন ভাতাদি পেয়েছেনঃ

মাসিক ম—ল বেতন	**১৫,৬০০/-**
চিকিৎসা ভাতা	**৫০০/-**

তিনি সরকারী বাসায় থাকেন এবং এজন্য প্রতিমাসে ম—ল বেতন হতে ৭.৫০% হারে কর্তন করা হয়।

২০১১-২০১২ করবর্ষে জনাব রহিম এর মোট আয় এবং করদায় কত হবে তা নিম্নে পরিগণনা করা হলোঃ

বেতন খাতে আয় ঃ

ম—ল বেতন (১৫,৬০০/- × ১২ মাস)	**=**	**১,৮৭,২০০/-**
	মোট আয় =	**১,৮৭,২০০/-**

কর দায় পরিগণনাঃ

প্রথম ১,৮০,০০০ টাকা পর্যন্ত ‘শ—ন্য’ হার		
অবশিষ্ট ৭,২০০ টাকা পর্যন্ত ১০% হারে	**৭২০/-**	
	মোট কর দায় =	**৭২০/-**

করদাতার করমুক্ত সীমার অতিরিক্ত আয় থাকায় এক্ষেত্রে ন—্যনতম কর ২,০০০/- টাকা প্রদেয় হবে।

একই আয় যদি কোন মহিলা কর্মকর্তা বা কর্মচারীর থাকে, তবে তার ক্ষেত্রে করমুক্ত আয়ের সীমা হবে ২,০০,০০০/- টাকা। একজন মহিলা কর্মকর্তা বা কর্মচারীর মোট আয় ১,৮৭,২০০/- টাকা নির“পিত হলে তাঁকে কোন কর পরিশোধ করতে হবে না।

(খ) ২০১১-২০১২ করবর্ষে জনাব আহসান নীচে উল্লেখিত বেতন ও ভাতা পেয়েছেনঃ

(ক)	**মাসিক ম—ল বেতন**	**=**	**১৯,৩০০/- টাকা**
(খ)	**২টি উৎসব বোনাস (১৯,৩০০ × ২)**	**=**	**৩৮,৬০০/- টাকা**
(গ)	**চিকিৎসা ভাতা**	**=**	**৫০০/- টাকা**
(ঘ)	**আপ্যায়ন ভাতা**	**=**	**৩০০/- টাকা**
(ঙ)	**বাড়ী ভাড়া ভাতা**	**=**	**৭,৭২০/- টাকা**

ব্যক্তিগত ব্যবহারের জন্য তিনি অফিস হতে একটি গাড়ী বরাদ্দ পেয়েছেন। গাড়ী ব্যবহারের জন্য প্রতি মাসের বেতন হতে ২০০/- টাকা করে কর্তন করা হয়।

জনাব আহসানের ২০১১-১২ করবর্ষে মোট আয় ও করদায় পরিগননা নিম্নে উলে-খ করা হলোঃ

(ক) বেতন খাতে আয় ঃ

ম—ল বেতন = (১৯,৩০০ × ১২) = ২,৩১,৬০০/-

মোট আয় = ২,৩১,৬০০/-

জনাব আহসানের নিরূপিত মোট আয় ২,৩১,৬০০/- টাকার বিপরীতে ধার্য্যকৃত করের পরিমাণ এভাবে পরিগণনা করা হবেঃ

মোট আয়	করহার	করের পরিমাণ
প্রথম ১,৮০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর ---	শ—ন্য	শ—ন্য
অবশিষ্ট ৫১,৬০০/- টাকা আয়ের উপর-	১০%	৫,১৬০/-
	মোট =	৫,১৬০/-

অর্থাৎ করদাতাকে প্রদেয় কর ৫,১৬০/- টাকা রিটার্ন দাখিলের প—র্বে পরিশোধ করতে হবে।

২। **নিরাপত্তা জামানতের উপর সুদ (আয়কর অধ্যাদেশ, ১৯৮৪ এর ২২ ধারা)ঃ**

সরকার কর্তৃক ইস্যুকৃত বন্ড বা সিকিউরিটিজ (যেমন টিএন্ডটি বন্ড, ন্যাশনাল ইনভেস্টমেন্ট বন্ড, ট্রেজারী বন্ড/বিল, ইত্যাদি) এবং ডিবেঞ্চার হতে অর্জিত সুদ এ খাতের আয় হিসেবে রিটার্নে দেখাতে হবে। এই সিকিউরিটিজ বা ডিবেঞ্চার কেনার জন্য ব্যাংক থেকে ঋণ নেয়া হলে ঋণের সুদ সিকিউরিটিজ হতে অর্জিত সুদ আয় থেকে খরচ হিসেবে বাদ দেয়া যাবে।

৩। **গৃহ সম্পত্তির আয় (আয়কর অধ্যাদেশ ১৯৮৪ এর ২৪ ধারা অনুযায়ী)ঃ**

কোন করদাতা তার বাড়ী আবাসিক বা বাণিজ্যিক ব্যবহারের জন্য ভাড়া দিলে, সে আয় রিটার্নের গৃহ সম্পত্তির আয়ের ঘরে দেখাতে হবে। গৃহ সম্পত্তি খাতে নীট করযোগ্য আয় হিসাব করার জন্য রিটার্নের সাথে

একটি তফসিল (তফসিল-২) দেয়া আছে। এই তফসিল প–ূরণের নিয়ম নীচে দেয়া হলোঃ

তফসিল-২ (গৃহ সম্• ত্তির আয়)

গৃহ সম্• ত্তির অবস্থান ও বর্ণনা	বিবরণ	টাকা	টাকা
বাড়ীর অবস্থান, কত তলা, ইত্যাদি উলে-খ করতে হবে।	**১। ভাড়া বাবদ বার্ষিক আয়ঃ** গৃহ সম্• ত্তি ভাড়া দেয়া হলে ১২ মাসের ভাড়া দেখাতে হবে। যদি এক বা একাধিক মাস বাড়ী খালি থাকে সেক্ষেত্রেও ১২ মাসের ভাড়া দেখাতে হবে। তবে খালি থাকা মাসের ভাড়া নীচের আর একটি ঘরে খরচ হিসাবে দাবী করা যাবে।		
	২। দাবীকৃত ব্যয়সমূহ ঃ		
	মেরামত, আদায়, ইত্যাদিঃ (ক) আবাসিক ব্যবহারের জন্য ভাড়া দেয়া হলে বার্ষিক ভাড়ার উপর ২৫%। (খ) বাণিজ্যিক ব্যবহারের জন্য ভাড়া দেয়া হলে বার্ষিক ভাড়ার উপর ৩০%। এ খরচের জন্য কোন প্রমাণ দাখিলের প্রয়োজন নেই।		
	পৌর কর/ক্যান্টমেন্ট বোর্ড কর/স্থানীয় কর		
	ভূমি রাজস্ব		
	ঋণের উপর সুদ/বন্ধকী/মূলধনী চার্জঃ সংশি-ষ্ট গৃহ সম্• ত্তি নির্মাণ বা পুনঃ নির্মাণের জন্য ঋণ গ্রহণ করা হলে উক্ত ঋণের সুদ।		
	বীমা কিস্তিঃ সংশি-ষ্ট গৃহ সম্• ত্তির বীমা করা হলে।		
	গৃহ সম্• ত্তি খালি থাকার কারণে দাবিকৃত রেয়াত		
	অন্যান্য, যদি থাকে		
	মোট =		
	৩। নীট আয় (ক্রমিক নং ১ হতে ২ এর বিয়োগফল)		

উদাহরণের সাহায্যে গৃহ সম্• ত্তি খাতে আয় এবং কর পরিগণনা নিম্নে দেখানো হলোঃ

ধরা যাক, জনাব অমিতের একটি চারতলা আবাসিক বাড়ী রয়েছে। ঐ বাড়ীর নীচতলায় তিনি সপরিবারে বসবাস করেন। বাকী তিনটি তলা আবাসিক ব্যবহারের জন্য ভাড়া দিয়েছেন, প্রতিটি তলার মাসিক ভাড়া ১০,০০০/- টাকা। এ বছর তিনি পৌরকর বাবদ ১৬,০০০/- টাকা, ভূমির খাজনা বাবদ ৫০০/- টাকা এবং গৃহ নির্মাণ ঋণের সুদ বাবদ

২০,০০০/- টাকা পরিশোধ করেছেন। জনাব হাসানের গৃহসম্• ত্তি হতে আয়ের হিসাব নীচে দেয়া হলোঃ

মাসিক ভাড়া ১০,০০০ × ৩টি তলা × ১২ মাস = ৩,৬০,০০০/-

বাদঃ অনুমোদনযোগ্য খরচ

১। মেরামত ব্যয় (ভাড়ার ২৫%) ৯০,০০০/-
২। পৌর কর ১৬,০০০/-
৩। ভুমি রাজস্ব ৫০০/-
৪। গৃহ নির্মাণ ঋণের সুদ ২০,০০০/-

১,২৬,৫০০/-

গৃহ সম্• ত্তি থেকে নীট আয় = ২,৩৩,৫০০/-

জনাব অমিতের নিরূপিত মোট আয় ২,৩৩,৫০০/- টাকার বিপরীতে ধার্য্যকৃত করের পরিমাণ এভাবে পরিগণনা করা হবেঃ

মোট আয়	করহার	করের পরিমাণ
প্রথম ১,৮০,০০০/- টাকা পর্যন্@ মোট আয়ের উপর ---	শ—ন্য	শ—ন্য
অবশিষ্ট ৫৩,৫০০/- টাকা আয়ের উপর-	১০%	৫,৩৫০/-
	মোট =	৫,৩৫০/-

অর্থাৎ করদাতাকে প্রদেয় কর ৫,৩৫০/- টাকা রিটার্ন দাখিলের প—র্বে পরিশোধ করতে হবে। উলে-খ্য অনুমোদনযোগ্য খরচ বিবেচনার ক্ষেত্রে বাড়ীটি যদি ব্যবসায়ীক উদ্দেশ্যে ব্যবহৃত হয়, সেক্ষেত্রে মেরামত ব্যয় বাবদ ৩০% খরচ নেয়া যাবে।

৪। **কৃষি আয় (আয়কর অধ্যাদেশ ১৯৮৪ এর ধারা ২৬ অনুযায়ী)ঃ**

কৃষি খাতে আয়ের জন্য হিসাবের খাতাপত্র না রাখা হলে নীচে দেয়া উপায়ে কৃষি আয় হিসাব করতে হবেঃ

ধরা যাক জনাব রফিকের কৃষি জমির পরিমাণ ২ একর। একর প্রতি ধান উৎপাদনের পরিমাণ ধরা যাক ৪৫ মণ। প্রতিমণ ধানের বাজার ম—ল্য ৮০০/- টাকা হলে নীট করযোগ্য কৃষি আয়ের পরিমাণ হবেঃ

২ একর × ৪৫ মণ × বাজারম—ল্য৮০০/- = ৭২,০০০/- টাকা।

<u>বাদঃ</u> উৎপাদন ব্যয় ৬০%   = <u>৪৩,২০০/-</u> টাকা।

নীট কৃষি আয় = ২৮,৮০০/- টাকা।

কোন করদাতার আয়ের উৎস যদি শুধুমাত্র কৃষি খাত হয়ে থাকে তা হলে তার জন্য করমুক্ত আয়ের সীমা হবে-

(ক) ৬৫ বছরের নীচে পুর‘‘ ষদের বেলায়ঃ

(১,৮০,০০০ + ৫০,০০০) = ২,৩০,০০০ টাকা।

(খ) মহিলা বা ৬৫ বছরের উপরে পুর‘‘ ষদের বেলায়ঃ

(২,০০,০০০ + ৫০,০০০) = ২,৫০,০০০ টাকা।

(গ) প্রতিবন্ধী করদাতার বেলায়ঃ

(২,৫০,০০০ + ৫০,০০০) = ৩,০০,০০০ টাকা।

৫। <u>ব্যবসা বা পেশার আয় (আয়কর অধ্যাদেশ ১৯৮৪ এর ২৮ ধারা অনুযায়ী)</u>ঃ

ব্যক্তি করদাতা ব্যবসার জন্য হিসাবের খাতাপত্র রাখলে হিসাব বিবরণী অনুযায়ী আয় দেখাতে হবে। অন্যথায়, আয় ব্যয় বিবরণী অনুযায়ী আয় দেখাতে হবে। আয়কর রিটার্নের সাথে ব্যবসা বা পেশা আয়ের উৎপাদনের হিসাব, বাণিজ্যিক হিসাব, লাভ ও ক্ষতি হিসাব এবং স্থিতিপত্র বা আয়-ব্যয়ের হিসাব বিবরণী (যা প্রযোজ্য) সংযোজন করতে হবে। নীট আয় ব্যবসা বা পেশার গ্রস প্রাপ্তি বা বিক্রয় হতে ব্যবসা সংশি-ষ্ট সকল খরচ বাদ দিয়ে নীট আয় নির্ণয় করতে হয়। উলে-খ্য যে করদাতার ব্যক্তিগত খরচ বা ব্যবসা বহির্ভূত ব্যয় এক্ষেত্রে খরচ হিসেবে বাদ দেয়া যাবে না। তাছাড়া ব্যবসার ম—লধনী প্রকৃতির খরচও নীট আয় নির্ণয়ের ক্ষেত্রে খরচ হিসেবে বাদ দেয়া যাবে না। যথাঃ-

করদাতা স্টেশনারী ক্রয়-বিক্রয়ের ব্যবসায় নিয়োজিত। ০১/৭/২০১০ তারিখ হতে ৩০/৬/২০১১ তারিখ পর্যন্‌ত তাঁর মোট বিক্রয়ের পরিমাণ ১০,০০,০০০/- টাকা। বিক্রিত মালামালের ক্রয়ম—ল্য ৬,০০,০০০/- টাকা, কর্মচারীর বেতন ৬০,০০০/- টাকা, ইলেট্রিক বিল, দোকান ভাড়া, ট্রেড লাইসেন্স নবায়ন ফিস ও পরিবহন খরচ এর সমষ্টি

১,০০,০০০/- টাকা। তাছাড়া ফার্নিচার ক্রয় বাবদ ব্যয় ৪০,০০০/- টাকা।

ব্যবসা খাতে নীট আয় পরিগণনা ও করদায় হবে নিম্নরূপঃ

মোট বিক্রয়ের পরিমাণ		১০,০০,০০০/-
বাদঃ খরচসম—হ		
বিক্রিত মালামালের ক্রয়ম—ল্য ------------	৬,০০,০০০/-	
কর্মচারীর বেতন -----------------------	৬০,০০০/-	
ইলেট্রিক বিল, দোকান ভাড়া, ট্রেড লাইসেন্স নবায়ন ফিস ও পরিবহন খরচ এর সমষ্টি ----------------------------	১,০০,০০০/-	
ফার্নিচার ক্রয় বাবদ ব্যয় ৪০,০০০/-। ফার্নিচার ম—লধনী জাতীয় খরচ বিধায় এ খরচ নীট আয় নির্ণয়ের ক্ষেত্রে বাদ দেয়া যাবে না ------------------------------	শ—ন্য	
		৭,৬০,০০০/-
	ব্যবসা খাতে নীট আয় =	**২,৪০,০০০/-**

করদাতার নিরূপিত মোট আয় ২,৪০,০০০/- টাকার বিপরীতে ধার্য্যকৃত করের পরিমাণ নিম্নে পরিগণনা করা হলোঃ

মোট আয়	করহার	করের পরিমাণ
প্রথম ১,৮০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর ---	**শ—ন্য**	**শ—ন্য**
অবশিষ্ট ৬০,০০০/- টাকা আয়ের উপর-	**১০%**	**৬,০০০/-**
	মোট =	**৬,০০০/-**

অর্থাৎ করদাতাকে প্রদেয় কর ৬,০০০/- টাকা রিটার্ন দাখিলের প—র্বে পরিশোধ করতে হবে।

৬। **ফার্মের আয়ের অংশঃ**

করদাতা কোন অংশীদারী ফার্মের অংশীদার হলে ফার্ম থেকে পাওয়া তাঁর আয়ের অংশ এ ঘরে দেখাবেন। এ আয়ের উপর করদাতা গড় হারে আয়কর রেয়াত পাবেন। একটি উদাহরণ দিয়ে বিষয়টি পরিস্কার করা যায়ঃ

ধরা যাক, জনাব ফরহাদ একটি partnership ফার্মের ১/৩ অংশের অংশীদার। সংশি-ষ্ট বছরে ঐ ফার্ম ২,৮৫,০০০/- টাকা মুনাফা করেছে। ঐ অংশীদারী ফার্মে তাঁর মুনাফার হিস্যা ৯৫,০০০/- টাকা। এছাড়া তাঁর গৃহ সম্• ত্তির নীট আয় ২,০০,০০০/- টাকা। তাঁর মোট আয় ২,৯৫,০০০/- টাকা। ২০১১-২০১২ কর বছরের আয়করের হার অনুযায়ী প্রদেয় করের পরিমাণ ১১,৫০০/- টাকা। ফার্মের অংশীদারী আয়ের জন্য করদাতা যে রেয়াত পাবেন এবং রেয়াতের ফলে তাকে যে পরিমাণ কর পরিশোধ করতে হবে তা এ রকমঃ

কর রেয়াতঃ $$\frac{\text{মোট প্রদেয় কর} \times \text{ফার্মের অংশীদারী আয়}}{\text{মোট আয়}} = \frac{১১,৫০০ \times ৯৫,০০০}{২,৯৫,০০০} = \text{৩,৭০৩ টাকা।}$$

করদাতার নীট প্রদেয় করের পরিমাণঃ ১১,৫০০-৩,৭০৩ = ৭,৭৯৭ টাকা।

৭। **স্বামী/স্ত্রী বা অপ্রাপ্তবয়স্ক সন্তানের আয় (আয়কর অধ্যাদেশ, ১৯৮৪ এর ৪৩ (৪) ধারা অনুযায়ী)ঃ**

করদাতা স্বামী/স্ত্রী বা অপ্রাপ্ত বয়স্ক সন্তানদের নামে যদি পৃথকভাবে আয়কর নথি না থাকে কিন্তু তাদের নামে অর্জিত সম্• ত্তি থেকে আয় থাকে, সেক্ষেত্রে তাদের নামে অর্জিত আয় রিটার্নের এই ঘরে দেখাতে হবে।

৮। **ম—লধনী মুনাফা (আয়কর অধ্যাদেশ, ১৯৮৪ এর ধারা ৩১ অনুযায়ী)ঃ**

কোন সম্• ত্তি বিক্রি করে মুনাফা হলে তা রিটার্নে ম—লধনী আয় হিসেবে দেখাতে হবে। এক্ষেত্রে সম্• ত্তির মধ্যে জমি, বাড়ী, এ্যাপার্টমেন্ট, কমার্শিয়াল স্পে• স, স্টক এক্সচেঞ্জে তালিকাভুক্ত কোম্• ানীর শেয়ার বা মিউচ্যুয়াল ফান্ড ইউনিট ইত্যাদি অন্তর্ভুক্ত।

অন্যদিকে ব্যক্তিগত ব্যবহার্য গাড়ী, কম্পি• উটার, অলংকার অন্@র্ভুক্ত হবে না। বিক্রয়কৃত জমি, বাড়ী, এ্যাপার্টমেন্ট, কমার্শিয়াল স্পে• স ইত্যাদি রেজিস্ট্রেশনের সময় যে কর পরিশোধ করা হয় তা ম—লধনী মুনাফার বিপরীতে চূড়ান্@ করদায় পরিশোধ বলে গণ্য হবে। পরিশোধিত করকে ভিত্তি (base) ধরে ম—লধনী মুনাফা হিসাব করতে হবে। নীচে একটি উদাহরণ দেয়া হলোঃ

ধরা যাক একটি বাড়ী বিক্রয়ের সময় রেজিস্ট্রেশন পর্যায়ে ৫,০০০/- টাকা কর পরিশোধ করা হয়েছে। ২০১১-২০১২ করবর্ষে ম—লধনী মুনাফার পরিমাণ হবেঃ

(ক) করদাতার বয়স ৬৫ বছরের নীচে হলেঃ

মোট আয়	কর হার	করের পরিমাণ
প্রথম ১,৮০,০০০/- টাকা পর্যন্@ মোট আয়ের উপর	শ—ন্য	শ—ন্য
পরবর্তী ৫০,০০০/- টাকা পর্যন্@ আয়ের উপর	১০%	৫,০০০/-
২,৩০,০০০/- টাকার উপর মোট আয়করের পরিমাণ		৫,০০০/-

অর্থাৎ ৫,০০০/- টাকার কর পরিশোধের বিপরীতে মুলধনী মুনাফা নিরূপিত হবে ২,৩০,০০০/- টাকা।

(খ) করদাতার বয়স ৬৫ বছর বা তার উর্ধ্বে বা মহিলা হলেঃ

মোট আয়	কর হার	করের পরিমাণ
প্রথম ২,০০,০০০/- টাকা পর্যন্@ মোট আয়ের উপর	শ—ন্য	শ—ন্য
পরবর্তী ৫০,০০০/- টাকা পর্যন্@ আয়ের উপর	১০%	৫,০০০/-
২,৫০,০০০/- টাকার উপর মোট আয়করের পরিমাণ		৫,০০০/-

অর্থাৎ ৫,০০০/- টাকার কর পরিশোধের বিপরীতে ম—লধনী মুনাফা নিরূপিত হবে ২,৫০,০০০/- টাকা।

(গ) করদাতা প্রতিবন্ধী হলেঃ

মোট আয়	কর হার	করের পরিমাণ

প্রথম ২,৫০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর	শূন্য	শূন্য
পরবর্তী ৫০,০০০/- টাকা পর্যন্ত আয়ের উপর	১০%	৫,০০০/-
৩,০০,০০০/- টাকার উপর মোট আয়করের পরিমাণ		৫,০০০/-

অর্থাৎ ৫,০০০/- টাকার কর পরিশোধের বিপরীতে মূলধনী মুনাফা নিরূপিত হবে ৩,০০,০০০/- টাকা।

তবে এক্ষেত্রে করদাতার মূলধনী আয় ব্যতীত আলোচ্য আয় বছরে অন্য কোন খাতের করযোগ্য আয় থাকলে উৎসে প্রদত্ত আয়কর অনুযায়ী মূলধনী মুনাফা খাতে আয় নিরূপনের জন্য প্রথমে অন্য খাতের আয় করহারের যে আয় স্তরে শেষ হবে সে আয় স্তর থেকে প্রদত্ত উৎসে আয়কর অনুযায়ী মূলধনী আয় নির্নয় করতে হবে। যথাঃ উপরে প্রদত্ত উদাহরণের করদাতার মূলধনী আয় ছাড়াও ব্যবসা হতে ৫,০০,০০০/- নীট আয় আছে। তার ক্ষেত্রে মূলধনী আয় নিরূপন করতে হবে নিম্নরূপে-

মোট আয়	কর হার	করের পরিমাণ
প্রথম ১,৮০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর	শূন্য	শূন্য
পরবর্তী ৩,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত আয়ের উপর	১০%	৩০,০০০/-
পরবর্তী ২০,০০০/- টাকা পর্যন্ত আয়ের উপর	১৫%	৩,০০০/-
পরবর্তী ৩৩,৩৩৩/-টাকা পর্যন্ত আয়ের উপর	১৫%	৫,০০০/-
৫,৩৩,৩৩৩/- টাকার উপর মোট আয়করের পরিমাণ		৩৮,০০০/-

উপরের হিসেব অনুযায়ী করদাতার উৎসে প্রদত্ত ৫,০০০/- টাকা আয়করের বিপরীতে মুলধনী মুনাফা হবে ৩৩,৩৩৩/- টাকা।

স্টক এক্সচেঞ্জে তালিকাভুক্ত কোম্পানীর শেয়ার বা মিউচ্যুয়াল ফান্ড ইউনিট বিক্রয় বা হস্তান্তর হতে ব্যাংক ও অন্যান্য আর্থিক প্রতিষ্ঠান, মার্চেন্ট ব্যাংক, শেয়ার ডিলার/ব্রোকার কোম্পানী এর স্পন্সর শেয়ারহোল্ডার, ডিরেক্টর এবং স্টক এক্সচেঞ্জে লিষ্টেড কোম্পানীর স্পন্সর শেয়ারহোল্ডার বা ডিরেক্টরদের আয় ২০১১-১২ কর বছর থেকে করযোগ্য। এছাড়া আয় বছরের যে কোন সময়ে কোন

করদাতার কোন একটি স্টক এক্সচেঞ্জে লিষ্টেড কোম্•ানীর পরিশোধিত ম—লধনের ১০% অধিক শেয়ার থাকলে ঐ কোম্•ানীর শেয়ার বিক্রয় হতে অর্জিত আয়ও ২০১১-১২ কর বছর থেকে করযোগ্য হবে। এ সকল করদাতার শেয়ার বিক্রয় হতে ম—লধনী মুনাফা এখানে লিখতে হবে। বর্ণিত শ্রেণীর করদাতা ব্যতীত অন্য ব্যক্তি শ্রেণীর সকল করদাতার শেয়ার বিক্রয় হতে অর্জিত ম—লধনী মুনাফা করমুক্ত এবং তাঁদের এ আয় রিটার্নের ১৮ নং ক্রমিকে করমুক্ত আয় হিসেবে লিখতে হবে।

৯। <u>অন্যান্য উৎস হতে আয় (আয়কর অধ্যাদেশ, ১৯৮৪ এর ৩৩ ধারা অনুযায়ী)ঃ</u>

বেতন, নিরাপত্তা জামানতের উপর সুদ, গৃহ সম্• ত্তির আয়, কৃষি আয়, ব্যবসা বা পেশার আয়, ম—লধনী মুনাফা এসকল আয়ের খাত ছাড়া অন্য যাবতীয় আয় অন্যান্য স—ূত্রের আয় হিসাবে বিবেচিত হবে। ব্যাংকে গ" ছত টাকার উপর সুদ, লভ্যাংশ, সঞ্চয়পত্রের সুদ বা মুনাফা, লটারী, যন্ড্রপাতি ভাড়া দিয়ে আয়, বক্তৃতা বা লেখার সম্মানী ইত্যাদি অন্যান্য স—ূত্রের আয়ের কয়েকটি উদাহরণ।

ব্যাংক/সঞ্চয়পত্রের সুদ বা লভ্যাংশ এর ক্ষেত্রে মোট প্রাপ্ত সুদ বা লভ্যাংশ আয় হিসেবে বিবেচিত হবে। অর্থাৎ যে সকল ক্ষেত্রে সুদ বা লভ্যাংশ হতে উৎসে আয়কর কর্তন করা হয়েছে সে সকল ক্ষেত্রে সুদ বা লভ্যাংশ হতে আয় হবে উৎসে আয়কর কর্তনপ—র্ব অংক। যথাঃ ১,০০০/ টাকা উৎসে আয়কর কেটে ৯,০০০/- টাকা নীট সুদ বা মুনাফা কোন করদাতাকে প্রদান করা হলেও উক্ত করদাতার সুদ বা লভ্যাংশ বাবদ আয় দেখাতে হবে ১০,০০০/- টাকা। তবে ব্যাংক/সঞ্চয়পত্রের সুদ বা লভ্যাংশ আয় থেকে উৎসে কেটে রাখা আয়কর করদাতার জন্য অগ্রিম পরিশোধিত কর হিসেবে বিবেচিত হবে যা আয়কর রিটার্ন দাখিল বা আয়কর মামলা নিষ্• ত্তি পর্যায়ে সৃষ্ট কর দাবীর বিপরীতে সমন্বয় করা যাবে। উদাহরণস্বরূপ উল্লেখ করা যায় যে, একজন করদাতার মোট আয়ের (সকল করযোগ্য আয়ের সমষ্টি) উপর প্রদেয় আয়করের পরিমাণ ৫৫,০০০/- টাকা। তার ব্যাংক সুদ

এবং লভ্যাংশের উপর কেটে রাখা আয়করের পরিমাণ যদি ১০,০০০/- টাকা হয়, তাহলে তাকে কর নির্ধারণের পর ৫৫,০০০ - ১০,০০০ = ৪৫,০০০/- টাকা পরিশোধ করতে হবে।

মোট আয়ের উপর আরোপযোগ্য আয়করঃ

করদাতার মোট আয়ের উপর আয়করের পরিমাণ হিসেব করার উপায় নীচে একটি উদাহরণ দিয়ে দেখানো হলোঃ

ধরা যাক, ২০১১-২০১২ কর বছরে করদাতার মোট আয়ের পরিমাণ ১২,০০,০০০/- টাকা।

মোট আয়	কর হার	করের পরিমাণ
প্রথম ১,৮০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর	শূন্য	শূন্য
পরবর্তী ৩,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত আয়ের উপর	১০%	৩০,০০০/-
পরবর্তী ৪,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত আয়ের উপর	১৫%	৬০,০০০/-
পরবর্তী ৩,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত আয়ের উপর	২০%	৬০,০০০/-
অবশিষ্ট ২০,০০০/- টাকা পর্যন্ত আয়ের উপর	২৫%	৫,০০০/-
১২,০০,০০০/- টাকার উপর মোট আয়করের পরিমাণঃ		১,৫৫,০০০/-

করদাতা যদি মহিলা করদাতা হন অথবা ৬৫ বছর বা তদুর্ধ্ব বয়সের পুরুষ করদাতা হন তার ক্ষেত্রে হবে নিম্নরূপঃ

মোট আয়	কর হার	করের পরিমাণ
প্রথম ২,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর	শূন্য	শূন্য
পরবর্তী ৩,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর	১০%	৩০,০০০/-
পরবর্তী ৪,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত আয়ের উপর	১৫%	৬০,০০০/-
পরবর্তী ৩,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত আয়ের উপর	২০%	৬০,০০০/-
১২,০০,০০০/- টাকার উপর মোট আয়করের পরিমাণঃ		১,৫০,০০০/-

তবে প্রতিবন্ধীদের ক্ষেত্রে করমুক্ত আয়ের সীমা হবে ২,৫০,০০০/- টাকা।

আয়কর অধ্যাদেশ, ১৯৮৪ এর কর রেয়াত ধারা-৪৪(২)(বি) অনুযায়ী (তফসিল ৩ অনুসারে)ঃ

একজন করদাতা নিম্নলিখিত ক্ষেত্রে বিনিয়োগ কিংবা দান করলে তিনি বিনিয়োগ ও দানকৃত অংকের ১০% সরাসরি আয়কর রেয়াত পাবেন। রেয়াত পাওয়ার যোগ্য বিনিয়োগ বা দান রিটার্নের তফসিল-৩ এ উল্লেখ করতে হবে। কর রেয়াতের জন্য এরকম বিনিয়োগ ও দানের পরিমাণ মোট আয়ের (স্বীকৃত ভবিষ্য তহবিলে নিয়োগকর্তার দান বাদে) ২০% অথবা ১,০০,০০,০০০/- টাকা অথবা প্রকৃত বিনিয়োগ এ তিনটির মধ্যে যেটি কম তার বেশী হতে পারবে না।

বিনিয়োগের খাতঃ একজন করদাতার বিনিয়োগ ও দানের সম্ভাব্য খাতের তালিকা নীচে দেয়া হলোঃ

* জীবন বীমার প্রিমিয়াম।
* সরকারী কর্মকর্তার প্রভিডেন্ট ফান্ডে চাঁদা।
* স্বীকৃত ভবিষ্য তহবিলে নিয়োগকর্তা ও কর্মকর্তার চাঁদা।
* কল্যাণ তহবিল ও গোষ্ঠী বীমা তহবিলে চাঁদা।
* যেকোন তফসিলি ব্যাংকের ডিপোজিট পেনশন স্কীমে বার্ষিক সর্বো" চ ৬০,০০০/- টাকা বিনিয়োগ।
* সঞ্চয়পত্র ক্রয়ে বিনিয়োগ।
* ইনিশিয়াল পাবলিক অফারিং (আইপিও) এর মাধ্যমে কোম্• ানীর শেয়ার, স্টক, মিউচ্যুয়াল ফান্ডের ইউনিট বা ডিবেঞ্চারে বিনিয়োগ;
* বাংলাদেশ সরকার ট্রেজারী বন্ডে বিনিয়োগ;
* একটি কম্ি• উটার বা ল্যাপটপ ক্রয়ে বিনিয়োগ।

দানঃ

* যাকাত তহবিলে দান।
* বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত কোন দাতব্য হাসপাতালে দান।
* প্রতিবন্ধীদের কল্যাণে স্থাপিত প্রতিষ্ঠানে দান।
* আগাঁ খান ডেভেলপমেন্ট নেটওয়ার্কে দান।
* আহসানিয়া ক্যান্সার হাসপাতালে দান।
* সরকার কর্তৃক অনুমোদিত জনকল্যাণম—লক বা শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে দান।
* মুক্তিযুদ্ধের স্মৃতি রক্ষার্থে নিয়োজিত জাতীয় পর্যায়ের কোন প্রতিষ্ঠানে অনুদান;

* জাতির জনকের স্মৃতি রক্ষার্থে নিয়োজিত জাতীয় পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানে অনুদান;
* প্রধানমন্¿ীর উ” চ শিক্ষা সহায়তা তহবিলে অনুদান;

উদাহরণের সাহায্যে অনুমোদনযোগ্য বিনিয়োগ ভাতার পরিমাণ এবং কর রেয়াত কিভাবে পরিগণনা করা হবে তা নিম্নে দেখানো হলোঃ

(ক) ধরা যাক, একজন করদাতার এসকল খাতের কয়েকটিতে মোট বিনিয়োগের পরিমাণ ৪,০০,০০০/- টাকা। এই করদাতার মোট আয়ের পরিমাণ মনে করি ১২,০০,০০০/- টাকা। এই করদাতার স্বীকৃত ভবিষ্য তহবিলে নিয়োগকর্তার দান ১,০০,০০০/- টাকা। নিম্নে পরিগণনা করা হলোঃ

মোট আয়	করহার	করের পরিমাণ
প্রথম ১,৮০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর ---	শ—ন্য	শ—ন্য
পরবর্তী ৩,০০,০০০/- টাকা আয়ের উপর------------	১০%	৩০,০০০/-
পরবর্তী ৪,০০,০০০/- টাকা আয়ের উপর------------	১৫%	৬০,০০০/-
পরবর্তী ৩,০০,০০০/- টাকা আয়ের উপর------------	২০%	৬০,০০০/-
অবশিষ্ট ২০,০০০/- টাকা আয়ের উপর---------------	২৫%	৫,০০০/-
	রেয়াত প—র্ববর্তী করদায় =	১,৫৫,০০০/-

কর রেয়াতের জন্য অনুমোদনযোগ্য বিনিয়োগের পরিমাণ হবে নিম্নরূপঃ

স্বীকৃত ভবিষ্য তহবিলে নিয়োগকর্তার দান বিনিয়োগ ভাতার অনুমোদনযোগ্য সর্বো” চ সীমা নির্ধারণ পর্যায়ে বিবেচিত হয় না বিধায় উক্ত দান ব্যতীত মোট আয় দাঁড়ায় (১২,০০,০০০-১,০০,০০০) = ১১,০০,০০০/- যার উপর ২০% হারে বিনিয়োগের সর্বো” চ অনুমোদনযোগ্য সীমা পরিগণনা করতে হবে। কিন্তু এ সীমা ১,০০,০০,০০০/- টাকার অধিক হতে পারবে না। সর্বো” চ অনুমোদনযোগ্য সীমা পর্যন্ত প্রকৃত বিনিয়োগের উপর কর রেয়াত প্রযোজ্য হবে। অর্থাৎ

মোট আয়ের ২০%

অথবা

সর্বো” চ ১,০০,০০,০০০/- টাকা

অথবা

প্রকৃত বিনিয়োগ

এর মধ্যে যেটি কম তার উপর ১০% হারে আয়কর রেয়াত প্রযোজ্য হবে।

বিবেচানধীন ক্ষেত্রে মোট আয় ১১,০০,০০০ × ২০% = ২,২০,০০০/- অথবা

সর্বো” চ ১,০০,০০,০০০/- টাকা

অথবা

প্রকৃত বিনিয়োগ ৪,০০,০০০/- টাকা। এর মধ্যে যেটি কম অর্থাৎ মোট আয়ের ২০% বা ২,২০,০০০/- টাকা অনুমোদনযোগ্য বিনিয়োগ ভাতা হিসেবে বিবেচনাযোগ্য হবে। অর্থাৎ ৪,০০,০০০/- টাকা বিনিয়োগ করা হলেও তিনি সর্বো” চ ২,২০,০০০/- টাকার উপরে ১০% হারে রেয়াত প্রাপ্ত হবেন। সে অনুযায়ী আয়কর রেয়াতের পরিমাণ হবে (২,২০,০০০ × ১০%) = ২২,০০০/- টাকা।

ফলে প্রদেয় করের পরিমাণ দাঁড়াবে (১,৫৫,০০০ - ২২,০০০) = ১,৩৩,০০০/- টাকা।

(খ) ধরা যাক, একজন করদাতার বেতন খাত, ব্যাংক সুদ, গৃহসম্• ত্তি, লভ্যাংশ, সঞ্চয় পত্রের সুদ খাতে আয় রয়েছে। ২০১১-২০১২ করবর্ষে উক্ত খাতসম—হে মোট আয়ের পরিমাণ ছিল ৫,০০,০০০/- টাকা।

উক্ত করদাতা প্রতি মাসে প্রভিডেন্ট ফান্ডে ২,০০০/- টাকা, কল্যাণ তহবিল ও গোষ্ঠী বীমা বাবদ মাসিক যথাক্রমে ৫০/- টাকা এবং ৪০/- টাকা চাঁদা দিয়ে থাকেন। তিনি ৪০,০০০/- টাকার তিন বৎসর মেয়াদী সঞ্চয়পত্র ক্রয় করেছেন এবং জীবন বীমার প্রিমিয়াম বাবদ বাৎসরিক ৩,০০০/- টাকা দিয়েছেন। তিনি তফসিলি ব্যাংকে ডিপোজিট পেনশন স্কীমে (ডিপিএস) প্রতি মাসে ৫০০/- টাকা জমা করেছেন। এছাড়া সংশি-ষ্ট করবর্ষে প্রাথমিক শেয়ারে ৫,০০০/- বিনিয়োগ করা হয়েছে।

জনাব আহসানের মোট আয় ৫,০০,০০০/- টাকার বিপরীতে অনুমোদনযোগ্য বিনিয়োগ ভাতা, বিনিয়োগের জন্য আয়কর রেয়াত ও করদায় পরিগননা নিম্নে উলে-খ করা হলোঃ

মোট আয়	করহার	করের পরিমাণ
প্রথম ১,৮০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর ---	শ—ন্য	শ—ন্য
পরবর্তী ৩,০০,০০০/- টাকা আয়ের উপর------------	১০%	৩০,০০০/-
অবশিষ্ট ২০,০০০/- টাকা আয়ের উপর---------------	১৫%	৩,০০০/-
রেয়াত প—র্ববর্তী করদায় =		৩৩,০০০/-

কর রেয়াতের জন্য অনুমোদনযোগ্য বিনিয়োগের পরিমাণ হবে নিম্নরূপঃ

(ক) প্রভিডেন্ট ফান্ডে চাঁদা (২,০০০ × ১২ মাস) =	**২৪,০০০/-**
(খ) কল্যাণ তহবিল ও গোষ্ঠী বীমা তহবিলে চাঁদা	
(৫০ + ৪০) টাকা × ১২ মাস	**১,০৮০/-**
(গ) সঞ্চয় পত্রে বিনিয়োগ	**৪০,০০০/-**
(ঘ) জীবন বীমার প্রিমিয়াম প্রদান =	**৩,০০০/-**
(ঙ) ডিপিএস এ জমা (৫০০ × ১২) =	**৬,০০০/-**
(চ) প্রাথমিক শেয়ারে বিনিয়োগ	**৫,০০০/-**
মোট =	**৭৯,০৮০/-**

মোট আয়ের ২০% অথবা ১,০০,০০,০০০/- টাকা অথবা প্রকৃত বিনিয়োগ ৭৯,০৮০/- টাকা -এর মধ্যে যেটি কম সেটি কর রেয়াতের জন্য অনুমোদনযোগ্য বিনিয়োগ হিসাবে বিবেচিত হবে।

করদাতার ক্ষেত্রে মোট আয় ৫,০০,০০০/- এর ২০% দাঁড়ায় ১,০০,০০০/- টাকা যা ১,০০,০০,০০০/- টাকার কম বিধায় তা কর রেয়াতের জন্য বিনিয়োগের সর্বো" চ অনুমোদনযোগ্য সীমা হিসাবে বিবেচিত হবে। করদাতার প্রকৃত বিনিয়োগের পরিমাণ ৭৯,০৮০/- টাকা যা এই অনুমোদনযোগ্য সীমার মধ্যে হওয়ার কারণে এই অংকের উপর সরাসরি ১০% হারে কর রেয়াত পরিগণনা করা হবে। ফলে কর রেয়াতের পরিমাণ হবে (৭৯,০৮০ × ১০%) = ৭,৯০৮/- টাকা।

করদাতার কর রেয়াত পরবর্তী নীট প্রদেয় করের পরিমাণ হবে নিম্নরূপঃ

মোট আরোপযোগ্য কর		**= ৩৩,০০০/-টাকা।**
বাদঃ কর রেয়াত		**= ৭,৯০৮/- টাকা।**
	নীট প্রদেয় কর	**= ২৫,০৯২/- টাকা।**

অর্থাৎ করদাতাকে ২৫,০৯২/- টাকা আয়কর রিটার্ন দাখিলের প— র্বে পরিশোধ করতে হবে।

ব্যক্তির ক্ষেত্রে সারচার্জ আরোপঃ

অর্থ আইন, ২০১১ এর মাধ্যমে ব্যক্তি করদাতাদের ক্ষেত্রে প্রদেয় আয়করের উপর ১০% হারে সারচার্জ আরোপের বিধান করা হয়েছে। আয়কর রিটার্নের সাথে দাখিলকৃত পরিসম্• দ ও দায় বিবরণীতে প্রদর্শিত নীট সম্• দের পরিমাণ ২ (দুই) কোটি টাকার উর্ধ্বে হলেই কেবল প্রদেয় করের উপর এ সারচার্জ আরোপিত হবে। সারচার্জ কিভাবে আরোপিত হবে তা নিচের উদাহরণের সাহায্যে বলা হলোঃ-

(১)	একজন করদাতার নীট সম্• দ	টাঃ ১,৯০,০০,০০০/-
	তাঁর মোট আয়-	টাঃ ১০,০০,০০০/-
	আয়ের উপর প্রদেয় আয়করের পরিমাণ	টাঃ ১,১৪,০০০/-
	সারচার্জ এর পরিমাণ	শ— ন্য।
(২)	একজন করদাতার নীট সম্• দ	টাঃ ২,১০,০০,০০০/-
	তাঁর মোট আয়-	টাঃ ১০,০০,০০০/-
	আয়ের উপর প্রদেয় আয়করের পরিমাণ	টাঃ ১,১৪,০০০/-
	সারচার্জ এর পরিমাণ	টাঃ ১১,৪০০/-

এক্ষেত্রে নীট সম্• দ ২ কোটি টাকার অধিক হওয়ায় আয়ের উপর আয়কর ও সারচার্জ বাবদ মোট ১,২৫,৪০০/- (১,১৪,০০০/- + ১১,৪০০/-) টাকা পরিশোধযোগ্য হবে।

মোট আয়ের উপর নিরূপিত প্রদেয় কর থেকে অগ্রীম পরিশোধিত কর সমন্বয় সাধনঃ

(ক) উৎস হতে কর্তিত/সংগৃহীত করঃ

আয় বছরে করদাতার আয় থেকে উৎসে কর কেটে রাখা হলে তা রিটার্ন ফরমের ১৬ নং ক্রমিকে উল্লেখ করতে হবে। যেমন বেতন থেকে, ব্যাংক সুদ থেকে, গৃহ সম্• ত্তির বার্ষিক ভাড়া থেকে, পেশাগত ফি থেকে উৎসে কেটে রাখা কর এখানে দেখাতে হবে। উৎসে কেটে রাখা করের স্বপক্ষে কর কর্তনকারী কর্তৃপক্ষের সার্টিফিকেট রিটার্নের সাথে দাখিল করতে হবে।

(খ) ধারা ৬৪/৬৮ অনুযায়ী প্রদত্ত অগ্রিম করঃ

করদাতা যদি অগ্রিম কর পরিশোধ করে থাকেন, তাহলে পরিশোধিত করের পরিমাণ উল্লেখ করতে হবে এবং চালানের কপিও সাথে দিতে হবে।

(গ) এই রিটার্নের ভিত্তিতে প্রদত্ত কর (ধারা ৭৪) অনুযায়ীঃ

রিটার্নে প্রদর্শিত মোট আয়ের ভিত্তিতে নিরূপিত প্রদেয় আয়কর হতে উৎসে কর্তিত কর এবং ৬৪ ধারায় অগ্রীম প্রদত্ত কর বিয়োগকরে অবশিষ্ট কর পরিশোধের সমর্থনে চালান, পে-অর্ডার, ব্যাংক ড্রাফট, একাউন্ট পেয়ী চেকের কপি দাখিলসহ পরিশোধিত করের পরিমাণ উল্লেখ করতে হবে।

(ঘ) প্রত্যর্পনযোগ্য করের সমন্বয়ঃ

আগের বছরগুলোতে করদাতার যদি কর ফেরত দাবী থাকে তবে তা তিনি এখানে কর পরিশোধ হিসেবে দাবী করতে পারবেন। ধরা যাক ২০১০-১১ কর বছরে করদাতার ফেরতযোগ্য করের পরিমাণ ছিল ৫,০০০/- টাকা। ২০১১-১২ কর বছরে রিটার্নে প্রদর্শিত আয় অনুসারে প্রদেয় মোট আয়করের পরিমাণ ৮,০০০/- টাকা। এ অবস্থায় ২০১০-১১ কর বছরের ফেরতযোগ্য ৫,০০০/- টাকা ২০১১-১২ কর বছরে কর দাবীর বিপরীতে কর পরিশোধ হিসেবে দাবী করতে পারবেন এবং ২০১১-২০১২ কর বছরের জন্য তাঁকে অবশিষ্ট ৩,০০০/- টাকা পরিশোধ করতে হবে।

করমুক্ত এবং কর অব্যাহতির জন্য দাবীকৃত আয়ঃ

করদাতার করমুক্ত এবং কর অব্যাহতি প্রাপ্ত আয় থাকলে তা রিটার্নের ১৮ নং ক্রমিকে দেখাতে হবে। ব্যক্তি করদাতার করমুক্ত আয়ের কয়েকটি খাত নীচে দেয়া হলোঃ

(ক) করদাতা যদি চাকুরীর দায়িত্ব পালনের জন্য কোন বিশেষ ভাতা, সুবিধা বা আনুতোষিক (perquisite) পান;

(খ) পেনশন;

(গ) অংশীদারী ফার্ম হতে পাওয়া মূলধনী মুনাফার অংশ;

(ঘ) গ্রাচুইটি প্রাপ্তি;

(ঙ) প্রভিডেন্ট ফান্ড (এ্যাক্ট, ১৯২৫ অনুযায়ী) থেকে প্রাপ্ত অর্থ;

(চ) স্বীকৃত প্রভিডেন্ট ফান্ড থেকে প্রাপ্ত অর্থ;

(ছ) স্বীকৃত সুপারএ্যানুয়েশন ফান্ড থেকে প্রাপ্ত অর্থ;

(জ) কোম্•ানীজ প্রফিট (ওয়ার্কার্স পার্টিসিপেশন) এ্যাক্ট ১৯৬৮ এর আওতায় ওয়ার্কার্স পার্টিসিপেশন ফান্ড থেকে প্রাপ্ত অর্থ;

(ঝ) মিউচ্যুয়াল ফান্ড অথবা ইউনিট ফান্ড থেকে পাওয়া লভ্যাংশ (dividend) ২৫,০০০/- টাকা পর্যন্ত;

(ঞ) সরকারী নিরাপত্তা জামানতের সুদ যা সরকার করমুক্ত বলে ঘোষণা করেছে;

(ট) রাঙ্গামাটি, বান্দরবান ও খাগড়াছড়ি জেলার পাহাড়ী অধিবাসীর দ্বারা এই জেলাগুলোতে পরিচালিত আর্থিক কর্মকান্ডের ফলে প্রাপ্ত আয়;

(ঠ) রপ্তানী ব্যবসা হতে প্রাপ্ত আয়ের ৫০%;

(ড) আয়ের একমাত্র উৎস ‘কৃষি খাত’ হলে কৃষি খাত হতে আয় ৫০,০০০/- টাকা পর্যন্ত;

(ঢ) ‘কম্পিউটার সফ্টওয়ার ডেভেলপমেন্ট’ ও তথ্য প্রযুক্তি নির্ভর সেবা (ITES) ব্যবসার আয়

(ণ) হাঁস-মুরগীর খামার হতে অর্জিত আয়। তবে এ ক্ষেত্রে অর্জিত আয় ১,৫০,০০০/- টাকা এর অধিক হলে অর্জিত আয়ের ১০% সরকারী বন্ড ক্রয়ে বিনিয়োগ করতে হবে।

(ত) স্টক এক্সচেঞ্জে তালিকাভুক্ত কোম্•ানীর শেয়ার বিক্রয় হতে অর্জিত ম—লধনী মুনাফা {এসআরও নং ২৬৯-আইন/আয়কর/২০১০ তারিখঃ ০১/০৭/২০১০};

(থ) হস্◌িশিল্পজাত দ্রব্যাদি রপ্তানী থেকে উদ্ভুত আয়;

(দ) জিরো কুপন বন্ড থেকে উদ্ভুত আয়;

(ধ) বাংলাদেশের বাইরে উদ্ভুত আয় প্রচলিত আইনের অধীনে বাংলাদেশে আনীত হলে, উক্ত আয় {এস,আরওনং-২১৬-আইন/আয়কর/২০০৪};

(ন) সরকার কর্তৃক অনুমোদিত সঞ্চয়ী পেনশন স্কীম হতে অর্জিত সূদ আয় {এস,আরওনং-৮৯-আইন-আয়কর/২০০৩};

করমুক্ত আয়সম—ূহ করদাতার মোট আয়ের অন্◌ুর্ভুক্ত না হলেও রিটার্নে করমুক্ত আয়ের কলামে প্রদর্শন করতে হবে।

প্রতিপাদন

শ—ন্যস্থানে (dotted space) করদাতা তার নিজের প—র্ণ নাম, পিতা বা স্বামীর প—ূর্ণ নাম, টিআইএন উল্লেখ করে রিটার্নে প্রদর্শিত আয়ের সত্যতা সম্•র্কে প্রতিপাদন প্রদান করবেন।

সম্• দ, দায় ও ব্যয় বিবরণী (ফরম আই.টি-১০বি)

ব্যক্তি করদাতার সম্• দের পরিমাণ যা-ই হোক না কেন তাঁকে সম্• দ ও দায়ের বিবরণী এবং জীবন যাত্রার মান সম্• র্কিত তথ্য বিবরণী প–রণ করতে হবে।

আয় বছরের শেষ তারিখে (যেমন ২০১১-২০১২ কর বছরের জন্য ৩০/০৬/২০১১ ইং তারিখে) যে সম্• দ ও দায় রয়েছে করদাতাকে তা সম্• দ ও দায় বিবরণীতে দেখাতে হবে। করদাতা তাঁর নিজের, তাঁর স্ত্রী বা স্বামী (তাঁরা রিটার্ন দাখিলকারী না হলে) বা নাবালক সন্তানের যাবতীয় পরিসম্• দ ও দায়, সম্• দ ও দায় বিবরণীতে দেখাবেন।

সম্• দ ও দায়ের বিবরণীতে দেখানো কোন সম্• দ কিভাবে অর্জিত হয়েছে তার ব্যাখ্যা থাকতে হবে। অর্থাৎ কোন সম্• দ কেনা হয়ে থাকলে ক্রয়ম–ল্য বাবদ পরিশোধিত অর্থের উৎস সম্• র্কে তথ্য দিতে হবে। করদাতা যদি কোন সম্• দ দান হিসেবে পেয়ে থাকেন তাহলে দানকারীর নাম, ঠিকানা ও টিআইএন (যদি থাকে) উল্লেখ করতে হবে এবং দানের স্বপক্ষে কাগজপত্র দাখিল করতে হবে। করদাতা নিজেও যদি কোন ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানকে দান করেন বা ঋণ দিয়ে থাকেন, তাহলে যিনি দান বা ঋণ গ্রহণ করেছেন তাঁর নাম, ঠিকানা এবং টিআইএন উল্লেখ করতে হবে।

করদাতা যদি কোন ব্যাংক, প্রতিষ্ঠান বা কোন ব্যক্তির কাছ থেকে ঋণ নিয়ে থাকেন তাহলে তা সম্• দ ও দায়ের বিবরণীর ১১ নম্বর ক্রমিকে দেখাতে হবে।

সম্• দ, দায় ও ব্যয় বিবরণী প–রণের ক্ষেত্রে নিম্নলিখিত বিষয়গুলি পালন করতে হবেঃ

- সম্• দ বিক্রয় বা হস্তান্তর বা নষ্ট না হওয়া পর্যন্ত তার ক্রয় বা অর্জিত ম–ল্যে প্রদর্শন করে যেতে হবে;
- নতুন সম্• দ ক্রয় করলে তার ক্রয়ম–ল্য;

- সম্• দ অজর্ন করলে (দান বা উত্তরাধিকার স—ত্রে) অর্জনকালীন সময়ের আনুমানিক বাজারম—ল্য প্রদর্শন করতে হবে;

যে কোন সম্• দ তা ক্রয় বা অন্য যে কোনভাবে অর্জিত হোক না কেন তা সম্• দ বিবরণীতে ঘোষণা করা না হলে আয়কর আইন অনুযায়ী তা সম্• দ গোপন করা হিসেবে গণ্য হবে।

১৬নং ক্রমিকে সম্• দের মোট পরিবৃদ্ধি অর্থাৎ ১৪ নং ক্রমিকে সম্• দের পরিবৃদ্ধি থাকলে তার সাথে ১৫ নং ক্রমিকের **‘ক’** এর ঘরে দেখানো পারিবারিক ব্যয় যোগ করে যে যোগফল পাওয়া যাবে তা দেখাতে হবে। অপর পক্ষে ১৪ নং ক্রমিকে সম্• দের হ্রাস থাকলে তা থেকে ১৫ নং ক্রমিকের **‘ক’** এর ঘরে দেখানো পারিবারিক ব্যয় বিয়োগ করে যে পার্থক্য পাওয়া যাবে তা ১৬ নং ক্রমিকে দেখাতে হবে।

১৭নং ক্রমিকে বিবেচনাধীন করবর্ষে রিটার্ণে প্রদর্শিত আয়, কর অব্যাহতি প্রাপ্ত ও করমুক্ত আয় এবং নিজস্ব আয় ব্যতীত অন্য কোন প্রাপ্তি থাকলে দেখাতে হবে।

১৮নং ক্রমিকে ১৬ ও ১৭ নং ক্রমিকের পার্থক্য দেখাতে হবে। সাধারণভাবে ১৭ নং ক্রমিকে বর্ণিত অর্জিত তহবিলের যোগফল দ্বারা ১৬ নং ক্রমিকে বর্ণিত সম্• দের মোট পরিবৃদ্ধির সংকুলান হতে হবে। সম্• দের পরিবৃদ্ধি অর্জিত তহবিলের চাইতে বেশী হলে এবং তার কোন সন্েহ্ভাষজনক ব্যাখ্যা না থাকলে সম্• দের এই অতিরিক্ত অংক করদাতার হাতে অব্যাখ্যায়িত আয় হিসেবে করযোগ্য হবে।

জীবনযাত্রার মান সম্• র্কিত তথ্য বিবরণী বা ফরম আইটি-১০বিবি পূরণের নিয়ম

এই বিবরণীতে করদাতার নাম, টিআইএন এবং আয় বছরে জীবনযাত্রার বিভিন্ন বিষয়ের খরচের উল্লেখ করতে হবে। রিটার্নের এ সংক্রান্গু ছকটি প—ূরণের নিয়ম নীচে বর্ণনা করা হলো-

ক্রমিক নং-১ঃ এই ঘরে করদাতা ও তার পরিবারের নির্ভরশীল সদস্যদের ভরণ পোষণ বাবদ খরচের অংকটি লিখতে হবে।

ক্রমিক নং-২ঃ এই ঘরে উৎসে কেটে নেয়া কর এবং নিজে জমা দেয়া বা পরিশোধ করা করের পরিমাণ লিখতে হবে।

ক্রমিক নং-৩ঃ এই ঘরে বাড়ী ভাড়া বাবদ খরচের অংক লিখতে হবে। ভাড়া বাড়ী না হলে মন্হব্যের ঘরে নিজের বাড়ী, পিতার বাড়ী, নিয়োগ কর্তা প্রদত্ত বাড়ী অথবা অন্য কারো হলে সে তথ্য লিখতে হবে।

ক্রমিক নং-৪ঃ এই ঘরে যানবাহন বিষয়ে যাবতীয় ব্যয় যেমন-জ্বালানী, রক্ষণাবেক্ষণ, ড্রাইভারের বেতন ইত্যাদি খাতে ব্যয়ের মোট পরিমাণ লিখতে হবে।

ক্রমিক নং-৫ঃ এই ঘরে বিদ্যুৎ বিল বাবদ পরিশোধিত অংকের পরিমাণ লিখতে হবে।

ক্রমিক নং-৬ঃ এই ঘরে আবাসিক পানির বিল বাবদ পরিশোধিত অংকের পরিমাণ লিখতে হবে।

ক্রমিক নং-৭ঃ এই ঘরে আবাসিক গ্যাস বিল বাবদ পরিশোধিত অংকের পরিমাণ লিখতে হবে।

ক্রমিক নং-৮ঃ এই ঘরে আবাসিক টেলিফোন বিল বাবদ পরিশোধিত অংকের পরিমাণ লিখতে হবে।

ক্রমিক নং-৯ঃ এই ঘরে সন্গুানদের লেখাপড়া বাবদ যে পরিমাণ খরচ হয়েছে তা লিখতে হবে।

ক্রমিক নং-১০ঃ করদাতা নিজ ব্যয়ে বিদেশ ভ্রমণ করে থাকলে বিদেশ ভ্রমণ বাবদ যাবতীয় খরচ এই ঘরে লিখতে হবে।

ক্রমিক নং-১১ঃ বিভিন্ন উৎসব যেমন-বিয়ে, জন্মদিন ইত্যাদি বাবদ কোন খরচ হয়ে থাকলে সে খরচ, চিকিৎসা খরচ, কোন তহবিলে চাঁদা প্রদানের খরচ এবং কাউকে অর্থ দান করা হয়ে থাকলে সে দানের অংক এ ঘরে লিখতে হবে।

জীবনযাত্রার মান সম্•র্কিত তথ্য বিবরণী বা ফরম আইটি-১০বিবিতে উলি-খিত খরচসম—হের যোগফল রিটার্ন ফরমের ১৫(ক) নং ক্রমিকে উলে-খ করতে হবে।

টিআইএন ফরম কিভাবে প–রণ করতে হবে

কোন ব্যক্তিকে নতুন করদাতা হিসেবে টিআইএন প্রাপ্তির জন্য প্রথমেই দুই প্রস্থ টিআইএন ফরম প–ূরণ করে সংশ্লিষ্ট আয়কর সার্কেলে দাখিল করতে হবে। পরিশিষ্ট ‘গ’ -তে নমুনা টিআইএন ফরম দেয়া হয়েছে। ইংরেজীতে এবং বড় অক্ষর (Capital Letter) দ্বারা এই ফরমটি প–ূরণ করতে হবে। প্রতিটি ঘরে একটি করে অক্ষর লিখতে হবে এবং প্রতিটি শব্দের পরে একটি ঘর ফাঁকা রাখতে হবে।

আবেদনারী ইতোপ–র্বে অন্য কোন আয়কর সার্কেল হতে টিআইএন গ্রহণ করেননি এবং তাঁর দেয়া তথ্য সঠিক রয়েছে এই প্রতিপাদনসহ স্বাক্ষর করবেন।

টিআইএন ফরমের সাথে নিম্নলিখিত দলিলাদি সংযোজন করতে হবেঃ

- আবেদনকারীর পাসপোর্ট সাইজের দুই কপি ছবি;
- আবেদনকারী ব্যবসায়ী হলে ট্রেড লাইসেন্স -এর কপি, চাকুরীজীবী হলে নিয়োগকারীর প্রত্যয়নপত্র এবং সকল ক্ষেত্রে জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি (যদি থাকে) সংযোজন করতে হবে।
- অন্যান্য ক্ষেত্রে আবেদনপত্রের সাথে ওয়ার্ড কমিশনার/ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্বের সনদপত্র এবং জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি (যদি থাকে) সংযোজন করতে হবে।

- ছবি বা অন্যান্য কাগজপত্র প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা, ওয়ার্ড কমিশনার অথবা যে কোন টিআইএনধারী করদাতা কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে।

টিআইএন আবেদন ফরমের দ্বিতীয় পৃষ্ঠায় আবেদনকারীর স্বাক্ষরের জায়গার নীচের অংশটুকু সংশ্লিষ্ট আয়কর সার্কেল প–রণ করবে।

Online Income Tax Calculator Gi e¨enví wewa:

মোট আয় নিরন্নপন ও নিরন্নপিত মোট আয়ের উপর প্রদেয় আয়কর স্বয়ংক্রিয়ভাবে পরিগণনার উদ্দেশ্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ড (NBR) Gi Web Page G Online Income Tax Calculator সংযোজন করা হয়েছে। আয়কর আইন ও বিধি সম্পর্কে যথেষ্ট জ্ঞান না থাকা সত্ত্বেও একজন করদাতা এটি ব্যবহার করে খুব সহজেই প্রদেয় আয়কর নিরন্নপন করতে পারবেন। এছাড়াও wZwb নিজেই আয়কর রিটার্ন ফরম পূরন করে Print নিতে পারবেন।

Ki `vZv যদি অনলাইনে মোট আয়ের উপর প্রদেয় আয়কর স্বয়ংক্রিয়ভাবে পরিগণনা করতে চান তবে নিম্নলিখিত নির্দেশাবলীর সাহায্য নিতে পারেনঃ-

- মোট আয়ের উপর প্রদেয় আয়কর স্বয়ংক্রিয়ভাবে পরিগণনা করতে প্রথমে তাঁকে জাতীয় রাজস্ব বোর্ড (NBR) এর ওয়েবসাইট www.nbr-bd.org এ লগইন করতে হবে। লগইন করার পর নিম্নরূপ হোমপেজ দৃশ্যমান হবে।

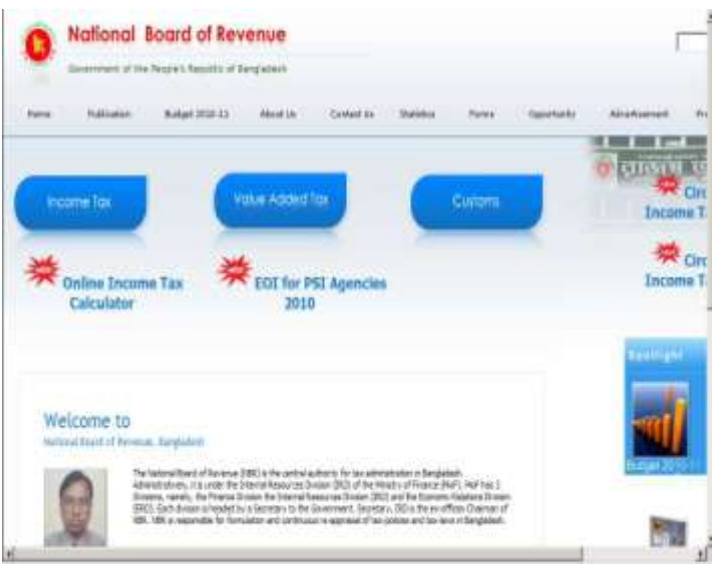


Figure 1: Home page of NBR Website

- হোমপেজটিতে থাকা Online Income Tax Calculator G

Click করলে Tax Calculator এর উদ্দেশ্য সম্পর্কিত হোমপেজটি নিম্নরূপ দৃশ্যমান হবে।

Figure 2: Home page of Online Income Tax Calculator

- Ki`Zv হোমপেজ Gi Important Links এর মধ্যে Tax Calculator Gi e¨envi wewa এ ক্লিক করে এর ব্যবহার বিধি জেনে নিতে পারবেন।
- এই হোমপেজটিতে দুটি অপশন আছে। একটি Income Tax Calculator Ges Ab¨wU Income Tax Return Preparation.

<u>Income Tax Calculator:</u>

Income Tax Calculator এর মাধ্যমে Individual Ges Company Taxpayer এর মোট আয়ের উপর প্রদেয় আয়কর স্বয়ংক্রিয়ভাবে পরিগণনা করা যায়।

Individual Tax Calculator:

-

  এ Click করলে Income Tax Calculator এর Individual Tax Calculator Page টি-তে ঢুকতে পারবেন।

Figure 3: Individual Tax Calculator Page

- Taxpayer Gi bvg ÔName of the Taxpayer’ টেক্সট বক্সে টাইপ করবেন|
- TIN সাধারণত ১০ অঙ্কের একটি সংখ্যা| Ki`vZv Zvi TINÕwU ÔTIN’ টেক্সট বক্সে টাইপ করবেন|
- Gici ÔGenderÕ wbevPb করবেন|
- Ki`vZv যদি প্রতিবন্ধী হন তাহলে ‘If DisableÕ AckbwU

wbevPb করবেন|

- Date of Birth wbevPb Kivi Rb¨ ÔDate pickerÕ icon G wKK করবেন। তাহলে Ki`vZv নিচের চিত্রের ন্যায় Calendar wU দেখতে পাবেন।

- Calendar টিতে সবসময় Current Date চিহ্নিত থাকবে। GLb Ki`vZvi প্রয়োজনীয় Date Gi Dci wKK করবেন| তাহলে wZwb wbewPZ Date টি নির্দিষ্ট টেক্সট বক্সে দেখতে পাবেন।
- GLb Ki`vZv Zvi বিভিন্ন খাতের আয় সরাসরি উলেস্নখ করতে চাইলে 'Head of Income' এর টেক্সট বক্সগুলোতে নেট আয়ের পরিমান টাইপ করবেন। তাহলে Zvর মোট আয় এবং মোট আয়ের উপর প্রদেয় আয়কর যথাক্রমে 'Total IncomeÕ Ges ÔTax Leviable on Total Income' টেক্সট বক্স এ স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।
- Gici Ki`vZv বিনিয়োগ এর পরিমান সরাসরি উলেস্নখ করতে চাইলে 'Investments' এর টেক্সট বক্সে নেট বিনিয়োগের cwigvb UvBc করবেন। তাহলে Zvi বিনিয়োগ জনিত আয়কর রেয়াতের পরিমান 'Tax Rebate: (a) u/s 44 (2) (b)Õ Gi টেক্সট বক্সে স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।
- GQvov I hw` Ki`vZvi Share of profit in firms থাকে তাহলে এজন্য wZwb আয়কর রেয়াতের পরিমান 'Tax Rebate: (b) Taxed Income (from firm/AOP)Õ Gi টেক্সট বক্সে স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।

- মোট আয়কর রেয়াতের পরিমান ‘Total of (a) and (b)Õ টেক্সট বক্সে ¯qswµয়ভাবে চলে আসবে।
- Ki `vZvi যদি পরিশোধিত কর থাকে তাহলে ‘Tax already Paid’ টেক্সট বক্সে মোট পরিশোধিত কর এর পরিমান টাইপ করবেন|
- ÔNet Tax Payable’ টেক্সট বক্সে প্রদেয় কর ও পরিশোধিত করের পার্থক্য স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।
- GLb Ki `vZv Zvi মোট আয়ের উপর আরোপযোগ্য নেট AvqKi Tax calculator এর সাহায্যে বের করার পর প্রয়োজনবোধে ‘Print’ বাটনের সাহায্যে Print করে Zvi রিটার্ণের সাথে সংযুক্ত করতে পারবেন।
- তবে মনে রাখতে হবে যে Page টিতে থাকা (*) চিহ্নিত বক্সগুলিতে প্রয়োজনীয় তথ্য অবশ্যই প্রদান করতে হবে (Mandatory) এবং প্রয়োজনবোধে Page wUi Ab¨ ঘরগুলিতেও তথ্য প্রদান করতে হবে (Optional)|
- বিভিন্ন খাতের আয় যেমন ‘SalaryÕ Gi we¯ÍwiZ Z_¨ দেখাতে চাইলে ‘SalaryÕ Income Head Gi পাশের

লিংকে অথবা সাইট মেনুতে ক্লিক করম্নন। তাহলে Salary Details Page টি নিম্নরূপ দৃশ্যমান হবে।

Salary (Schedule-1)

S/N (1)	Pay & Allowance (Annual) (2)	Amount of Income (Tk.) (3)	Amount of Exempted Income (Tk.) (4)	Net Ta... Incom... (5...
1	Basic Pay	277,200	0	2...
2	Special Pay	0	0	
3	Dearness Allowance	0	0	
4	Conveyance Allowance	24,000	24000	
5	House Rent Allowance	138,600	138600	
6	Medical Allowance (Claim the Medical Expenditure in column 4)	24,000	24,000	
7	Servant Allowance	0	0	
8	Leave Allowance	0	0	
9	Honorarium/Reward/Fee	0	0	
10	Overtime Allowance	0	0	
11	Bonus/Ex-Gratia	0	0	
12	Other Allowances	0	0	

Figure 4: Salary (Schedule-1) Page

- GLb Ki`vZvকে Zvi প্রয়োজন অনুসারে আয়ের বিস্তারিত weeiYx m¤wjZ Zdwmj - ১ (বেতনাদি) এ প্রয়োজনীয় তথ্য c`vb Kরতে হবে Ges ÔInsert’ বাটনে এ ক্লিক করবেন| তাহলে নেট করযোগ্য বেতন খাতের আয় Income Tax Calculator Page এর অন্তর্গত ‘SalaryÕ টেক্সট বক্সে স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।
- অনুরূপভাবে Ki`vZv Zvi ÔIncome from House PropertyÕ Ges ÔInvestmentsÕ Gi Z_¨ we¯ÍwiZ দেখাতে চাইলে দেখাতে পারবেন।
- এছাড়াও কোন আয়ের খাত ও বিনেয়োগ সংক্রান্ত কোন কিছু জানতে চাইলে প্রশ্নবোধক চিহ্ন ? Gi Dci Cursor রাখবেন। তাহলে নিমরূপ দৃশ্যমান তথ্য সম্বলিত টেক্সট বেলুন দেখতে পাবেন ।

Figure 5: Online Income Tax Calculator with Text message Page

- এছাড়াও কোন আয়ের খাত ও বিনেয়োগ সংক্রান্স্থ কোন কিছু জানতে চাইলে প্রশ্নবোধক চিহ্ন ? Gi Dci Cursor রাখবেন। তাহলে নিম্নরূপ দৃশ্যমান তথ্য সম্বলিত টেক্সট বেলুন দেখতে পাবেন ।

Company Tax Calculator:

- Income Tax Calculator Page ‡U _vK‡ Company Tax Calculator সাইট মেনুতে ক্লিক করবেন। তাহলে Company Tax Calculator Page টি নিম্নরূপ দৃশ্যমান হবে।

Figure 6: Company Tax Calculator Page

- Taxpayer Gi bvg ‘Name of the CompanyTaxpayer’ টেক্সট বক্সে টাইপ করবেন|
- TIN সাধারণত ১০ অঙ্কের একটি সংখ্যা| Ki`vZv Zvi TIN‘wU ‘TIN’ টেক্সট বক্সে টাইপ করবেন|
- Gici ‘Type of Company’ wbevPb করবেন|
- GLb Ki`vZv Zvi বিভিন্ন খাতের আয় ‘Head of Income’ Gi টেক্সট বক্সগুলোতে নেট আয়ের পরিমান টাইপ করবেন। তাহলে Zvi মোট আয় এবং মোট আয়ের উপর প্রদেয় আয়কর স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।
- GQvov I Ki`vZv Zvi প্রয়োজন মত অন্যান্য তথ্য প্রদান করবেন|
- নিম্নলিখিত মোট আয়ের টেক্সট বক্সগুলোতে তথ্য স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে ঃ-
  - Income from business or profession
  - Capital Gain
  - Income from Other Sources

- নিম্নলিখিত প্রদেয় আয়কর এর টেক্সট বক্সগুলোতে তথ্য স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে ঃ-
  - Capital Gain from Share
  - Other Capital Gain
  - Cash Dividend
  - Income other than Capital Gain & Dividend
  - Excess Profit Tax (u/s 16C)
  - Additional Tax (u/s 16B)
- নিম্নলিখিত আয়কর রেয়াতের টেক্সট বক্সগুলোতে তথ্য স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে ঃ-
  - Export Income
  - Corporate Social Responsibility
- ÔNet Tax Payable' টেক্সট বক্সে প্রদেয় কর ও কর রেয়াতের পার্থক্য স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।
- GLb Ki`vZv Zvi মোট আয়ের উপর আরোপযোগ্য নেট আয়কর Tax calculator এর সাহায্যে বের করার পর প্রয়োজনবোধে ÔPrint' বাটনের সাহায্যে Print করে Zv রিটার্ণের সাথে সংযুক্ত করতে পারবেন।
- তবে মনে রাখতে হবে যে Page টিতে থাকা (*) চিহ্নিত বক্সগুলিতে প্রয়োজনীয় তথ্য অবশ্যই প্রদান করতে হবে (Mandatory) Ges প্রয়োজনবোধে Page টির অন্য ঘরগুলিতেও তথ্য প্রদান করতে হবে (Optional)|

Online Income Tax Return Preparation Gi e¨envi wewa:

মোট আয় নিরূপন ও নিরূপিত মোট আয়ের উপর প্রদেয় আয়কর স্বয়ংক্রিয়ভাবে পরিগণনার উদ্দেশ্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ড (NBR) Gi Web Page G Online Income Tax Calculator সংযোজন করা হয়েছে। আয়কর আইন ও বিধি সম্পর্কে যথেষ্ট জ্ঞান না থাকা সত্ত্বেও একজন করদাতা এটি ব্যবহার করে খুব সহজেই Zvi প্রদেয় আয়কর নিরূপন করতে পারবেন। GQvov I wZwb নিজেই Zvi আয়কর রিটার্ন ফরম পূরন করে Print নিতে পারবেন।

Ki`vZv যদি অনলাইনে মোট আয়ের উপর প্রদেয় আয়কর স্বয়ংক্রিয়ভাবে পরিগণনা করতে চান তবে wZwb নিম্নলিখিত নির্দেশাবলীর সাহায্য নিতে পারেন ঃ-

- মোট আয়ের উপর প্রদেয় আয়কর স্বয়ংক্রিয়ভাবে পরিগণনা করতে প্রথমে তাঁকে জাতীয় রাজস্ব বোর্ড (NBR) এর ওয়েবসাইট www.nbr-bd.org এ লগইন করতে হবে। লগইন করার পর নিম্নরূপ হোমপেজ দৃশ্যমান হবে।

Figure 7: Home page of NBR Website

- হোমপেজটিতে থাকা Online Income Tax Calculator G Click করলে Tax Calculator এর উদ্দেশ্য সম্পর্কিত হোমপেজটি নিম্নরূপ দৃশ্যমান হবে।

Figure 8: Home page of Online Income Tax Calculator

- Ki`vZv হোমপেজ Gi Important Links এর মধ্যে <u>Tax Calculator Gi e¨envi wewa</u> এ ক্লিক করে এর ব্যবহার বিধি জেনে নিতে পারবেন।
- এই হোমপেজটিতে দুটি অপশন আছে। একটি **Income Tax Calculator** Ges Ab¨wU **Income Tax Return Preparation.**

Income Tax Return Preparation

- অনলাইনে আয়কর রিটার্ণ তৈরি করতে হলে প্রথমে করদাতাকে Home Page wU-তে থাকা

অপশনে এ Click করতে হবে। তাহলে wZwb Income Tax Return Preparation Gi Page wU-তে ঢুকতে পারবেন। তবে মনে রাখতে হবে যে, রিটার্ণ তৈরি করতে হলে অনেকগুলো তথ্য সম্বলিত Page G তথ্য দিতে হয় যা অনেক সময় একসাথে দেয়া সম্ভব হয় না। তাই পূরণ করার সময় মাঝে মাঝে তথ্য সংরক্ষান করার প্রয়োজনীয়তা দেখা দেয়। Avi Z_¨ msiÿb Kivi Rb¨ তাঁকে wbewÜZ User হতে হবে।

- wbewÜZ User হতে হলে করদাতাK Home Page wU-তে থাকা **<u>Login</u>** সেকশনে গিয়ে

অপশনে এ Click করতে হবে। তাহলে wZwb নিম্নরূপ দৃশ্যমান Registration Page টি দেখতে পাবেন।

Figure 9: User Registration Page

- GLb Ki`vZv Zvi bvg Ges B-মেইল ঠিকানা যথাক্রমে 'Name' Ges 'E-mail' টেক্সট বক্সে টাইপ করবেন| Gici 'Register' বাটনে এ wKK করবেন। তাহলে wZwb নিম্নরূপ দৃশ্যমান একটি Confirmation message দেখতে পাবেন এবং Zvi Password টি আপনার প্রদেয় B-মেইল ঠিকানায় স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে যাবে। আর তখন wZwb GKRb wbewÜZ User হিসাবে গণ্য হবেন।

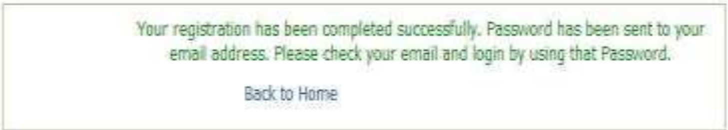


Figure 10: Acknowledgement of Registration Page

- Ki`vZv hw` wbeÜZ User হন তাহলে Home Page wU-তে থাকা **<u>Login</u>** সেকশনে গিয়ে ই-মেইল ঠিকানা এবং পাস্ওয়ার্ড যথাক্রমে ‘E-mailÓ Ges ÔPassword’ টেক্সট বক্সে টাইপ করবেন| Gici ÔLogin’ বাটনে এ ক্লিক করবেন। তাহলে wZwb wbeÜZ User হিসাবে আপনার যাবতীয় কার্যক্রম চালাতে পারবেন।

Figure 11: Registered user Login Page

- **<u>Income Tax Return Preparation</u>** অপশনে এ Click করে wZwb Assessee Information সম্বলিত আয়কর রিটার্নের প্রথম পৃষ্ঠা দেখতে পাবেন। নয় পৃষ্ঠা সম্বলিত রিটার্নের প্রথম পৃষ্ঠা এটি। Return Preparation সেকশনে প্রত্যেকটি লিংকে ক্লিক করে অথবা স্ক্রিনের নীচে Next I Previous এ ক্লিক করে wZwb রিটার্নের পৃষ্ঠাসমূহ দেখতে পাবেন। Ki`vZv Zvi আয়কর রিটার্ন ফরম সংরক্ষণ করতে চাইলে (নিবন্ধিত User এর ক্ষেত্রে) Save বাটনে এ ক্লিক করে সেভ করতে পারবেন। ফলে প্রয়োজনে পরবর্তীতে GwU mংশোধন বা পরিমার্জন Kiv যাবে।

Figure 12: Return Preparation Page

- GLb Ki`vZv ÒReturn TypeÓ এর তালিকা হতে Return Type wbevPb করবেন। দুই ধরনের Return Type রয়েছে যথা - Universal Self Ges Normal |
- AssesseeÕi bvg ÒAssessee Name’ টেক্সট বক্সে টাইপ করবেন|
- Gici wZwb নিচের তথ্যগুলো প্রদান করবেন -
    - TIN
    - National ID No.
    - Taxes Zone
    - Taxes Circle
    - Gender
    - Residential Status
    - Employer/Business Name

- Wife/Husband's Name
- Father’s Name
- Mother’s Name
- Date of Birth
- Present Address
- Permanent Address
- Telephone (Off) / (Res)
- VAT Registration Number

- বি:দ্র: আয়কর রিটার্ন ফরমের যে সমস্থ ঘর লাল তারকা wPwýZ Zv অবশ্যই সঠিকভাবে পুরণ করতে হবে।
- রিটার্নের প্রথম পৃষ্ঠা পূরণ করা হলে wZwb Return Preparation সেকশনের লিংক- **2. Salary (Schedule-1)** A_ev Next evUb ক্লিক করলে নিম্মরূপ রিটার্নের দ্বিতীয় পৃষ্ঠা দেখা যাবে।

Salary (Schedule-1)

S/N (1)	Pay & Allowance (Annual) (2)	Amount of Income (Tk.) (3)	Amount of Exempted Income (Tk.) (4)	Net Taxable Income (Tk.) (5)
1	Basic Pay	277,200	0	277,200
2	Special Pay	0	0	0
3	Dearness Allowance	0	0	0
4	Conveyance Allowance	24,000	24000	0
5	House Rent Allowance	138,600	138600	0
6	Medical Allowance (Claim the Medical Expenditure in column 4)	24,000	24,000	0
7	Servant Allowance	0	0	0
8	Leave Allowance	0	0	0
9	Honorarium/Reward/Fee	0	0	0
10	Overtime Allowance	0	0	0
11	Bonus/Ex-Gratia	0	0	0
12	Other Allowances	0	0	0

Figure 13: Salary (Schedule-1) Page

- Salary (Schedule-1) Gi অন্তর্ভুক্ত Pay & Allowance কলামের বিপরীতে Amount of Income (Tk.) Ges Exempted Income (Tk.) কলামদ্বয়ের প্রতিটি টেক্সট বক্সে প্রয়োজনীয় টাকার পরিমাণ টাইপ করে দিবেন। তাহলে Net Taxable Income (Tk.) কলামে স্বয়ংক্রিয়ভাবে টাকার পরিমাণ [Amount of Income (Tk.) - Exempted Income (Tk.)] চলে আসবে।
- Salary (Schedule -1) এর সর্বশেষ Row (Net taxable income from salary) Gi Amount of Income (Tk.), Exempted Income (Tk.) Ges Net Taxable Income (Tk.) টেক্সট বক্সগুলোতে সংশিস্নষ্ট কলাম সমূহের যোগফল প্রদর্শিত হবে।
- AZtci Return Preparation সেকশনের লিংক- **3. House Property (Schedule-2)** A_ev Next বাটন ক্লিক করলে নিম্মরূপ রিটার্নের তৃতীয় পৃষ্ঠা দেখা যাবে।

House Property (Schedule-2)

Rental Status ● Residential ○ Commercial

Particulars	Tk.	Tk.
1. Annual Rental Income		0
2. Claimed Expenses:		
Repair, Collection etc.	0	
Municipal or Local Tax	0	
Land Revenue	0	
Interest on Loan/Mortgage/Capital Charge	0	
Insurance Premium	0	
Vacancy Allowance	0	
Other (if any)	0	
	Total	0
3. Net Income (difference between item 1 and 2)		0

Location and Description of Property

Figure 14: House Property (Schedule-2) Page

- House Property Income (Schedule -2) এর অন্তর্গত ôRental Status' হতে 'Residentialô A_ev ôCommercialô wbevPb করবেন |

- GLb ‘Annual Rental Income’ Row টির সর্বমোট টাকার টেক্সট বক্সে প্রয়োজনীয় টাকার পরিমাণ টাইপ করে দিবেন|
- AZtci ‘Claimed Expenses’ Row টির অন্তর্গত টেক্সট বক্সগুলোতে প্রয়োজনবোধে টাকার পরিমাণ টাইপ করে দিবেন। তাহলে ‘Claimed Expenses’ Row টির সর্বমোট টাকার টেক্সট বক্সে টাকার পরিমাণ স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।
- পরিশেষে ‘Net Income (Differece between item 1 and 2)’ Row টির সর্বমোট টাকার টেক্সট বক্সে ‘Annual Rental Income’ Ges ‘Claimed Expenses’ এর ব্যবধান স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।
- AZtci Location and Description of Property টেক্সট বক্সটিতে সম্পত্তির অবস্থান এবং বর্ণনা টাইপ করে দিবেন|
- Gici Return Preparation সেকশনের লিংK- **4. Investment (Schedule-3)** A_ev Next বাটন ক্লিক করলে নিম্নরূপ রিটার্নের চতুর্থ পৃষ্ঠা দেখা যাবে।

Investment (Schedule-3)

(Section 44(2)(b) read with part 'B' of Sixth Schedule)

S/N	Particulars	Amount in Taka
1	Life Insurance Premium	67,720
2	Contribution to Deferred Annuity	0
3	Contribution to Provident Fund to which Provident Fund Act, 1925 Applies	0
4	Self Contribution and Employer's Contribution to Recognized Provident Fund	0
5	Contribution to Super Annuation Fund	0
6	Investment in Approved Debenture or Debenture Stock, Stock or Shares	0
7	Contribution to Deposit Pension Scheme	0
8	Contribution to Benevolent Fund and Group Insurance Premium	0
9	Contribution to Zakat Fund	0
10	Others (if any)	0
	Total =	67,720

< Previous   Next >

Home | Designed & Developed by TechnoVista Limited

Figure 15: Investment (Schedule-3) Page

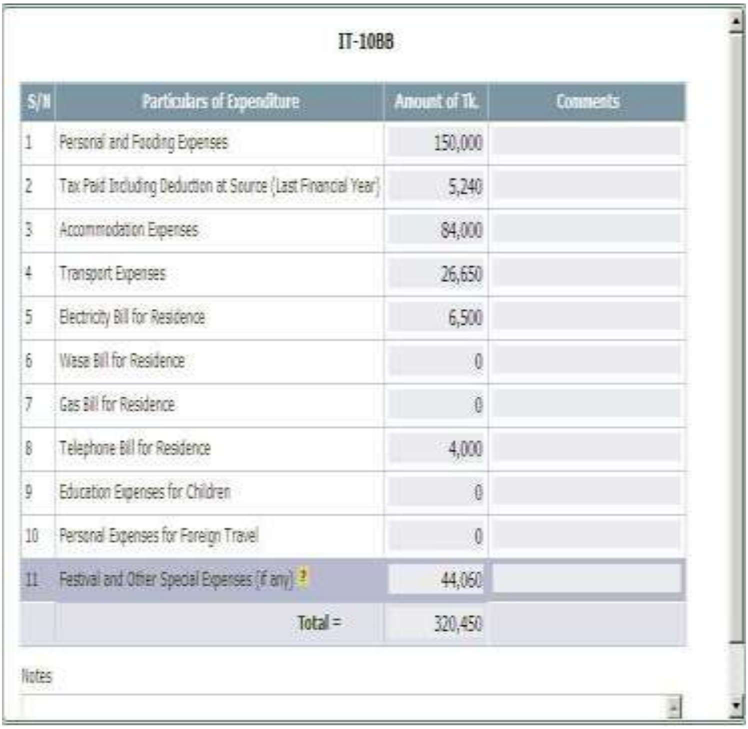
- Investment (Schedule-3) এর অর্ন্তভূক্ত Amount (Tk.) কলাম এর প্রতিটি টেক্সট বক্সে প্রয়োজনীয় টাকার পরিমাণ টাইপ করে দিবেন|
- AZtci ‘Total’ Row টির সর্বমোট টাকার টেক্সট বক্সে সংশিস্নষ্ট কলাম সমূহের যোগফল প্রদর্শিত হবে।
- Gici Return Preparation সেকশনের লিংক- **5. Income Statement** A_ev Next বাটন ক্লিক করলে নিম্মরূপ রিটার্নের ৫ম পৃষ্ঠা দেখা যাবে।

Figure 16: Income Statement Page

- ‘Income year ending on’ টেক্সট বক্সে Assessee’i Avq eQi শেষ হওয়ার তারিখ নির্বাচন করতে হবে। যেমন, করদাতার Income year 2010-2011 হলে আয় বছর শেষ হওয়ার তারিখ হবে ৩০শে Rb, 2011|
- এরপরে প্রতিটি ঘরে টাকার পরিমাণ টাইপ করে দিতে হবে। তবে মনে রাখতে হবে যে, S/N. 1, 3, 13, 14 Ges 18 Gi ‘Amount in Taka’ কলামে টাকার পরিমাণ সর্বদা স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে এবং

10 Gi ‘Amount in Taka’ কলামে সর্বদা S/N. 1 থেকে S/N. 9 এর যোগফল স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে। অনুরূপভাবে S/N. 12 Gi ‘Amount in Taka’ কলামে S/N. 10 Ges S/N. 11 Gi যোগফল, S/N. 16 Gi ‘Amount in Taka’ কলামে এর অন্তর্গত S/N. 16 (a) থেকে S/N. 16 (d) এর যোগফল স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে। আবার S/N. 15 Gi ‘Amount in Taka’ কলামে S/N. 13 Ges S/N. 14 Gi e¨eavb Avi S/N. 17 Gi ‘Amount in Taka’ কলামে S/N. 15 Ges S/N. 16 এর ব্যবধান স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।

- Gici Return Preparation সেকশনের লিংক- **6. IT-10BB** A_ev Next বাটন ক্লিক করলে নিম্মরূপ রিটার্নের ৬ষ্ঠ পৃষ্ঠা দেখা যাবে।



IT-10BB

S/N	Particulars of Expenditure	Amount of Tk.	Comments
1	Personal and Fooding Expenses	150,000	
2	Tax Paid Including Deduction at Source (Last Financial Year)	5,240	
3	Accommodation Expenses	84,000	
4	Transport Expenses	26,650	
5	Electricity Bill for Residence	6,500	
6	Wasa Bill for Residence	0	
7	Gas Bill for Residence	0	
8	Telephone Bill for Residence	4,000	
9	Education Expenses for Children	0	
10	Personal Expenses for Foreign Travel	0	
11	Festival and Other Special Expenses (if any) ?	44,060	
	Total =	320,450	

Notes

Figure 17: IT-10BB Page

- Particulars of expenditure Gi Amount (Tk.) Ges Comments Kলাম এর প্রতিটি টেক্সট বক্সে আপনার সমস্ত ব্যয়ের

তথ্য টাইপ করে দিবেন|

- AZtci ‘Total’ Row wUi ‘Amount’ টেক্সট বক্সে সংশিস্নষ্ট কলাম সমূহের যোগফল প্রদর্শিত হবে।
- প্রযোজ্য ড়্গেত্রে ‘Notes’ টেক্সট বক্সে Notes টাইপ করে দিবেন|
- Gici Return Preparation সেকশনের লিংক- **7. IT-10B (Part-I)** A_ev Next বাটন ক্লিক করলে নিম্মরূপ রিটার্নের ৭ম পৃষ্ঠা দেখা যাবে।

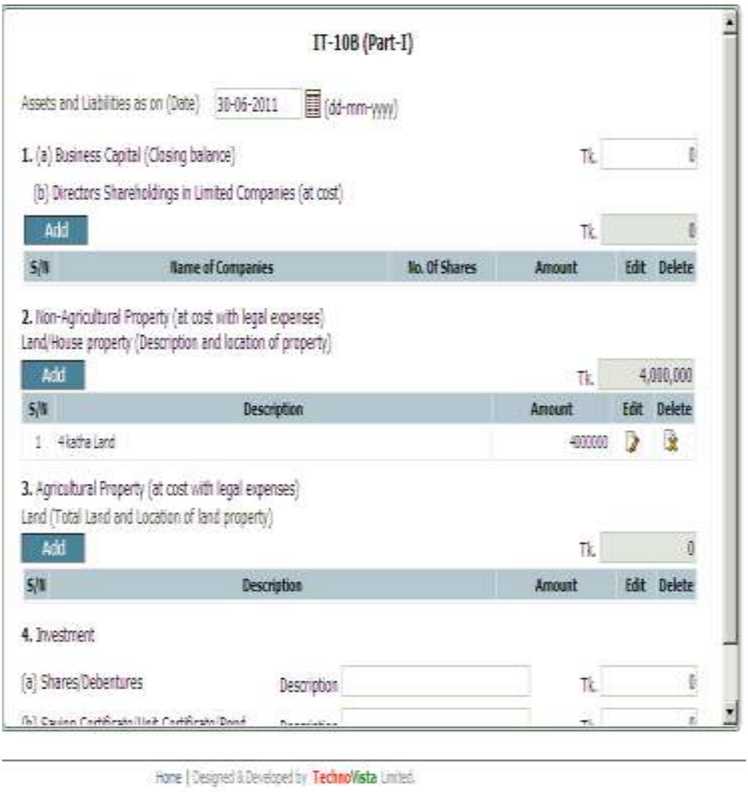


Figure 18: IT-10B (Part-I) Page

- ‘Assets and Liabilities (as on Date)’ Gi ZwiLwU ‘Date picker’ এর সাহায্যে নির্বাচন করতে হবে|
- GLb ‘1.(a) Business Capital(Closing balance)’ Gi ‘Tk.’

টেক্সট বক্সে প্রয়োজনীয় টাকার পরিমাণ টাইপ করে দিতে হবে|

- Gici ‘(b) Directors Shareholdings in Limited Companies (at cost)’ এর তথ্য সংরক্ষণ করতে হবে।

  - Directors Shareholdings in Limited Companies (at cost) Gi Z_¨ msiÿY Kivi Rb¨ নিম্নলিখিত পদক্ষেপগুলি অনুmiY করতে হবে t
    - ‘Directors Shareholdings in Limited Companies (at cost)’ এর অন্তর্গত ‘Add’ evUbwU wKK করতে হবে। তাহলে নীচে একটি নতুন Row তৈরি হবে।
    - Row wUi ‘Name of Company’, ‘No. Of Shares’ Ges ‘Amount’ টেক্সট বক্সে প্রয়োজনীয় Z_¨ UvBc করতে হবে|
    - GLb hw` ïagvÎ সংরক্ষণ করতে চান তবে ‘Update’ বাটনটিতে ক্লিক করতে হবে| Ab¨_vq ‘Cancel’ বাটনটিতে ক্লিক করতে হবে। তাহলে Row টি মুছে যাবে।
    - Avil Directors Shareholdings in Limited Companies (at cost) Gi Z_¨ সংরক্ষণ করতে চাইলে ‘Directors Shareholdings in Limited Companies (at cost)’ এর অন্তর্গত ‘Add’ বাটনটিতে cbtivq wKK করতে হবে|
    - এভাবে তৈরিকৃত Row গুলোর সকল Amount Gi mgwó Grid এর উপরোস্থ ‘Tk.’ টেক্সট বক্সে টাকার পরিমাণ স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।

  - Directors Shareholdings in Limited Companies (at cost) Gi Z_¨ সংস্কার Kivi Rb¨

নিম্নলিখিত পদক্ষেপগুলি অনুসরণ করতে হবে t

- যে Directors Shareholdings in Limited Companies (at cost) Gi Z_¨ সংস্কার করতে চান তা খুঁজে বের করতে হবে| GLb wbewPZ Directors Shareholdings in Limited Companies (at cost) Gi ÔEdit’ কলামের ÔEditÕ বাটনটিতে ক্লিক করতে হবে|
- প্রয়োRb Abhvqx Directors Shareholdings in Limited Companies (at cost) Gi Z_¨ পরিবর্তন করম্নন। প্রয়োজনীয় তথ্য পরিবর্তন করার পর যদি সংস্কার করতে চান তবে ‘UpdateÕ বাটনটিতে ক্লিক করতে হবে| Ab¨_vq ÔCancelÕ বাটনটিতে ক্লিক করতে হবে। তাহলে তথ্য পূর্বের অবস্থায় ফিরে আসবে।

- Directors Shareholdings in Limited Companies (at cost) Gi Z_¨ মুছে ফেলার Rb¨ নিম্নলিখিত পদক্ষেপগুলি অনুসরণ করতে হবে t
  - যে Directors Shareholdings in Limited Companies (at cost) Gi Z_¨ মুছে ফেলতে চান তা খুঁজে বের করতে হবে| GLb wbewPZ Directors Shareholdings in Limited Companies (at cost) Gi ÔDelete’ কলামের ÔDeleteÕ বাটনটিতে ক্লিক করতে হবে| তাহলে আপনি একটি Confirmation Message দেখতে পাবেন। এখন Confirmation Message Gi ÔOK Õ বাটনে ক্লিক করতে হবে|

- আপনি একইভাবে ‘2. Non Agricultural Property (at cost with legal expenses)Õ, Ô3. Agricultural Property (at cost with legal expenses)Õ Ges Ô5. Motor Vehicles(at cost)’ এর তথ্য সংরক্ষণ করতে পারবেন।
- Ô4. InvestmentÕ এর অন্তর্গত টেক্সট বক্সগুলোতে প্রয়োজনবোধে টাকার পরিমাণ টাইপ করে দিন। তাহলে ‘Total of InvestmentÕ

এর সর্বমোট টাকার টেক্সট বক্সে প্রদত্ত টাকার সমষ্টি স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।

- GLb Ô6. Jewellery (Cost)Ô Gi ÔJewellery Description(quantity)Ô টেক্সট বক্সে Jewellery Description Ges ÔTk.’ টেক্সট বক্সে টাকার পরিমাণ টাইপ করতে হবে|
- অনুরূপভাবে ‘7. Furniture (at cost)Ô Ges Ô8. Electronic equipment(at cost)Ô Gi Z_¨ msiÿY করতে হবে|
- Gici Ki`vZv Ô9. Cash Asset Outside BusinessÔ Gi Z_¨ সংরক্ষাণ করবেন।
    - G Rb¨ c_gZ ÔCash at bankÔ টেক্সট বক্স এ টাকার cwigvY UvBc করতে হবে|
    - Gici Ô(a) Cash at bankÔ Ges Ô(c) Other Deposits’ টেক্সট বক্স দু’টিতে টাকার পরিমাণ টাইপ করতে হবে|
    - GLb ÔTotal Cash Asset’ টেক্সট বক্সে স্বয়ংক্রিয়ভাবে Ô(a) Cash at bankÔ, Ô(b) Cash at bankÔ Ges Ô(c) Other Deposits’ এর সমষ্টি চলে আসবে।
- Gici Return Preparation সেকশনের লিংক- **8. IT-10BB (Part-I)** A_ev Next বাটন ক্লিক করলে নিম্মরূপ রিটার্নের ৮ম পৃষ্ঠা দেখা যাবে।

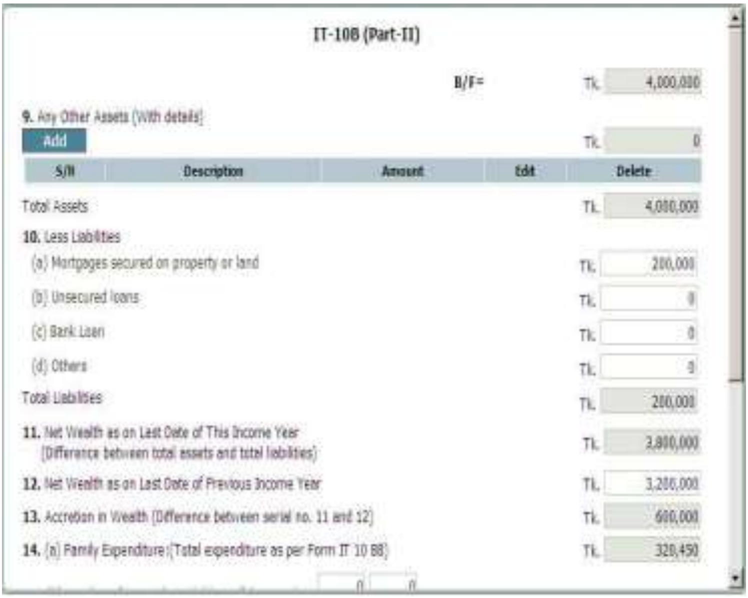


Figure 19: IT-10B (Part-II) Page

- ÔB/F’ এর অর্ন্তগত ‘Tk.’ টেক্সট বক্সে, ‘IT-10B(PART-I)Õ Gi mKj ÔTk.’ টেক্সট বক্সে সংরক্ষিত টাকার সমষ্টি স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।
- Gici Ô10. Any other asset (With details)Õ Gi Z_¨ সংরক্ষণ করতে হবে।
    - Any other asset (With details) Gi Z_¨ সংরক্ষণ করার জন্য নিম্নলিখিত পদক্ষেপগুলি অনুসরণ করতে হবে t
        - ÔAny other asset (With details)Õ Gi অর্ন্তগত ‘Add’ বাটনটি ক্লিক করুন। তাহলে নীচে একটি নতুন Row তৈরি হবে।
        - Row wUi ÔDescriptionÕ Ges ÔAmountÕ টেক্সট বক্সে প্রয়োজনীয় তথ্য টাইপ করতে হবে|
        - GLb hw` ïধুমাত্র সংরক্ষণ করতে চান তবে ÔUpdateÕ বাটনটিতে ক্লিক করতে হবে| Ab¨_vq ÔCancelÕ বাটনটিতে ক্লিক করতে

হবে। তাহলে Row টি মুছে যাবে।

- Avi l Any other asset (With details) এর তথ্য সংরক্ষণ করতে চাইলে ‘Any other asset (With details)Õ এর অন্তর্গত ÔAdd’ বাটনটিতে পুনরায় ক্লিক করতে হবে|
- এভাবে তৈরিকৃত Row গুলোর সকল সংশ্লিষ্ট Amount Gi mgwó Grid এর উপরোস্থ ÔTk.’ টেক্সট বক্সে স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।

- Any other asset (With details) Gi Z_¨ সংশোধন করার জন্য নিম্নলিখিত পদক্ষেপগুলি অনুসরণ করতে হবে t
  - যে Any other asset (With details) Gi Z_¨ সংশোab করতে চান তা খুঁজে বের করতে হবে| GLb wbewPZ Any other asset (With details) Gi ÔEdit’ কলামের ‘EditÕ বাটনটিতে ক্লিক করতে হবে|
  - প্রয়োজন অনুযায়ী Any other asset (With details) Gi Z_¨ cwieZb করতে হবে| প্রয়োজনীয় তথ্য পরিবর্তন করার পর যদি cbivq সংশোধন করতে চান তবে ‘UpdateÕ বাটনটিতে ক্লিক করতে হবে| Ab¨_vq ÔCancelÕ বাটনটিতে ক্লিক করতে হবে| তাহলে তথ্য পূর্বের অবস্থায় ফিরে আসবে।

- Any other asset (With details) Gi Z_¨ মুছে ফেলার জন্য নিম্নলিখিত পদক্ষেপগুলি অনুসরণ করতে হবে t
  - যে Any other asset (With details) Gi Z_¨ মুছে ফেলতে চান তা খুঁজে বের করতে হবে| GLb wbewPZ Any other asset (With details) Gi ÔDelete’ কলামের ÔDeleteÕ বাটনটিতে ক্লিক করতে হবে| তাহলে আপনি একটি Confirmation Message দেখতে পাবেন। এখন Confirmation Message Gi ÔOKÕ

বাটনে ক্লিক করতে হবে|

- GLb ÔTotal Assets’ এর অন্তর্গত ‘Tk.’ টেক্সট বক্সে ‘B/FÕ Ges ÔAny other asset (With details)’ এর সমষ্টি স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।
- Ô11. Less LiabilitiesÕ এর অন্তর্গত টেক্সট বক্সগুলোতে প্রয়োজনবোধে টাকার পরিমাণ টাইপ করে দিতে হবে। তাহলে ‘Total LiabilitiesÕ Gi ÔTk.’ টেক্সট বক্সে প্রদত্ত টাকার সমষ্টি স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।
- Ô12. Net wealth as on last date of this income yearÕ Gi ÔTk.’ টেক্সট বক্সে ‘Total AssetsÕ Ges ÔTotal LiabilitiesÕ Gi ব্যবধান স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।
- Ô13. Net wealth as on last date of previous income yearÕ Gi ÔTk.’ টেক্সট বক্সে টাকার পরিমাণ টাBc করতে হবে|
- Ô14. Accretion in wealthÕ Gi ÔTk.’ টেক্সট বক্সে ‘12. Net wealth as on last date of this income yearÕ Ges Ô13. Net wealth as on last date of previous income yearÕ Gi ব্যবধান স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।
- Ô15. (a) Family Expenditure:(Total expenditure as per Form IT 10 BB)Õ Gi ÔTk.’ টেক্সট বক্সে টাকার পরিমাণ টাইপ করতে হবে|
- Ô15. (b) No. of dependant children’ এর প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ÔAdultÕ Ges ÔChild’ টেক্সট বক্সে number of children UvBc করতে হবে|
- Ô16. Total Accretion of WealthÕ Gi ÔTk.’ টেক্সট বক্সে ‘14. Accretion in wealthÕ Ges Ô15. (a) Family Expenditure:(Total expenditure as per Form IT 10 BB)’ এর সমষ্টি স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।
- Ô17. Sources of FundÕ এর অন্তর্গত টেক্সট বক্সগুলোতে প্রয়োজনবোধে টাকার পরিমাণ টাইপ করে দিন। তাহলে ‘Total Sources of FundÕ Gi ÔTk.’ টেক্সট বক্সে প্রদত্ত টাকার সমষ্টি স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।
- Ô18. DifferencesÕ Gi ÔTk.’ টেক্সট বক্সে ‘16. Total Accretion of WealthÕ Ges Ô17. Sources of FundÕ Gi ব্যবধান স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে আসবে।

- Gici Return Preparation সেকশনের লিংক- 9. Document List A_ev Next বাটন ক্লিক করলে নিম্মরূপ রিটার্নের ৯ম পৃষ্ঠা দেখা যাবে।

Figure 20: Document Name Attachment Page

- ÔReturn Submission DateÕ wbevPb Kivi Rb¨ ÔDate pickerÕ icon G wKK করতে। তাহলে আপনি নিচের চিত্রের ন্যায় Calendar wU দেখতে পাবেন।

- Calendar wUZ memgq Current Date wPwýZ থাকবে। এখন আপনার প্রয়োজনীয় Date Gi Dci wKK করতে হবে। তাহলে আপনার নির্বাচিত Date wU wbw`ó টেক্সট বক্সে দেখতে পাবেন।

- Document List এর মধ্যে করদাতার দাখিলকৃত প্রমাণাদির তালিকা সংযোজন করার নিয়ম ঃ
  - Document List Gi Z_¨ msiÿY Kivi Rb¨ নিম্নলিখিত পদক্ষেপগুলি অনুসরণ করতে হবে t
    - ÔDocument ListÕ এর অন্তর্গত ‘AddÕ evUbwU ক্লিক করুন। তাহলে নীচে একটি নতুন Row তৈরি হবে।
    - Row wUi ÔDescription’ বক্স থেকে আপনি Avcbvi Document wU wbevPb করতে হবে|
    - এখন যদি শুধুমাত্র সংরক্ষণ করতে চান তবে ÔUpdateÕ বাটনটিতে ক্লিক করতে হবে| Ab¨_vq ÔCancelÕ বাটনটিতে ক্লিক করতে হবে। তাহলে Row টি মুছে যাবে।
    - Avil Document List Gi Z_¨ msiÿY করতে চাইলে ‘Document ListÕ এর অন্তর্গত ÔAdd’ বাটনটিতে পুনরায় ক্লিক করতে হবে|
  - Document List Gi Z_¨ সংশোধন Kivi Rb¨ নিম্নলিখিত পদক্ষেপগুলি অনুসরণ করতে হবে t

- যে Document List Gi Z_¨ সংশোধন করতে চান তা খুঁজে বের করতে হবে| GLb wbewPZ Document List Gi ‘Edit’ কলামের ‘Edit’ বাটনটিতে ক্লিক করতে হবে|
- প্রয়োজন অনুযায়ী Document List Gi Z_¨ cwieZb করতে হবে। প্রয়োজনীয় তথ্য পরিবর্তন Kiv i ci hw` পুনরায় সংশোধন করতে চান তবে ‘Update’ evUbwটতে ক্লিক করতে হবে| Ab¨_vq ‘Cancel’ বাটনটিতে ক্লিক করতে হবে। তাহলে তথ্য পূর্বের অবস্থায় ফিরে আসবে।

○ Document List Gi Z_¨ মুছে ফেলার জন্য নিম্নলিখিত পদক্ষেপগুলি অনুসরণ করতে হবে t
  - যে Document List Gi Z_¨ মুছে ফেলতে Pvb তা খুঁজে বের করতে হবে| GLb wbewPZ Document List Gi ‘Delete’ কলামের ‘Delete’ বাটনটিতে ক্লিক করতে হবে| তাহলে আপনি একটি Confirmation Message দেখতে পাবেন। এখন Confirmation Message Gi ‘OK’ বাটনে ক্লিক করতে হবে|

মোট আয় পরিগণনা

বিভিন্ন পেশার করদাতাদের মোট আয় ও প্রদেয় আয়করের পরিমাণ কিভাবে পরিগণনা করতে হবে তা কয়েকটি উদাহরণের মাধ্যমে নিম্নে উপস্থাপন করা হলোঃ

১। সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর আয় এবং কর পরিগণনা

(ক) শুধু বেতন খাতের আয় রয়েছে যাঁদেরঃ

জনাব রহিম একজন সরকারী কর্মকর্তা। ৩০শে জুন, ২০১১ইং তারিখে সমাপ্ত অর্থ বৎসরে তিনি নিম্নোক্ত হারে বেতন ভাতাদি পেয়েছেন।

মাসিক ম—ল বেতন ১৫,৬০০/-
চিকিৎসা ভাতা ৫০০/-

তিনি সরকারী বাসায় থাকেন এবং এজন্য প্রতিমাসে ম—ল বেতন হতে ৭.৫০% হারে কর্তন করা হয়। ভবিষ্য তহবিলে তিনি প্রতিমাসে ২০০০/- টাকা জমা রাখেন। হিসাব রক্ষণ অফিস হতে প্রাপ্ত প্রত্যয়নপত্র হতে দেখা যায় যে, ৩০/০৬/২০১১ ইং তারিখে ভবিষ্য তহবিলে অর্জিত সুদের পরিমাণ ছিল ২৫,৫০০/- টাকা। কল্যাণ তহবিলে ও গোষ্ঠী বীমা তহবিলে চাঁদা প্রদান বাবদ প্রতি মাসে বেতন হতে কর্তন ছিল যথাক্রমে ৫০/- ও ৪০/- টাকা।

২০১১-২০১২ করবর্ষে জনাব রহিম এর মোট আয় এবং করদায় কত হবে তা নিম্নে পরিগণনা করা হলোঃ

বেতন খাতে আয় ঃ

ম—ল বেতন (১৫,৬০০/- × ১২ মাস) = ১,৮৭,২০০/-

মোট আয় = ১,৮৭,২০০/-

কর দায় পরিগণনাঃ

প্রথম ১,৮০,০০০ টাকা পর্যন্@ ‘শ—ন্য’ হার
অবশিষ্ট ৭,২০০ টাকা পর্যন্@ ১০% হারে ৭২০/-

মোট কর দায় = ৭২০/-

<u>বিনিয়োগ জনিত আয়কর রেয়াত পরিগণনা</u>

বিনিয়োগের পরিমাণ

১। ভবিষ্য তহবিলে চাঁদা (২,০০০ × ১২) = ২৪,০০০/-

২। কল্যাণ তহবিলে চাঁদা (৫০ × ১২) = ৬০০/-

৩। গোষ্ঠী বীমা তহবিলে চাঁদা (৪০ × ১২) = ৪৮০/-

মোট বিনিয়োগ = ২৫,০৮০/-

বিনিয়োগের অনুমোদন যোগ্য সর্বো" চ সীমা মোট আয়ের ২০%

(১,৮৭,২০০/-× ২০%) = ৩৭,৪৪০/-

প্রকৃত বিনিয়োগ ২৫,০৮০ টাকা অনুমোদনযোগ্য

সীমার কম বিধায় প্রকৃত বিনিয়োগের উপর ১০%

হারে কর রেয়াত প্রযোজ্য হবে (২৫,০৮০ × ১০%) = ২,৫০৮/-

প্রদেয় কর = শ—ন্য

করদাতার করমুক্ত সীমার অতিরিক্ত আয় থাকায় এক্ষেত্রে ন—্যনতম কর ২,০০০/- টাকা প্রদেয় হবে।

একই আয় যদি কোন মহিলা কর্মকর্তা বা কর্মচারীর থাকে, তবে তার ক্ষেত্রে করমুক্ত আয়ের সীমা হবে ২,০০,০০০/- টাকা

(খ) <u>বেতনসহ অন্য খাতের আয় রয়েছে যাঁদেরঃ</u>

একজন সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর বেতন খাত ছাড়াও ব্যাংক সুদ, গৃহসম্• ত্তি, লভ্যাংশ, সঞ্চয় পত্রের সুদ ইত্যাদি খাতে আয় থাকতে পারে। ধরা যাক, ২০১১-২০১২ করবর্ষে জনাব আহসান নীচে উল্লেখিত বেতন ও ভাতা পেয়েছেনঃ

(ক)	**মাসিক ম—ল বেতন**	**=**	**১৯,৩০০/- টাকা**
(খ)	**২টি উৎসব বোনাস (১৯,৩০০ × ২)**	**=**	**৩৮,৬০০/- টাকা**
(গ)	**চিকিৎসা ভাতা**	**=**	**৫০০/- টাকা**
(ঘ)	**আপ্যায়ন ভাতা**	**=**	**৩০০/- টাকা**
(ঙ)	**বাড়ী ভাড়া ভাতা**	**=**	**৭,৭২০/- টাকা**

ব্যক্তিগত ব্যবহারের জন্য তিনি অফিস হতে একটি গাড়ী বরাদ্দ পেয়েছেন। গাড়ী ব্যবহারের জন্য প্রতি মাসের বেতন হতে ২০০/- টাকা করে কর্তন করা হয়।

এছাড়া জনাব আহসানের গৃহ সম্• ত্তি খাতে ৫০,০০০/- টাকা, কৃষি খাতে ১০,০০০/- টাকা, আইসিবি ইউনিট সার্টিফিকেট হতে লভ্যাংশ প্রাপ্তি ১,৩৫,০০০/- টাকা, সঞ্চয়পত্র থেকে সুদ প্রাপ্তি ৩০,০০০/- টাকা এবং ব্যাংক সুদ খাতে ১০,০০০/- টাকা আয় রয়েছে। লভ্যাংশ ও ব্যাংক সুদের উপর ১০% হারে উৎসে আয়কর কর্তন করা হয়েছে।

জনাব আহসানের মোট আয় ও করদায় পরিগননা নিম্নে উলে-খ করা হলোঃ

(ক) <u>বেতন খাতে আয় ঃ</u>

ম— ল বেতন = (১৯,৩০০ × ১২) = ২,৩১,৬০০/-

(খ) গৃহ সম্• ত্তি আয়ঃ		**৫০,০০০/-**
(গ) কৃষি আয় ঃ		**১০,০০০/-**
(ঘ) অন্যান্য সূত্রের আয়ঃ		
(অ) লভ্যাংশ ঃ		
***আইসিবি ও মিউচুয়াল ফান্ড হতে লভ্যাংশ প্রাপ্তি ১,৩৫,০০০/- টাকা যার মধ্যে ২৫,০০০/- টাকা পর্যন্ত কর মুক্ত। ২৫,০০০/- টাকার অতিরিক্ত অংক করযোগ্য আয় হিসেবে গণ্য হবে। তাই লভ্যাংশ আয়* (১,৩৫,০০০-২৫,০০০) =**	**১,১০,০০০/-**	
(আ) ব্যাংক সুদ =	**১০,০০০/-**	
(ই) সঞ্চয়পত্রের সুদ =	**<u>৩০,০০০/-</u>**	
অন্যান্য স— ত্রের আয় =		**<u>১,৫০,০০০/-</u>**
মোট আয় =		**৪,৪১,৬০০/-**

জনাব আহসানের নিরূপিত মোট আয় ৪,৪১,৬০০/- টাকার বিপরীতে ধার্য্যকৃত করের পরিমাণ এভাবে পরিগণনা করা হবেঃ

মোট আয়	করহার	করের পরিমাণ
প্রথম ১,৮০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর ---	**শ—ন্য**	**শ—ন্য**
অবশিষ্ট ২,৬১,৬০০/- টাকা আয়ের উপর-	**১০%**	**২৬,১৬০/-**
	মোট =	**২৬,১৬০/-**

জনাব আহসান প্রতি মাসে প্রভিডেন্ট ফান্ডে ২,০০০/- টাকা, কল্যাণ তহবিল ও গোষ্ঠী বীমা বাবদ মাসিক যথাক্রমে ৫০/- টাকা এবং ৪০/- টাকা চাঁদা দিয়ে থাকেন। তিনি ৪০,০০০/- টাকার তিন বৎসর মেয়াদী সঞ্চয়পত্র ক্রয় করেছেন এবং জীবন বীমার প্রিমিয়াম বাবদ বাৎসরিক ৩,০০০/- টাকা দিয়েছেন। এই বিনিয়োগ ও চাঁদার জন্য তিনি ১০% হারে কর রেয়াত প্রাপ্ত হবেন যার পরিগণনা নীচে দেখানো হলোঃ

(ক) প্রভিডেন্ট ফান্ডে চাঁদা (২,০০০ × ১২ মাস) = ২৪,০০০/- টাকা

(খ) কল্যাণ তহবিল ও গোষ্ঠী বীমা তহবিলে চাঁদা

(৫০ + ৪০) টাকা × ১২ মাস = ১,০৮০/- টাকা।

(গ) সঞ্চয় পত্রে বিনিয়োগ ৪০,০০০/- টাকা।

(ঘ) জীবন বীমার প্রিমিয়াম প্রদান = ৩,০০০/- টাকা।

মোট = ৬৮,০৮০/- টাকা।

মোট আয়ের ২০% অথবা ১,০০,০০,০০০/- টাকা অথবা প্রকৃত বিনিয়োগ ৬৮,০৮০/- টাকার মধ্যে যেটি কম সেটি কর রেয়াতের জন্য অনুমোদনযোগ্য বিনিয়োগের সর্বো” চ সীমা হিসাবে বিবেচনা করা হবে।

জনাব আহসানের ক্ষেত্রে মোট আয় ৪,৪১,৬০০/- এর ২০% দাঁড়ায় ৮৮,৩২০/- টাকা যা ১,০০,০০,০০০/- টাকার কম বিধায় তা কর রেয়াতের জন্য বিনিয়োগের সর্বো” চ অনুমোদনযোগ্য সীমা হিসাবে বিবেচিত হবে। জনাব আহসানের প্রকৃত বিনিয়োগের পরিমাণ ৬৮,০৮০/- টাকা। এই বিনিয়োগ অনুমোদনযোগ্য সীমার মধ্যে হওয়ার কারণে এই অংকের উপর সরাসরি ১০% কর রেয়াত হবে। জনাব

আহসানের কর রেয়াত এবং নীট প্রদেয় করের পরিমাণ নিম্নরূপে পরিগণনা করতে হবে-

মোট আরোপযোগ্য কর	**= ২৬,১৬০/-টাকা।**	
বাদঃ কর রেয়াত (৬৮,০৮০ টাকার ১০%)	**= ৬,৮০৮/- টাকা।**	
প্রদেয় কর	**=**	**১৯,৩৫২/- টাকা।**

বাদঃ উৎসে কর্তিত কর

(ক) ব্যাংক সুদ ১০,০০০/- এর ১০% = ১,০০০/-

(খ) লভ্যাংশ ১,৩৫,০০০/- এর ১০% = ১৩,৫০০/-

		১৪,৫০০/- টাকা
নীট প্রদেয় কর	**=**	**৪,৮৫২/- টাকা।**

অর্থাৎ করদাতাকে অবশিষ্ট প্রদেয় কর ৪,৮৫২/- টাকা রিটার্ন দাখিলের প—র্বে পরিশোধ করতে হবে।

২। বেসরকারী প্রতিষ্ঠানে কর্মরত কর্মকর্তার আয় এবং কর পরিগণনাঃ

বেসরকারী প্রতিষ্ঠানে কর্মরত জনাব আফজাল ২০১১-২০১২ করবর্ষে নিম্নরূপ বেতন ও ভাতা পেয়েছেনঃ

(ক)	**মাসিক ম—ল বেতন**	**=**	**১৯,৩০০/- টাকা**
(খ)	**২টি উৎসব বোনাস (১৯,৩০০ × ২)**	**=**	**৩৮,৬০০/- টাকা**
(গ)	**চিকিৎসা ভাতা**	**=**	**৫০০/- টাকা**
(ঘ)	**আপ্যায়ন ভাতা**	**=**	**৩০০/- টাকা**
(ঙ)	**বাড়ী ভাড়া ভাতা**	**=**	**৭,৭২০/- টাকা**

ব্যক্তিগত ব্যবহারের জন্য তিনি অফিস হতে একটি গাড়ী বরাদ্দ পেয়েছেন। এছাড়া জনাব আফজালের গৃহ সম্• ত্তি খাতে ৫০,০০০/- টাকা, কৃষি খাতে ১০,০০০/- টাকা, আইসিবি ইউনিট সার্টিফিকেট হতে লভ্যাংশ প্রাপ্তি ১,৩৫,০০০/- টাকা, সঞ্চয়পত্র থেকে সুদ প্রাপ্তি ৩০,০০০/- টাকা এবং ব্যাংক সুদ খাতে ১০,০০০/- টাকা আয় রয়েছে। লভ্যাংশ ও ব্যাংক সুদের উপর ১০% হারে উৎসে আয়কর কর্তন করা হয়েছে। ৩০/০৬/২০১১ তারিখে তাঁর নীট সম্• দের পরিমাণ ২,১০,০০,০০০/- টাকা।

জনাব আফজালের মোট আয় নিম্নরূপভাবে নিরূপন করতে হবেঃ

(ক) **বেতন খাতে আয় ঃ**

ম—ল বেতন = (১৯,৩০০ × ১২)	**=**		**২,৩১,৬০০/-**
উৎসব বোনাস = (১৯,৩০০ × ২	**=**		**৩৮,৬০০/-**
চিকিৎসা ভাতা = (৫০০ × ১২) = ৬,০০০/-			
বাদ প্রকৃত ব্যয় =	**৬,০০০/-**	**শ—ন্য**	
আপ্যায়ন ভাতা= (৩০০ × ১২) =			**৩,৬০০/-**
বাড়ী ভাড়া ভাতা = (৭,৭২০× ১২)	**৯২,৬৪০/-**		
বাদ করমুক্ত ভাতাঃ			
বার্ষিক ১,৮০,০০০/- বা ম—ল বেতনের ৫০%			
(২,৩১,৬০০ × ৫০%=) ১,১৫,৮০০/- **এ**			
দুটির মধ্যে যেটি কম	**১,১৫,৮০০/-**		

প্রাপ্ত বাড়ী ভাড়া ভাতা করমুক্ত সীমার অতিরিক্ত না হওয়ায় এখাতে কোন আয় নিরূপিত হবে না। **শ—ন্য**

যাতায়াত সুবিধা ঃ

ম—ল বেতনের ৭.৫% =
১৭,৩৭০/-

বেতন খাতে আয় = ২,৯১,১৭০/-

(খ) গৃহ সম্• ত্তি আয়ঃ	**৫০,০০০/-**
(গ) কৃষি আয় ঃ	**১০,০০০/-**

(ঘ) অন্যান্য সূত্রের আয়ঃ

(অ) লভ্যাংশ ঃ

আইসিবি ও মিউচ্যুয়াল ফান্ড হতে লভ্যাংশ প্রাপ্তি ১,৩৫,০০০/- টাকা যার মধ্যে ২৫,০০০/- টাকা পর্যন্তে কর মুক্ত। ২৫,০০০/- টাকার অতিরিক্ত অংক করযোগ্য আয় হিসেবে গণ্য হবে। তাই লভ্যাংশ আয় **(১,৩৫,০০০-২৫,০০০) = ১,১০,০০০/-**

(আ) ব্যাংক সুদ = ১০,০০০/-

(ই) সঞ্চয়পত্রের সুদ = ৩০,০০০/-

অন্যান্য স— ত্রের আয় = ১,৫০,০০০/-

মোট আয় = ৫,০১,১৭০/-

জনাব আফজালের নিরূপিত মোট আয় **৫,০১,১৭০/-** টাকার বিপরীতে ধার্য্যকৃত করের পরিমাণ এভাবে পরিগণনা করা হবেঃ

মোট আয়	করহার	করের পরিমাণ
প্রথম ১,৮০,০০০/- টাকা পর্য›ন্ত মোট আয়ের উপর ---	**শ— ন্য**	**শ— ন্য**
পরবর্তী ৩,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর-	**১০%**	**৩০,০০০/-**
অবশিষ্ট ২১,১৭০/- টাকার উপর -------------------	**১৫%**	**৩,১৭৬/-**
	মোট =	**৩৩,১৭৬/-**

জনাব আফজাল প্রতি মাসে স্বীকৃত ভবিষ্য তহবিলে ২,০০০/- টাকা জমা করে থাকেন। তিনি ৪০,০০০/- টাকার তিন বৎসর মেয়াদী সঞ্চয়পত্র ক্রয় করেছেন এবং জীবন বীমার প্রিমিয়াম বাবদ বাৎসরিক ৩,০০০/- টাকা দিয়েছেন। এই বিনিয়োগ ও ভবিষ্য তহবিলে জমার জন্য তিনি ১০% হারে কর রেয়াত প্রাপ্ত হবেন যার পরিগণনা নীচে দেখানো হলোঃ

(ক) ভবিষ্য তহবিলে চাঁদা **(২,০০০ × ১২ মাস) = ২৪,০০০/- টাকা**

(খ) সঞ্চয় পত্রে বিনিয়োগ ৪০,০০০/- টাকা।

(গ) জীবন বীমার প্রিমিয়াম প্রদান = ৩,০০০/- টাকা।

মোট = ৬৭,০০০/- টাকা।

মোট আয়ের ২০% অথবা ১,০০,০০,০০০/- টাকা অথবা প্রকৃত বিনিয়োগ ৬৭,০০০/- টাকার মধ্যে যেটি কম সেটি কর রেয়াতের জন্য অনুমোদনযোগ্য বিনিয়োগের সর্বো” চ সীমা হিসাবে বিবেচনা করা হবে।

জনাব আফজালের ক্ষেত্রে মোট আয় **৫,০১,১৭০/-** এর ২০% দাঁড়ায় ১,০০,২৩৪/- টাকা যা ১,০০,০০,০০০/- টাকার কম বিধায় তা কর

রেয়াতের জন্য বিনিয়োগের সর্বো” চ অনুমোদনযোগ্য সীমা হিসাবে বিবেচিত হবে। জনাব আফজালের প্রকৃত বিনিয়োগের পরিমাণ ৬৭,০০০/- টাকা। এই বিনিয়োগ অনুমোদনযোগ্য সীমার মধ্যে হওয়ার কারণে এই অংকের উপর সরাসরি ১০% কর রেয়াত প্রযোজ্য হবে। জনাব আফজালের কর রেয়াত এবং নীট প্রদেয় করের পরিমাণ নিম্নরূপে পরিগণনা করতে হবে-

মোট আরোপযোগ্য কর	**= ৩৩,১৭৬/-/-টাকা।**	
বাদঃ কর রেয়াত (৬৭,০০০ টাকার ১০%)	**= ৬,৭০০- টাকা।**	
প্রদেয় কর	**=**	**২৬,৪৭৬/- টাকা।**

করদাতার নীট সম্• দের পরিমাণ ২,১০,০০,০০০/- যা ২ কোটি টাকার অধিক হওয়ায় প্রদেয় করের ১০% হারে সারচার্জ প্রযোজ্য হবে। সারচার্জের পরিমাণ দাড়ায় (২৬,৪৭৬/- টাকার ১০%) ২,৬৪৮/- টাকা। ফলে মোট প্রদেয় কর হবে ২৬,৪৭৬/- + ২,৬৪৮/- = ২৯,১২৪/- টাকা

বাদঃ উৎসে কর্তিত কর

(ক) ব্যাংক সুদ ১০,০০০/- এর ১০% = ১,০০০/-

(খ) লভ্যাংশ ১,৩৫,০০০/- এর ১০% = ১৩,৫০০/-

		১৪,৫০০/- টাকা
নীট প্রদেয় কর	**=**	**১৪,৬২৪/- টাকা।**

৩। একজন এনজিও কর্মকর্তার আয় এবং কর পরিগণনা

মিসেস সালমা হক একটি NGO তে কর্মরত রয়েছেন। তিনি ২০১০-২০১১ অর্থ বৎসরে নিম্নরূপ বেতন ভাতা পেয়েছেন ঃ

মাসিক ম— ল বেতন	**= ১৫,০০০/- টাকা**
মাসিক বাড়ী ভাড়া ভাতা	**= ১০,০০০/- টাকা**
মাসিক চিকিৎসা ভাতা	**= ১,০০০/- টাকা**

তিনি সার্বক্ষণিক ব্যবহারের জন্য অফিস হতে একটি গাড়ী পেয়েছেন। গাড়ীর ড্রাইভারের বেতন ও জ্বালানী খরচ অফিস বহন করে। তিনি প্রভিডেন্ট ফান্ডে প্রতি মাসে ২,০০০/- টাকা জমা দেন। তাঁর

নিয়োগকর্তাও এ ফান্ডে সমপরিমাণ অর্থ জমা দেন। প্রভিডেন্ট ফান্ডটি অনুমোদিত নয়। তাঁর নীট সম্• দের পরিমাণ ১,৯০,০০,০০০/- টাকা।

২০১১-২০১২ কর বর্ষে মিসেস সালমা হকের মোট আয় ও করদায় নীচে বর্ণনা করা হলোঃ

বেতন খাতে আয়ঃ

ম— ল বেতন (১৫,০০০/- × ১২)		**=**	**১,৮০,০০০/-**
বাড়ী ভাড়া ভাতা (১০,০০০/- × ১২) =	**১,২০,০০০/-**		
বাদ কর অব্যাহতি প্রাপ্ত ঃ			
ম— ল বেতন ৫০% =	**৯০,০০০/-**		
অথবা	**১,৮০,০০০/-**		
যেটি কম	**৯০,০০০/-**		
করযোগ্য বাড়ীভাড়া ভাতা		**=**	**৩০,০০০/-**
চিকিৎসা ভাতা (১,০০০ × ১২)	**= ১২,০০০/-**		
বাদ প্রকৃত ব্যয়	**= ১২,০০০/-**		**শ— ন্য**
যানবাহন ব্যবহারের জন্য অনুমিত আয় ঃ (ম— ল বেতনের ৭.৫%)			
(১,৮০,০০০/- × ৭.৫%)		**=**	**১৩,৫০০/-**
প্রভিডেন্ট ফান্ডে নিয়োগকর্তার চাঁদা (২০০০ × ১২)		**=**	**২৪,০০০/-**
বেতন খাতে আয়		**=**	**২,৪৭,৫০০/-**
মোট আয়		**=**	**২,৪৭,৫০০/-**

করদায় পরিগণনা

প্রথম ২,০০,০০০/- টাকা পর্যন্@		**শ— ন্য**
পরবর্তী ৪৭,৫০০/- টাকা পর্যন্@ ১০% হারে		**৪,৭৫০/-**
প্রদেয় কর	**=**	**৪,৭৫০/-**

প্রভিডেন্ট ফান্ডটি অনুমোদিত না হওয়ায় ফান্ডে করদাতা ও নিয়োগকর্তার প্রদানকৃত চাঁদার জন্য কোন আয়কর রেয়াত প্রযোজ্য হবে না।

করদাতার নীট সম্• দের পরিমাণ ১,৯০,০০,০০০/- টাকা যা সারচার্জ আরোপের লক্ষ্যে নীট সম্• দের সর্বো” চ সীমা ২ কোটি টাকার কম হওয়ায় প্রদেয় কর ৪,৭৫০/- টাকার উপর কোন সারচার্জ আরোপিত হবে না।

৪। একজন শিক্ষকের আয় এবং কর পরিগণনাঃ

জনাব তাহমিদ বেসরকারী ইংরেজী মাধ্যমের একটি বিদ্যালয়ে শিক্ষকতা করেন। ৩০শে জুন, ২০১১ ইং তারিখ পর্যন্ত সময়ে বিগত ১২ মাসে তার আয় ছিল নিম্নরূপঃ

<u>বেতন খাতঃ</u>	
মাসিক ম— ল বেতন	**৩০,০০০/- টাকা**
বাড়ী ভাড়া ভাতা	**১২,৭৫০/- টাকা**
চিকিৎসা ভাতা	**১,০০০/- টাকা**
উৎসব বোনাস-	**দু'টি ম— ল বেতনের সমান।**

এছাড়া, তিনি প্রতি মাসে অনুমোদিত প্রভিডেন্ট ফান্ডে চাঁদা প্রদান করেন ৩,০০০/- টাকা। নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষও সমপরিমাণ অংক উক্ত তহবিলে জনাব তাহমিদের পক্ষে চাঁদা দিয়ে থাকেন।

জনাব তাহমিদ প্রাইভেট টিউশনী থেকেও উপার্জন করে থাকেন। তিনি মাসে মোট ০৬ (ছয়) ব্যাচে ছাত্র পড়ান। প্রতি ব্যাচে ছাত্র সংখ্যা ০৬ (ছয়) জন। প্রতি ছাত্র থেকে তিনি সম্মানী গ্রহণ করেন মাসিক ৪,০০০/- টাকা। তিনি নিজের বাসাতেই ছাত্র পড়ান। ৩০শে জুন, ২০১১ ইং তারিখে করদাতার নীট সম্• দের পরিমাণ ছিল ২,৩০,০০,০০০/- টাকা।

২০১১-২০১২ করবর্ষে করদাতার মোট আয় ও প্রদেয় করের পরিমাণ হবে নীচের মতঃ

<u>বেতন খাতঃ</u>		
মাসিক ম— ল বেতন	**৩০,০০০/- × ১২ মাস**	**৩,৬০,০০০/-**
বাড়ী ভাড়া ভাতা	**১২,৭৫০/- × ১২ = ১,৫৩,০০০/-**	
<u>বাদ</u> করমুক্ত ম— ল বেতনের ৫০%	**<u>১,৮০,০০০/-</u>**	**শ— ন্য**

চিকিৎসা ভাতা (১,০০০ × ১২)	১২,০০০/-	
বাদ প্রকৃত ব্যয়	১২,০০০/-	শ—ন্য
উৎসব বোনাস (৩০,০০০ × ২)		৬০,০০০/-
অনুমোদিত প্রভিডেন্ট ফান্ডে নিয়োগকর্তার চাঁদা (৩,০০০ × ১২)		৩৬,০০০/-
	বেতন খাতে আয় =	৪,৫৬,০০০/-
অন্যান্য উৎস খাতে আয়ঃ		
টিউশনী থেকে প্রাপ্ত আয় (৬ ব্যাচ × ৬ জন × ৪০০০ × ১২ মাস)		১৭,২৮,০০০/-
	মোট আয় =	২১,৮৪,০০০/-

করদায় পরিগণনা

(ক) প্রথম ১,৮০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর ----		শ—ন্য
(খ) পরবর্তী ৩,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর --	১০%	৩০,০০০/-
(গ) পরবর্তী ৪,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর --	১৫%	৬০,০০০/-
(ঘ) পরবর্তী ৩,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর --	২০%	৬০,০০০/-
(ঙ) অবশিষ্ট ১০,০৪,০০০/- টাকা মোট আয়ের উপর ------	২৫%	২,৫১,০০০/-
	প্রদেয় কর =	৪,০১,০০০/-

কর রেয়াত

প্রভিডেন্ট ফান্ডটি অনুমোদিত হওয়ায় করদাতা ও নিয়োগকর্তার চাঁদার উপর করদাতা আয়কর রেয়াত পাবেন। এক্ষেত্রে বার্ষিক মোট চাঁদা (৬,০০০×১২) = ৭২,০০০/- টাকার উপর ১০% অর্থাৎ ৭,২০০/- টাকা কর রেয়াত হিসাবে প্রদেয় কর হতে বাদ যাবে। ফলে নীট প্রদেয় করের পরিমাণ হবে (৪,০১,০০০- ৭,২০০) = ৩,৯৩,৮০০/- টাকা।

করদাতার নীট সম্• দের পরিমাণ ২ কোটি ৩০ লক্ষ টাকা যা সারচার্জ আরোপের লক্ষ্যে নীট সম্• দের সর্বো” চ সীমা ২ কোটি টাকার অধিক হওয়ায় নীট প্রদেয় কর ৩,৯৩,৮০০/- টাকার উপর ১০% হারে সারচার্জ বাবদ (৩,৯৩,৮০০ × ১০%) = ৩৯,৩৮০/- টাকা অতিরিক্ত কর প্রদেয়

হবে। ফলে করদাতাকে মোট আয়কর প্রদান করতে হবে (৩,৯৩,৮০০/- + ৩৯,৩৮০/-) = ৪,৩৩,১৮০/- টাকা।

৫। একজন শিল্পীর আয় এবং কর পরিগণনা

মিস সামিনা পারভীন একজন কণ্ঠ শিল্পী। তাঁর নিজস্ব একটি গানের দল রয়েছে। বিভিন্ন অনুষ্ঠানে তিনি তার দল নিয়ে গান পরিবেশনের মাধ্যমে আয় করে থাকেন। ২০১০-২০১১ অর্থ বৎসরে তাঁর আয় ও ব্যয়ের পরিসংখ্যান ছিল এ রকমঃ

বিভিন্ন অনুষ্ঠানে সংগীত পরিবেশনের মাধ্যমে প্রাপ্তি ছিল- ১০,০০,০০০/-

তাঁর নিজস্ব দলে ৩জন সহশিল্পী, ৩ জন যন্¿ শিল্পী, ২ জন তবলচী রয়েছে। তাদেরকে বেতন বাবদ প্রদান করা হয়েছিলঃ

বেতন খাতঃ

৩ জন সহশিল্পী--------	**৩ × ৬০০০ × ১২ মাস**	**২,১৬,০০০/-**
৩ জন যন্ত্রশিল্পী--------	**৩ × ৫০০০ × ১২ মাস**	**১,৮০,০০০/-**
২ জন তবলচী---------	**২ × ৩০০০ × ১২ মাস**	**৭২,০০০/-**

শিল্পীদের ড্রেস ও যাতায়াত বাবদ খরচ ছিল যথাক্রমে ১৫,০০০/- টাকা ও ২,০০০/- টাকা।

২০১১-২০১২ করবর্ষে মিস সামিনা পারভিন এর মোট আয় ও প্রদেয় আয়কর হবে নিম্নরূপঃ

সংগীত পরিবেশন হতে গ্রস প্রাপ্তি-			**১০,০০,০০০/-**
বাদ ব্যয়সম—হঃ			
১। বেতন বাবদ			
সহশিল্পী ----------------	**২,১৬,০০০/-**		
যন্ত্রশিল্পী ----------------	**১,৮০,০০০/-**		
তবলচী -----------------	**৭২,০০০/-**		
		৪,৬৮,০০০/-	
২। ড্রেস ও যাতায়াত ---------------		**১৭,০০০/-**	
			৪,৮৫,০০০/-
		মোট আয় =	**৫,১৫,০০০/-**

করদায় পরিগণনা

(ক) প্রথম ২,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর -------		শুন্য
(খ) পরবর্তী ৩,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর -----	১০%	৩০,০০০/-
(গ) অবশিষ্ট ১৫,০০০/- টাকা মোট আয়ের উপর -------------	১৫%	২,২৫০/-
	মোট প্রদেয় কর =	৩২,২৫০/-

৬। একজন ডাক্তারের আয় এবং কর পরিগণনা

জনাব আফজাল একটি বেসরকারী হাসপাতালে মেডিসিন বিভাগের প্রধান হিসেবে নিয়োজিত। তিনি ৩০/০৬/২০১১ ইং তারিখে সমাপ্ত বছরে নীচে দেয়া বেতন ভাতা পেয়েছেনঃ

বেতন খাতঃ

মাসিক ম—ল বেতন	২৫,৬০০/- টাকা
বাড়ী ভাড়া ভাতা	১২,০২০/- টাকা
চিকিৎসা ভাতা	৫০০/- টাকা
উৎসব ভাতা দু'টি ম—ল বেতনের সমপরিমাণ	৫১,২০০/- টাকা

তিনি স্বীকৃত ভবিষ্য তহবিলে চাঁদা প্রদান করেন মাসিক ৫,০০০/- টাকা। স্বীকৃত ভবিষ্য তহবিলের জমা হতে বৎসরে সুদ অর্জিত হয়েছে ২০,০০০/- টাকা। তিনি একটি তফসিলি ব্যাংকের ডিপোজিট পেনশন স্কীমে (ডিপিএস) মাসিক ৬,০০০/- টাকা হিসেবে জমা প্রদান করেছেন। তিনি স্টক এক্সচেঞ্জে তালিকাভুক্ত কোম্• ানীর শেয়ার ক্রয়ে ১০,০০,০০০/- টাকা বিনিয়োগ করেছেন। এছাড়া তিনি ৫,০০,০০০/- টাকার সঞ্চয়পত্র ক্রয় করেছেন।

করদাতা প্রাইভেট প্রাকটিস করে থাকেন। তিনি প্রতিদিন গড়ে ১০ জন নতুন রোগী ও ৩০ জন পুরাতন রোগী দেখেন। নতুন রোগীর ফি ৫০০/- টাকা ও পুরাতন রোগীর ফি ৩০০/- টাকা। করদাতা পেশাখাতের জন্য কোন খাতাপত্র সংরক্ষণ করেন না।

২০১১-২০১২ করবর্ষে জনাব আফজাল এর মোট আয় ও আয়কর পরিগণনা নীচে দেখানো হলঃ

বেতন খাতঃ

বার্ষিক ম—ল বেতন (২৫,৬০০/- × ১২)		৩,০৭,২০০/-	
উৎসব ভাতা (২৫,৬০০/-×২)		৫১,২০০/-	
বাড়ী ভাড়া ভাতা (১২,০২০/- × ১২)	১৪৪,২৪০/-		
বাদ করমুক্ত ম—ল বেতনের ৫০%	১৪৪,২৪০/-	‘শ—ন্য’	
চিকিৎসা ভাতা (৫০০ × ১২)	৬,০০০/-		
বাদ করমুক্ত প্রকৃত ব্যয়	৬,০০০/-	‘শ—ন্য’	
স্বীকৃত ভবিষ্য তহবিলের অর্জিত সদ□	২০,০০০/-		
বাদ করমুক্ত	২০,০০০/-	‘শ—ন্য’	
	বেতন খাতে আয় =		৩,৫৮,৪০০/-

পেশা খাতে আয়ঃ

নতুন রোগী (১০জন × ৩০০দিন × ৫০০টাকা)	১৫,০০,০০০/-		
পুরাতন রোগী (৩০জন × ৩০০দিন × ৩০০টাকা)	২৭,০০,০০০/-		
	মোট প্রাপ্তি =	৪২,০০,০০০/-	
	বাদ পেশার সাথে সংশ্লিষ্ট খরচ =	১৪,০০,০০০/-	
		পেশা খাতে নীট আয় =	২৮,০০,০০০/-
		মোট আয় =	৩১,৫৮,৪০০/-

করদায় পরিগণনা

(ক) প্রথম ১,৮০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর ---		শ—ন্য
(খ) পরবর্তী ৩,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর --	১০%	৩০,০০০/-
(গ) পরবর্তী ৪,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর --	১৫%	৬০,০০০/-
(ঘ) পরবর্তী ৩,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর --	২০%	৬০,০০০/-
(ঙ) অবশিষ্ট ১৯,৭৮,৪০০/- টাকা আয়ের উপর ----------	২৫%	৪,৯৪,৬০০/-
	প্রদেয় কর =	৬,৪৪,৬০০/-

বাদ কর রেয়াতঃ

বিনিয়োগঃ

স্বীকৃত ভবিষ্য তহবিলে বার্ষিক চাঁদা (৫০০০ × ১২) ৬০,০০০/-

ডিপিএস -এ বার্ষিক জমা (৬,০০০ × ১২) = ৭২,০০০/-	**৬০,০০০/-**
কিন্তু সর্বো’’ চ অনুমোদনযোগ্য সীমা ৬০,০০০/- টাকা	
সঞ্চয়পত্র ক্রয় ---------------------------------------	**৫,০০,০০০/-**
শেয়ারে বিনিয়োগ ১০,০০,০০০/-। শুধুমাত্র প্রাথমিক শেয়ারে বিনিয়োগ কর রেয়াতের জন্য অনুমোদনযোগ্য। করদাতা সেকেন্ডারী শেয়ারে বিনিয়োগ করেছেন যা বিনিয়োগ ভাতা হিসেবে বিবেচনাযোগ্য নয়।	**শ— ন্য**
মোট অনুমোদনযোগ্য বিনিয়োগ =	**৬,২০,০০০/-**

বিনিয়োগের সর্বো’’ চ সীমাঃ

মোট আয়ের ২০% ৬,৩১,৫৮০/-

অথবা ১,০০,০০,০০০/-

অথবা প্রকৃত বিনিয়োগ ৬,২০,০০০/-

এর মধ্যে যেটি কম

প্রকৃত বিনিয়োগ ৬,২০,০০০/- টাকা অনুমোদনযোগ্য সীমার মধ্যে থাকায় ৬,২০,০০০/- এর উপর ১০% হারে কর রেয়াত প্রযোজ্য হবে **৬২,০০০/-**

নীট প্রদেয় কর = ৫,৮২,৬০০/-

৭। **একজন ব্যবসায়ীর আয় এবং কর পরিগণনা**

জনাব কামাল, বয়স ৬৬ বছর, একটি ডিপার্টমেন্টাল স্টোরের মালিক। ৩০/০৬/২০১১ইং তারিখে সমাপ্ত বছরের হিসাব বিবরণীতে তিনি এই তথ্য প্রদান করেনঃ

বিক্রয়	**১,২০,০০,০০০/- টাকা**
গ্রস মুনাফা	**১৮,০০,০০০/- টাকা**
লাভ-ক্ষতি হিসাবের বিভিন্ন খাতে খরচ দাবী	**১০,০০,০০০/- টাকা**
নীট মুনাফা =	**৮,০০,০০০/- টাকা**

এ বছরে তিনি ৩০,০০০/- টাকা অগ্রিম আয়কর পরিশোধ করেছেন এবং ১,২০,০০০/- টাকার সঞ্চয়পত্র ক্রয় করেছেন।

২০১১-২০১২ কর বর্ষে করদাতার ৮,০০,০০০/- টাকা মোট আয়ের উপর প্রদেয় করের পরিমাণ নিম্নরূপে পরিগণনা কর হলোঃ

করদায় পরিগণনা (৬৫ বছরের উর্ধ্বের পুর‘‘ ষ করদাতাদের করমুক্ত আয়ের সীমা ২,০০,০০০/-)

(ক) প্রথম ২,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর ---		শূন্য
(খ) পরবর্তী ৩,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর -	১০%	৩০,০০০/-
(গ) অবশিষ্ট ৩,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত মোট আয়ের উপর -	১৫%	৪৫,০০০/-
	প্রদেয় কর =	৭৫,০০০/-

বাদ কর রেয়াতঃ

বিনিয়োগঃ

সঞ্চয়পত্র ক্রয় ১,২০,০০০/-

বিনিয়োগের সর্বোচ্চ সীমাঃ

মোট আয়ের ২০% ১,৬০,০০০/-

অথবা ১,০০,০০,০০০/-

অথবা প্রকৃত বিনিয়োগ ১,২০,০০০/- টাকা এর মধ্যে যেটি কম অর্থাৎ ১,২০,০০০/- টাকা বিনিয়োগের উপর ১০% হারে কররেয়াত প্রযোজ্য হবে ------------------ ১২,০০০/-

নীট প্রদেয় কর =	৬৩,০০০/-
বাদঃ অগ্রিম পরিশোধিত কর =	৩০,০০০/-
রিটার্নের সাথে পরিশোধযোগ্য কর =	৩৩,০০০/-

=== ০ ===

পরিশিষ্ট

আইটি-১১ গ

পরিশিষ্ট 'ক'

আয়কর অধ্যাদেশ, ১৯৮৪ (১৯৮৪ এর ৩৬নং অধ্যাদেশ) এর

অধীন আয়কর রিটার্ন ফরম

করদাতার ছবি
(ছবির উপর সত্যায়ন কর“ ন)

ব্যক্তি শ্রেণী ও অন্যান্য করদাতার জন্য
(কোম্• ানী ব্যতীত)

সম্মানিত করদাতা হোন
সময়মত রিটার্ন দিন
জরিমানা পরিহার কর“ ন

প্রযোজ্য ক্ষেত্রে টিক (√) চিহ্ন দিন

স্বনির্ধারণী | সার্বজনীন স্বনির্ধারণী | সাধারণ

১। করদাতার নামঃ ....

২। জাতীয় পরিচয় পত্র নম্বর (যদি থাকে)ঃ ....

৩। ইউটিআইএন (যদি থাকে)ঃ				-				-				
৪। টিআইএনঃ				-				-				

৫। (ক) সার্কেলঃ (খ) কর অঞ্চলঃ

৬। কর বৎসরঃ ৭। আবাসিক মর্যাদাঃ নিবাসী ☐ / অনিবাসী ☐

৮। মর্যাদাঃ ব্যক্তি ☐ ফার্ম ☐ ব্যক্তি সংঘ ☐ হিন্দু অবিভক্ত পরিবার ☐

৯। ব্যবসা প্রতিষ্ঠান/নিয়োগকারীর নাম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)ঃ

১০। স্ত্রী/স্বামীর নাম (করদাতা হলে টিআইএন উল্লেখ কর“ ন)ঃ

১১। পিতার নামঃ

১২। মাতার নামঃ

১৩। জন্ম তারিখ (ব্যক্তির ক্ষেত্রে)ঃ

দিন		মাস		বৎসর			

১৪। ঠিকানাঃ (ক) বর্তমানঃ

(খ) স্থায়ীঃ

১৫। টেলিফোনঃ অফিস/ব্যবসা .... আবাসিকঃ.......................................

১৬। ভ্যাট নিবন্ধন নম্বর (যদি থাকে)ঃ ....

করদাতার আয় বিবরণী

.... তারিখে সমাপ্ত আয় বৎসরের আয়ের বিবরণী

ক্রমিক নং	আয়ের বিবরণী	টাকার পরিমাণ
১।	বেতনাদি ঃ ধারা ২১ অনুযায়ী (তফসিল ১ অনুসারে)	
২।	নিরাপত্তা জামানতের উপর সুদ ঃ ধারা ২২ অনুযায়ী	
৩।	গৃহ সম্• ত্তির আয় ঃ ধারা ২৪ অনুযায়ী (তফসিল ২ অনুসারে)	
৪।	কৃষি আয় ঃ ধারা ২৬ অনুযায়ী	
৫।	ব্যবসা বা পেশার আয় ঃ ধারা ২৮ অনুযায়ী	
৬।	ফার্মের আয়ের অংশ ঃ	
৭।	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে স্বামী / স্ত্রী বা অপ্রাপ্ত বয়স্ক সন্তানের আয় ঃ ধারা ৪৩(৪) অনুযায়ী	
৮।	মলধনী লাভ ঃ ধারা ৩১ অনুযায়ী	
৯।	অন্যান্য উৎস হতে আয় ঃ ধারা ৩৩ অনুযায়ী	
১০।	মোট (ক্রমিক নং ১ হতে ৯)	
১১।	বিদেশ থেকে আয়ঃ	
১২।	মোট আয় (ক্রমিক নং ১০ এবং ১১)	
১৩।	মোট আয়ের উপর আরোপযোগ্য আয়কর	
১৪।	কর রেয়াতঃ ধারা ৪৪(২)(বি) অনুযায়ী (তফসিল ৩ অনুসারে)	
১৫।	প্রদেয় কর (ক্রমিক নং ১৩ ও ১৪ এর পার্থক্য)	
১৬।	পরিশোধিত করঃ (ক) উৎস হতে কর্তিত/সংগৃহীত করঃ (প্রামাণ্য দলিলপত্র/বিবরণী সংযুক্ত কর‘‘ ন) টাকা .... (খ) ধারা ৬৪/৬৮ অনুযায়ী প্রদত্ত অগ্রিম কর (চালান সংযুক্ত কর‘‘ ন) টাকা .... (গ) এই রিটার্নের ভিত্তিতে প্রদত্ত কর (ধারা ৭৪) অনুযায়ী (চালান/পে অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফ্‌ট/চেক সংযুক্ত কর‘‘ ন) টাকা .... (ঘ) প্রত্যর্পণযোগ্য করের সমন্বয় (যদি থাকে) টাকা .... মোট [(ক), (খ), (গ) ও (ঘ)]	টাকা ....
১৭।	ক্রমিক নং ১৫ ও ১৬ নং এর পার্থক্য (যদি থাকে)	টাকা ....
১৮।	কর অব্যাহতি প্রাপ্ত ও করমুক্ত আয়ের পরিমাণ	টাকা ....
১৯।	প—র্ববর্তী কর বৎসরে প্রদত্ত আয়কর	টাকা ....

* বিস্তারিত বিবরণাদির জন্য বা প্রয়োজনে পৃথক কাগজ ব্যবহার কর‘‘ ন।

প্রতিপাদন

আমি .... পিতা/স্বামী .... ইউটিআইএন/টিআইএনঃ .... সজ্ঞানে ঘোষণা করছি যে, এ রিটার্ন এবং বিবরণী ও সংযুক্ত প্রমাণাদিতে প্রদত্ত তথ্য আমার বিশ্বাস ও জানামতে সঠিক ও সম্• র্ণ।

স্থানঃ ....

স্বাক্ষর

তারিখঃ ....

(স্• ষ্টাক্ষরে নাম)
পদবী ও
সীল মোহর (ব্যক্তি না হলে)

আয়ের বিস্তারিত বিবরণী সম্বলিত তফসিল

করদাতার নামঃ ....

টিআইএনঃ					-					-				

তফসিল-১ (বেতনাদি)

বেতন ও ভাতাদি	আয়ের পরিমাণ (টাকা)	অব্যাহতি প্রাপ্ত আয়ের পরিমাণ (টাকা)	নীট করযোগ্য আয় (টাকা)
ম— ল বেতন			
বিশেষ বেতন			
মহার্ঘ ভাতা			
যাতায়াত ভাতা			
বাড়ি ভাড়া ভাতা			
চিকিৎসা ভাতা			
পরিচারক ভাতা			
ছুটি ভাতা			
সম্মানী/পুরস্কার/ফি			
ওভার টাইম ভাতা			
বোনাস/এক্স-গ্রেসিয়া			
অন্যান্য ভাতা			
স্বীকৃত ভবিষ্য তহবিলে নিয়োগকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত চাঁদা			
স্বীকৃত ভবিষ্য তহবিলে অর্জিত সুদ			
যানবাহন সুবিধার জন্য বিবেচিত আয়			
বিনামূল্যে সজ্জিত বা অ-সজ্জিত বাসস্থানের জন্য বিবেচিত আয়			
অন্যান্য, যদি থাকে (বিবরণ দিন)			
বেতন হতে নীট করযোগ্য আয়			

তফসিল-২ (গৃহ সম্• ত্তির আয়)

গৃহ সম্• ত্তির অবস্থান ও বর্ণনা	বিবরণ	টাকা	টাকা
	১। ভাড়া বাবদ বার্ষিক আয়		
	২। দাবীকৃত ব্যয়সমূহ ঃ		
	মেরামত, আদায়, ইত্যাদি		
	পৌর কর অথবা স্থানীয় কর		
	ভূমি রাজস্ব		
	ঋণের উপর সুদ/বন্ধকী/মূলধনী চার্জ		
	বীমা কিস্□		
	গৃহ সম্• ত্তি খালি থাকার কারণে দাবিকৃত রেয়াত		
	অন্যান্য, যদি থাকে		
	মোট =		
	৩। নীট আয় (ক্রমিক নং ১ হতে ২ এর বিয়োগফল)		

তফসিল-৩ (বিনিয়োগ জনিত কর রেয়াত)

আযকর অধ্যাদেশের তফসিল-৬ এর বি অংশের সাথে পঠিতব্য ধারা ৪৪(২)(বি)

১। জীবন বীমার প্রদত্ত কিস্তি	টাকা	....
২। ভবিষ্যতে প্রাপ্য বার্ষিক ভাতা প্রাপ্তির উদ্দেশ্যে প্রদত্ত চাঁদা	টাকা	....
৩। ভবিষ্য তহবিল আইন, ১৯২৫ অনুযায়ী প্রযোজ্য ভবিষ্য তহবিলে প্রদত্ত চাঁদা	টাকা	....
৪। স্বীকৃত ভবিষ্য তহবিলে স্বীয় ও নিয়োগকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত চাঁদা	টাকা	....
৫। অনুমোদিত বয়সজনিত তহবিলে প্রদৃত্ত চাঁদা	টাকা	....
৬। অনুমোদিত ঋণপত্র বা ডিবেঞ্চার স্টক, স্টক বা শেয়ার এ বিনিয়োগ	টাকা	....
৭। ডিপোজিট পেনশন স্কীমে প্রদত্ত চাঁদা	টাকা	....
৮। কল্যাণ তহবিলে প্রদত্ত চাঁদা এবং গোষ্ঠী বীমা স্কীমের অধীন প্রদত্ত কিস্তি	টাকা	....
৯। যাকাত তহবিলে প্রদত্ত চাঁদা	টাকা	....
১০। অন্যান্য, যদি থাকে (বিবরণ দিন)	টাকা	....
মোট =	টাকা	....

** অনুগ্রহ করে বিনিয়োগসমূহের প্রত্যয়নপত্র/প্রমাণপত্র সংযুক্ত করুন।*

আয়কর রিটার্নের সাথে দাখিলকৃত দলিলপত্রাদির তালিকা

১।	৬।
২।	৭।
৩।	৮।
৪।	৯।
৫।	১০।

অসম্পূর্ণ রিটার্ণ গ্রহণযোগ্য হবে না।

পরিসম্পদ, দায় ও ব্যয় বিবরণী (........................... তারিখে)

করদাতার নামঃ .... টিআইএনঃ

			-				-				

১। (ক) ব্যবসার পুঁজি (মূলধনের জের) টাকা ....

(খ) পরিচালক হিসাবে লিমিটেড কোম্• ানীতে শেয়ার বিনিয়োগ (ক্রয়মূল্য) টাকা ....

<u>কোম্• ানীর নাম</u> <u>শেয়ারের সংখ্যা</u>

২। অ-কৃষি সম্• ত্তি (আইন সম্মত ব্যয়সহ ক্রয়মূল্য) ঃ টাকা ....

জমি/গৃহ সম্পত্তি (সম্পত্তির বিবরণ ও অবস্থান)

৩। কৃষি সম্• ত্তি (আইন সম্মত ব্যয়সহ ক্রয়মূল্য) ঃ টাকা ....

জমি (মোট জমির পরিমাণ ও জমির অবস্থান)

৪। বিনিয়োগঃ

(ক) শেয়ার/ডিবেঞ্চার টাকা ....

(খ) সঞ্চয়পত্র/ইউনিট সার্টিফিকেট/বন্ড টাকা ....

(গ) প্রাইজ বন্ড/সঞ্চয় স্কীম টাকা ....

(ঘ) ঋণ প্রদান টাকা ....

(ঙ) অন্যান্য বিনিয়োগ টাকা ....

মোট = টাকা ....

৫। মোটর যান (ক্রয়মূল্য) টাকা ....

মোটর যানের প্রকৃতি ও রেজিস্ট্রেশন নম্বর

৬। অলংকারাদি (পরিমাণ ও ক্রয়মূল্য) টাকা ....

৭। আসবাবপত্র (ক্রয়মূল্য) টাকা ....

৮। ইলেক্ট্রনিক সামগ্রী (ক্রয়মূল্য) টাকা ....

৯। ব্যবসা বহির্ভূত অর্থ সম্পদ

(ক) নগদ টাকা ....

(খ) ব্যাংকে গ”ছত টাকা ....

(গ) অন্যান্য টাকা ....

মোট = টাকা ....

পূর্ববর্তী পৃষ্ঠার জের টাকা ....

১০। অন্যান্য পরিসম্পদ টাকা ....
(বিবরণ দিন)

মোট পরিসম্পদ = টাকা ....

১১। বাদঃ দায়সমূহ

(ক) সম্পদ অথবা জমি বন্ধক টাকা ....
(খ) জামানত বিহীন ঋণদায় টাকা ....
(গ) ব্যাংক ঋণ টাকা ....
(ঘ) অন্যান্য টাকা ....

মোট দায় = টাকা ....

১২। এই আয় বৎসরের শেষ তারিখের নীট সম্পদ (মোট পরিসম্• দ হতে মোট দায়ের বিয়োগফল) টাকা ....

১৩। বিগত আয় বৎসরের শেষ তারিখের নীট সম্পদ টাকা ....

১৪। সম্• দের পরিবৃদ্ধি (ক্রমিক ১২ হতে ১৩ এর বিয়োগফল) টাকা ....

১৫। (ক) পারিবারিক ব্যয় ঃ [ফরম নং আইটি-১০বিবি অনুযায়ী মোট খরচ] টাকা ....

(খ) পরিবারের নির্ভরশীল সদস্য সংখ্যাঃ

প—র্ণ বয়স্ক	শিশু

১৬। সম্• দের মোট পরিবৃদ্ধি (ক্রমিক ১৪ এবং ১৫ এর যোগফল) টাকা ....

১৭। অর্জিত তহবিলসম—হঃ -

(১) প্রদর্শিত রিটার্ন আয় টাকা ....
(২) কর অব্যাহতি প্রাপ্ত ও করমুক্ত আয় টাকা ....
(৩) অন্যান্য প্রাপ্তি টাকা ....

মোট অর্জিত তহবিল = টাকা ....

১৮। পার্থক্য (ক্রমিক ১৬ হতে ১৭ এর বিয়োগফল) = টাকা ....

আমি বিশ্বস্@তার সাথে ঘোষণা করছি যে, আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে আইটি-১০বি তে প্রদত্ত তথ্য সঠিক ও সম্• —র্ণ।

করদাতার নাম ও স্বাক্ষর
তারিখঃ ....

- *করদাতার নিজের, তাঁর স্ত্রী/স্বামীর (রিটার্ন দাখিলকারী না হলে),নাবালক ও নির্ভরশীল সন্তানদের পরিসম্পদ ও দায় উপরি-উক্ত বিবরণীতে প্রদর্শন করতে হবে।*

- *প্রয়োজনে পৃথক কাগজ ব্যবহার কর‘‘ ন।*

ফরম নং আইটি-১০বিবি

ফরম

আয়কর অধ্যাদেশ, ১৯৮৪ এর ধারা ৭৫(২)(ডি)(আই) এবং ধারা ৮০ অনুসারে

ব্যক্তি করদাতার জীবন যাত্রার মান সম্পর্কিত তথ্যের বিবরণী।

করদাতার নামঃ .... **টিআইএনঃ** | | | | - | | | - | | | | |

ক্রমিক নম্বর	খরচের বিবরণ	টাকার পরিমাণ	মন্তব্য
১	ব্যক্তিগত ও ভরনপোষন খরচ	টাঃ	
২	উৎসে কর কর্তনসহ বিগত অর্থ বৎসরে পরিশোধিত আয়কর	টাঃ	
৩	আবাসন সংক্রান্ত খরচ	টাঃ	
৪	ব্যক্তিগত যানবাহন ব্যবহার সংক্রান্ত যাবতীয় খরচ	টাঃ	
৫	আবাসিক বিদ্যুৎ বিল	টাঃ	
৬	আবাসিক পানির বিল	টাঃ	
৭	আবাসিক গ্যাস বিল	টাঃ	
৮	আবাসিক টেলিফোন বিল	টাঃ	
৯	সন্তানদের লেখাপড়া খরচ	টাঃ	
১০	নিজ ব্যয়ে বিদেশ ভ্রমণ সংক্রান্ত খরচ	টাঃ	
১১	উৎসব ব্যয়সহ অন্যান্য বিশেষ ব্যয়, যদি থাকে	টাঃ	
	মোট খরচ	টাঃ	

আমি বিশ্বস্ততার সাথে ঘোষণা করছি যে, আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে এই আইটি-১০বিবি তে প্রদত্ত তথ্য সঠিক ও সম্পূর্ণ।

করদাতার নাম ও স্বাক্ষর

তারিখঃ ....

* **প্রয়োজনে পৃথক কাগজ ব্যবহার কর“ ন।**

✂...

আয়কর রিটার্ন প্রাপ্তি স্বীকার পত্র

করদাতার নামঃ .... **কর বৎসরঃ ....**

ইউটিআইএন /টিআইএনঃ | | | | - | | | - | | | | | **সার্কেলঃ ..** **কর অঞ্চলঃ ..**

রিটার্ন ফরম পূরণের ক্ষেত্রে অনুসরণীয় নির্দেশাবলী

নির্দেশাবলীঃ

(১) এ আয়কর রিটার্ন ব্যক্তি করদাতা অথবা আয়কর অধ্যাদেশ, ১৯৮৪ এর ৭৫ ধারার অধীন নির্ধারিত ব্যক্তি কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও প্রতিপাদিত হতে হবে।

(২) প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সংযুক্ত কর‘‘ নঃ

(ক) বেতন আয়ের ক্ষেত্রে বেতন বিবরণী , ব্যাংক সুদের ক্ষেত্রে ব্যাংক বিবরণী, সঞ্চয় পত্রের উপর সুদের ক্ষেত্রে সুদ প্রদানকারী ব্যাংকের সনদ পত্র, গৃহ সম• ত্তির আয়ের ক্ষেত্রে ভাড়ার চুক্তিপত্র, পৌর কর ও খাজনা প্রদানের রশিদ, গৃহ ঋণের উপর সুদ থাকিলে ঋণ প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের সনদপত্র/বিবরণী, বীমা কিস্তি প্রদত্ত থাকিলে কিস্তি প্রদানের রশিদ, পেশাগত আয় থাকিলে আয়কর বিধি-৮ মোতাবেক আয়ের সপক্ষে বিবরণী, অংশিদারী ফার্মের আয়ের অংশ থাকিলে অংশিদারী ফার্মের কর নির্ধারণ আদেশের কপি/আয়-ব্যয়ের হিসাব ও স্থিতিপত্র, মূলধনী মুনাফা থাকিলে প্রমাণাদি, ডিভিডেন্ট আয় থাকিলে ডিভিডেন্ট প্রাপ্তির সনদপত্র, অন্যান্য উৎসের আয় থাকিলে উহার বিবরণী এবং সঞ্চয়পত্র, এল.আই.পি, ডিপিএস, যাকাত, স্টক/শেয়ার ক্রয়, ইত্যাদিতে বিনিয়োগ থাকিলে প্রমাণাদি;

(খ) ব্যবসার আয় থাকিলে আয়-ব্যয়ের হিসাব বিবরণী, উৎপাদনের হিসাব, বাণিজ্যিক হিসাব, লাভ ও ক্ষতি হিসাব এবং স্থিতিপত্র;

(গ) আয়কর অধ্যাদেশ, ১৯৮৪ এর তৃতীয় তফশীল অনুযায়ী অবচয় দাবী সম্বলিত অবচয় বিবরণী;

(ঘ) আয়কর আইন অনুযায়ী আয় পরিগণনা।

(৩) পৃথক বিবরণী সংযুক্ত কর‘‘ নঃ

(ক) করদাতার স্ত্রী বা স্বামী (করদাতা না হলে), নাবালক সন্তান ও নির্ভরশীলের নামে কোন আয় থাকলে;

(খ) কর অব্যাহতি প্রাপ্ত ও করমুক্ত আয় থাকলে।

(৪) স্বনির্ধারণী পদ্ধতিতে রিটার্ন দাখিলের ক্ষেত্রে আয়কর বিধি-৩৮ এর শর্তাবলী পরিপালন করতে হবে।

(৫) দাখিলকৃত দলিলপত্রাদি করদাতা অথবা করদাতার ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধি কর্তৃক স্বাক্ষরিত হতে হবে।

(৬) প্রতি ৫ বৎসর অন্তর করদাতার ছবি রিটার্নের সাথে দাখিল করতে হবে।

(৭) নিম্নোক্ত তথ্য প্রদান কর‘‘ নঃ

(ক) করদাতা ফার্ম হলে অংশীদারগণের টি,আই,এন সহ নাম ও ঠিকানা;

(খ) করদাতা অংশীদার হলে টি,আই,এন সহ ফার্মের নাম ও ঠিকানা;

(গ) করদাতা পরিচালক হলে কোম• ানী/কোম• ানীসমূহের টি,আই,এন সহ নাম ও ঠিকানা।

(৮) করদাতার নিজের, স্বামী/স্ত্রী (যদি তিনি করদাতা না হন), নাবালক সন্তান এবং নির্ভরশীলদের সম• দ ও দায় বিবরণী আইটি-১০বি অনুসারে প্রদর্শন করতে হবে।

(৯) করদাতা বা তাঁর আইনানুগ প্রতিনিধির স্বাক্ষর বাধ্যতামূলক। ব্যক্তি করদাতাদের ক্ষেত্রে আইটি-১০বি ও আইটি-১০বিবি-তে স্বাক্ষর প্রদানও বাধ্যতামূলক।

(১০) স্থান সংকুলান না হলে প্রয়োজনে পৃথক কাগজ ব্যবহার করা যাবে।

✂...

রিটার্নে প্রদর্শিত মোট আয়ঃ টাকা .... পরিশোধিত করঃ টাকা ....

করদাতার নীট সম• দঃ টাকা ....

আয় বিবরণী গ্রহণের তারিখঃ .... রিটার্ন রেজিস্টারের ক্রমিক নং ....

আয় বিবরণীর প্রকৃতিঃ ☐ স্বনির্ধারণী ☐ সার্বজনীন স্বনির্ধারণী ☐ সাধারণ

গ্রহণকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল

FORM OF RETURN OF INCOME UNDER THE INCOME TAX
ORDINANCE, 1984 (XXXVI OF 1984)

IT-11GA

FOR INDIVIDUAL AND OTHER TAXPAYERS
(OTHER THAN COMPANY)

Be a Respectable Taxpayers
Submit return in due time
Avoid penalty

Photograph of the Assessee
(to be attested on the photograph)

Put the tick (√) mark wherever applicable

☐ **Self** ☐ **Universal Self** ☐ **Normal**

1. Name of the Assessee: ....

2. National ID No (if any): ....

3. UTIN (if any): ☐☐☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐

4. TIN: ☐☐☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐

5. (a) Circle: .... (b) Taxes Zone: ....

6. Assessment Year: .... 7. Residential Status: Resident ☐/Non-resident ☐

8. Status: Individual ☐ Firm ☐ Association of Persons ☐ Hindu Undivided Family ☐

9. Name of the employer/business (where applicable): ....

10. Wife/Husband's Name (if assessee, please mention TIN): ....

11. Father's Name: ....

12. Mother's Name: ....

13. Date of Birth (in case of individual) ☐☐ ☐☐ ☐☐☐☐
Day Month Year

14. Address (a) Present: ....
....

(b) Permanent: ....
....
....

15. Telephone: Office/Business .... Resident: ....

16. VAT Registration Number (if any): ....

<u>**Statement of income of the Assessee**</u>

Statement of income during the income year ended on ....

Serial no.	Heads of Income	Amount in Taka
1	Salaries : u/s 21 (as per schedule 1)	
2	Interest on Securities : u/s 22	
3	Income from house property : u/s 24 (as per schedule 2)	
4	Agricultural income : u/s 26	
5	Income from business or profession : u/s 28	
6	Share of profit in a firm :	
7	Income of the spouse or minor child as applicable : u/s 43(4)	
8	Capital Gains : u/s 31	
9	Income from other source : u/s 33	
10	Total (serial no. 1 to 9)	
11	Foreign Income:	
12	Total income (serial no. 10 and 11)	
13	Tax leviable on total income	
14	Tax rebate: u/s 44(2)(b)(as per schedule 3)	
15	Tax payable (difference between serial no. 13 and 14)	
16	Tax Payments: (a) Tax deducted/collected at source (Please attach supporting documents/statement) Tk .... (b) Advance tax u/s 64/68 (Please attach challan) Tk .... (c) Tax paid on the basis of this return (u/s 74) (Please attach challan/pay order/bank draft/cheque) Tk .... (d) Adjustment of Tax Refund (if any) Tk .... Total of (a), (b), (c) and (d)	Tk. ....
17	Difference between serial no. 15 and 16 (if any)	
18	Tax exempted and Tax free income	Tk. ....
19	Income tax paid in the last assessment year	Tk. ....

**If needed, please use separate sheet.*

Verification

I .... father/husband .... UTIN/TIN: .... solemnly declare that to the best of my knowledge and belief the information given in this return and statements and documents annexed herewith is correct and complete.

Place: ....

Date : ....

Signature

(Name in block letters)

Designation and
Seal (for other than individual)

SCHEDULES SHOWING DETAILS OF INCOME

Name of the Assessee: .... **TIN** | | | | - | | | | - | | | | |

<u>Schedule-1 (Salaries)</u>

Pay & Allowance	Amount of Income (Tk.)	Amount of exempted income (Tk.)	Net taxable income (Tk.)
Basic pay			
Special pay			
Dearness allowance			
Conveyance allowance			
House rent allowance			
Medical allowance			
Servant allowance			
Leave allowance			
Honorarium / Reward/ Fee			
Overtime allowance			
Bonus / Ex-gratia			
Other allowances			
Employer's contribution to Recognized Provident Fund			
Interest accrued on Recognized Provident Fund			
Deemed income for transport facility			
Deemed income for free furnished/ unfurnished accommodation			
Other, if any (give detail)			
Net taxable income from salary			

<u>Schedule-2 (House Property income)</u>

Location and description of property	Particulars	Tk.	Tk.
	1. Annual rental income		
	2. Claimed Expenses :		
	Repair, Collection, etc.		
	Municipal or Local Tax		
	Land Revenue		
	Interest on Loan/Mortgage/Capital Charge		
	Insurance Premium		
	Vacancy Allowance		
	Other, if any		
	Total =		
	3. Net income (difference between item 1 and 2)		

Schedule-3 (Investment tax credit)

(Section 44(2)(b) read with part 'B' of Sixth Schedule)

1. Life insurance premium	Tk ....
2. Contribution to deferred annuity	Tk ....
3. Contribution to Provident Fund to which Provident Fund Act, 1925 applies	Tk ....
4. Self contribution and employer's contribution to Recognized Provident Fund	Tk ....
5. Contribution to Super Annuation Fund	Tk ....
6. Investment in approved debenture or debenture stock, Stock or Shares	Tk ....
7. Contribution to deposit pension scheme	Tk ....
8. Contribution to Benevolent Fund and Group Insurance premium	Tk ....
9. Contribution to Zakat Fund	Tk ....
10. Others, if any (give details)	Tk ....
Total	Tk ....

Please attach certificates/documents of investment.

List of documents furnished

1.	6.
2.	7.
3.	8.
4.	9.
5.	10.

Incomplete return is not acceptable

IT-10B

Statement of assets and liabilities (as on ----------)

Name of the Assessee: ....……….. **TIN** | | | | - | | | | - | | | | |

1. (a) **Business Capital** (Closing balance) Tk. ……..
   (b) **Directors Shareholdings in Limited Companies (at cost)** Tk. ....
   Name of Companies Number of shares

2. Non-Agricultural Property (at cost with legal expenses) : Tk. ....
Land/House property (Description and location of property)

3. **Agricultural Property (at cost with legal expenses) :** Tk..........
Land (Total land and location of land property)

4. **Investments:**
   (a) Shares/Debentures Tk. ....
   (b) Saving Certificate/Unit Certificate/Bond Tk. ....
   (c) Prize bond/Savings Scheme Tk. ....
   (d) Loans given Tk. ....
   (e) Other Investment Tk. ....
   Total = Tk...........

5. **Motor Vehicles (at cost) :** Tk...........
Type of motor vehicle and Registration number

6. **Jewellery (quantity and cost) :** Tk...........

7. **Furniture (at cost) :** Tk...........

8. **Electronic Equipment (at cost) :** Tk..........

9. **Cash Asset Outside Business:**
   (a) Cash in hand Tk. ....
   (b) Cash at bank Tk. ....
   (c) Other deposits Tk. ....
   Total = Tk...........

B/F = Tk...........

10. Any other assets Tk. ....
(With details)

Total Assets Tk. ....

11. Less Liabilities:

(a)	Mortgages secured on property or land	Tk. ....
(b)	Unsecured loans	Tk. ....
(c)	Bank loan	Tk. ....
(d)	Others	Tk. ....

Total Liabilities Tk..........

12. Net wealth as on last date of this income year
(Difference between total assets and total liabilities) Tk..........

13. Net wealth as on last date of previous income year Tk..........

14. Accretion in wealth (Difference between serial no. 12 and 13) Tk..........

15. (a) Family Expenditure: (Total expenditure as per Form IT 10 BB) Tk. ....
(b) Number of dependant children of the family:

Adult	Child

16. Total Accretion of wealth (Total of serial 14 and 15) Tk..........

17. Sources of Fund :

(i) Shown Return Income	Tk. ....
(ii) Tax exempted/Tax free Income	Tk. ....
(iii) Other receipts	Tk. ....

Total source of Fund = Tk..........

18. Difference (Between serial 16 and 17) Tk..........

I solemnly declare that to the best of my knowledge and belief the information given in the IT-10B is correct and complete.

Name & signature of the Assessee
Date ....

* ***Assets and liabilities of self, spouse (if she/he is not an assessee), minor children and dependant(s) to be shown in the above statements.***
* ***If needed, please use separate sheet.***

Form No. IT-10BB

FORM

Statement under section 75(2)(d)(i) and section 80 of the Income tax Ordinance, 1984 (XXXVI of 1984) regarding particulars of life style

Name of the Assessee: .... **TIN** | | | | - | | | | - | | | | |

Serial No.	Particulars ofExpenditure	Amount of Tk.	Comments
1	Personal and fooding expenses	Tk.	
2	Tax paid including deduction at source of the last financial year	Tk.	
3	Accommodation expenses	Tk.	
4	Transport expenses	Tk.	
5	Electricity Bill for residence	Tk.	
6	Wasa Bill for residence	Tk.	
7	Gas Bill for residence	Tk.	
8	Telephone Bill for residence	Tk.	
9	Education expenses for children	Tk.	
10	Personal expenses for Foreign travel	Tk.	
11	Festival and other special expenses, if any	Tk.	
	Total Expenditure	Tk.	

I solemnly declare that to the best of my knowledge and belief the information given in the IT-10BB is correct and complete.

Name and signature
of the Assessee
Date ......……...........

**If needed, please use separate sheet.*

✂ ....

Acknowledgement Receipt of Income Statement

Name of the Assessee: ....…............... Assessment Year: ....…………......

UTIN/TIN: | | | | - | | | | - | | | | | Circle: …….. Taxes Zone ……..

Instructions to fill up the Return Form

Instructions:

(1) This return of income shall be signed and verified by the individual assessee or person as prescribed u/s 75 of the Income Tax Ordinance, 1984.

(2) Enclose where applicable:

(a) Salary statement for salary income; Bank statement for interest; Certificate for interest on savings instruments; Rent agreement, receipts of municipal tax and land revenue, statement of house property loan interest, insurance premium for house property income; Statement of professional income as per IT Rule-8; Copy of assessment/ income statement and balance sheet for partnership income; Documents of capital gain; Dividend warrant for dividend income; Statement of other income; Documents in support of investments in savings certificates, LIP, DPS, Zakat, stock/share etc.

(b) Statement of income and expenditure; Manufacturing A/C, Trading and Profit & Loss A/C and Balance sheet;

(c) Depreciation chart claiming depreciation as per THIRD SCHEDULE of the Income Tax Ordinance, 1984;

(d) Computation of income according to Income tax Law;

(3) Enclose separate statement for:

(a) Any income of the spouse of the assessee (if she/he is not an assessee), minor children and dependant;

(b) Tax exempted / tax free income.

(4) Fulfillment of the conditions laid down in rule-38 is mandatory for submission of a return under "Self Assessment".

(5) Documents furnished to support the declaration should be signed by the assessee or his/her authorized representative.

(6) The assesse shall submit his/her photograph with return after every five year.

(7) Furnish the following information:

(a) Name, address and TIN of the partners if the assessee is a firm;

(b) Name of firm, address and TIN if the assessee is a partner;

(c) Name of the company, address and TIN if the assessee is a director.

(8) Assets and liabilities of self, spouse (if she/he is not an assessee), minor children and dependant(s) to be shown in the IT-10B.

(9) Signature is mandatory for all the assessee or his/her authorized representative. For individual, signature is also mandatory in I.T-10B and I.T-10BB.

(10) If needed, please use separate sheet.

✂ ....

Total income shown in Return: Tk .... Tax paid: Tk ....
Net Wealth of Assessee : Tk ....
Date of receipt of return: .... Serial No. in return register ....

Nature of Return : [Self] [Universal Self] [Normal]

Signature of Receiving
officer with seal]

পরিশিষ্ট 'খ'

আইটি-১১গগ

আয়কর অধ্যাদেশ, ১৯৮৪ (১৯৮৪ এর ৩৬ নং অধ্যাদেশ) এর
অধীন আয়কর রিটার্ন ফরম
(৮২ডি ধারায় নিরূপনযোগ্য আয়ের ক্ষেত্রে)

১। করদাতার নাম:--

২। বর্তমান ঠিকানা:--

৩। পিতা/স্বামীর নাম: ---------------------------- ৪। মাতার নাম: ---------------------------------------

৫। জন্ম তারিখ: ------------ ৬। মোবাইল/টেলিফোন: ----------- ৭। ই-মেইল (যদি থাকে):------------------

৮। জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর :---------------------------- ৯। ব্যবসা/পেশার প্রকৃতি: ----------------------------

১০। টিআইএন/ইউটিআইএন:				-				-				

১১। (ক) সার্কেল--------------------------------- (খ) কর অঞ্চল: ---

১২। কর বৎসর ------------------------- ১৩। মর্যাদা: ব্যক্তি/ফার্ম/ব্যক্তি সংঘ (টিক চিহ্ন দিন)

১৪। মোট আয়:	টা:
১৫। নীট প্রদেয় কর:	টা:
১৬। রিটার্ন অনুযায়ী পরিশোধিত আয়কর:	(ক) পরিমাণ (অংকে): ____________ (খ) পে-অর্ডার/চালান নং: ____________ (গ) তারিখ:

প্রতিপাদন

আমি--, পিতা/স্বামী -- ইউটিআইএন/টিআইএন:------------------ সজ্ঞানে ঘোষণা করিতেছি যে, এই রিটার্নে প্রদত্ত তথ্য আমার বিশ্বাস ও জানামতে সঠিক ও সম্• —র্ণ।

স্থান:------------------------
তারিখ:----------------------

করদাতার স্বাক্ষর

বিশেষ দ্রষ্টব্য: রিটার্ন প— রণ করিবার জন্য অপর পৃষ্ঠার নির্দেশিকার সাহায্য নিন।

ব্যক্তি করদাতাদের আয় পরিগণনার সংক্ষিপ্ত নির্দেশিকা
(প্রয়োজনে আয়কর অধ্যাদেশ, ১৯৮৪ এবং আয়কর বিধিমালা, ১৯৮৪ দেখুন)

ক্র: নং	আয়ের খাত ও বিবরণ	পরিমাণ টা:
১।	ব্যবসা/পেশার আয়:	
	(ক) মোট বিক্রয়/প্রাপ্তি/কমিশন (ধারা ২৮):	
	(খ) উৎপাদন/বাণিজ্যিক/লাভ-ক্ষতি হিসাবে ব্যবসায় বা পেশার প্রকৃত খরচ (ধারা-২৯) এর সমষ্টি:	
	(গ) নীট ম—নাফা/আয় [(ক) - (খ)]:	
২।	<u>আয়কর হার</u> <u>ব্যবসার ক্ষেত্রেঃ</u> <u>ক্রমিক</u> <u>ম—লধনের সীমা</u> <u>প্রদেয় আয়কর</u> (ক) ৮,০০,০০০/- টাকা পর্যন্@ --------------------------- ২,০০০/- টাকা (খ) ৮,০০,০০০/- টাকা থেকে ১০,০০,০০০/- পর্যন্@ ------- ৪,০০০/- টাকা <u>পেশার ক্ষেত্রেঃ</u> <u>ক্রমিক</u> <u>পেশার মেয়াদ</u> <u>প্রদেয় আয়কর</u> (ক) ৫ বছর পর্যন্@ -------------------------------------- ২,০০০/- টাকা (খ) ৫ বছর থেকে ১০ বছর পর্যন্@ ------------------------ ৪,০০০/- টাকা নীট ম—নাফার পরিমাণ নির্ধারণের ক্ষেত্রে ব্যক্তিশ্রেণীর জন্য নির্ধারিত আয়কর হার প্রযোজ্য হইবে।	
৩।	নীট প্রদেয় কর:	

✂ ....

<u>প্রাপ্তি স্বীকার পত্র</u>

রিটার্ন রেজিষ্টারের ক্রমিক: .... রিটার্ন দাখিলের তারিখ: ....
জনাব/বেগম .... টিআইএন .... এর
নিকট হইতে .... কর বৎসরের আয়কর রিটার্ন গ্রহণ করা হইল। রিটার্নে প্রদর্শিত আয় .... টাকা এবং পরিশোধিত কর .... টাকা।

সীল

....
উপ কর কমিশনার/ক্ষমতাপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর
কর সার্কেল...............কর অঞ্চল...............

পরিশিষ্ট ‘গ’

Application form for Taxpayer’s Identification Number

Instructions:

(1) Use capital letters. Write one letter in each box. Keep an empty box in between two words. Avoid abbreviation as much as possible.

(2) NBR will verify the information furnished below with existing database.

Passport size Photograph of the assessee

(To be filled in by the assessee)

1. Name of the assessee:

2. (a) Father's Name (In case of individual) :

(b) Mother's Name (In case of individual) :

(c) Date of birth (In case of individual) :

Day Month Year

(d) Name of the Husband (Wherever applicable, In case of individual):

3. Name and TIN of the-

(a) Business (in case of sole proprietorship)

(b) Partners (in case of a firm)

(c) Directors (in case of a company)
(Wherever applicable, if needed separate sheet may be attached)

Sl	Name	TIN
a		
b		
c		
d		
e		
f		
g		

4. Incorporation No./Registration No. (Wherever applicable):

5. Incorporation/Registration Date (Wherever applicable):

Day Month Year

6. (a) Current address:

District: Post Code

(b) Telephone Number: **Fax Number:**

E-mail:

(c) Permanent address:

District: Post Code

(d). Other address (Business/Factory/Professional):

District: Post Code

7. VAT Registration No. (Wherever applicable):

(a) **(b)**

(c) **(d)**

(e)

8. **Information regarding payment of tax:**

Challan or pay order number Date

Name of the Bank

Name of the Branch

9. **National ID Number (if any)**

I hereby affirm that all information given above is correct & complete and I have not taken any TIN from any other taxes circle.

____

Signature of the assessee

....

(To be filled in by the concerned circle)

1. Assessment location:

Zone:

Circle:

2. **Status:**

☐ Individual ☐ Company ☐ Firm

☐ Association of persons ☐ Hindu undivided family ☐ Local Authority

Deputy Commissioner's Comment:

☐ Acceptable ☐ Not acceptable

TIN | | | | - | | | | - | | | | |

____

Signature of the Deputy Commissioner of Taxes **SEAL**

<u>পরিশিষ্ট ‘ঘ’</u>

সরকারী কোষাগারে আয়কর জমার ক্ষেত্রে
<u>কর অঞ্চলভিত্তিক এ্যাকাউন্ট কোড</u>

আয়কর কর্তৃপক্ষ ও করদাতাদের সুবিধার্থে সরকারী কোষাগারে আয়কর জমার ক্ষেত্রে কর অঞ্চলভিত্তিক এ্যাকাউন্ট কোড নম্বর নিম্নে দেয়া হলোঃ

কর অঞ্চলের নাম	উপ-কর কমিশনার সদর দপ্তর (প্রশাসন) এর টেলিফোন নম্বর	আয়কর-কোম্• ানীসম—হ	আয়কর-কোম্• ানী ব্যতীত	অন্যান্য ফি সম—হ
কর অঞ্চল-১, ঢাকা	০২-৮৩২১৩৯০	১-১১৪১-০০০১-০১০১	১-১১৪১-০০০১-০১১১	১-১১৪১-০০০১-১৮৭৬
কর অঞ্চল-২, ঢাকা	০২-৯৩৩১৯৬৮	১-১১৪১-০০০৫-০১০১	১-১১৪১-০০০৫-০১১১	১-১১৪১-০০০৫-১৮৭৬
কর অঞ্চল-৩, ঢাকা	০২-৯৩৩০৫৫২	১-১১৪১-০০১০-০১০১	১-১১৪১-০০১০-০১১১	১-১১৪১-০০১০-১৮৭৬
কর অঞ্চল-৪, ঢাকা	০২-৯৩৩০৮৬৫	১-১১৪১-০০১৫-০১০১	১-১১৪১-০০১৫-০১১১	১-১১৪১-০০১৫-১৮৭৬
কর অঞ্চল-৫, ঢাকা	০২-৯৩৩৩১৪৫	১-১১৪১-০০২০-০১০১	১-১১৪১-০০২০-০১১১	১-১১৪১-০০২০-১৮৭৬
কর অঞ্চল-৬, ঢাকা	০২-৮৩১৪০২৫	১-১১৪১-০০২৫-০১০১	১-১১৪১-০০২৫-০১১১	১-১১৪১-০০২৫-১৮৭৬
কর অঞ্চল-৭, ঢাকা	০২-৮৩২২০৪০	১-১১৪১-০০৩০-০১০১	১-১১৪১-০০৩০-০১১১	১-১১৪১-০০৩০-১৮৭৬
কর অঞ্চল-৮, ঢাকা	০২-৯৩৩২৩৫১	১-১১৪১-০০৩৫-০১০১	১-১১৪১-০০৩৫-০১১১	১-১১৪১-০০৩৫-১৮৭৬
কর অঞ্চল-১, চট্টগ্রাম	০৩১-৭২৩১১৬	১-১১৪১-০০৪০-০১০১	১-১১৪১-০০৪০-০১১১	১-১১৪১-০০৪০-১৮৭৬
কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম	০৩১-২৫১৫৫৭২	১-১১৪১-০০৪৫-০১০১	১-১১৪১-০০৪৫-০১১১	১-১১৪১-০০৪৫-১৮৭৬
কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম	০৩১-৭২৮৩২৬	১-১১৪১-০০৫০-০১০১	১-১১৪১-০০৫০-০১১১	১-১১৪১-০০৫০-১৮৭৬
কর অঞ্চল-খুলনা	০৪১-৭৬১৯৮৩	১-১১৪১-০০৫৫-০১০১	১-১১৪১-০০৫৫-০১১১	১-১১৪১-০০৫৫-১৮৭৬
কর অঞ্চল-রাজশাহী	০৭২১-৭৭৫৭৯৭	১-১১৪১-০০৬০-০১০১	১-১১৪১-০০৬০-০১১১	১-১১৪১-০০৬০-১৮৭৬
কর অঞ্চল-রংপুর	০৫২১-৬১৭৭৩	১-১১৪১-০০৬৫-০১০১	১-১১৪১-০০৬৫-০১১১	১-১১৪১-০০৬৫-১৮৭৬
কর অঞ্চল-সিলেট	০৮২১-৭২৫৪৩২	১-১১৪১-০০৭০-০১০১	১-১১৪১-০০৭০-০১১১	১-১১৪১-০০৭০-১৮৭৬
কর অঞ্চল-বরিশাল	০৪৩১-৭২২০৪	১-১১৪১-০০৭৫-০১০১	১-১১৪১-০০৭৫-০১১১	১-১১৪১-০০৭৫-১৮৭৬
বৃহৎ করদাতা ইউনিট	০২-৯৩৩২০১০/১০৬	১-১১৪৫-০০১০-০১০১	১-১১৪৫-০০১০-০১১১	১-১১৪৫-০০১০-১৮৭৬
কেন্দ্রীয় জরীপ অঞ্চল	০২-৭১৭৪২২৫	১-১১৪৫-০০০৫-০১০১	১-১১৪৫-০০০৫-০১১১	১-১১৪৫-০০০৫-১৮৭৬

পরিশিষ্ট ‘ঙ’

ফোন/ফ্যাক্স

আয়কর কমিশনারেটসমূহ

ক্রমিক নং	দপ্তরের নাম	ফোন নম্বর	ফ্যাক্স নম্বর
১.	কর অঞ্চল-১, ঢাকা।	০২-৮৩৩৩৮৫৫	০২-৯৩৩৭৯৭১
২.	কর অঞ্চল-২, ঢাকা।	০২-৮৩১২৪১৬	০২-৯৩৩৪৫৯৮
৩.	কর অঞ্চল-৩, ঢাকা।	০২-৮৩১২৪০২	০২-৯৩৫৫৪২৮
৪.	কর অঞ্চল-৪, ঢাকা।	০২-৮৩৫৬৪৮২	০২৮৩৫৬৪৮২
৫.	কর অঞ্চল-৫, ঢাকা।	০২-৯৩৪৬৩৬৪	০২-৯৩৫৬৩৮০
৬.	কর অঞ্চল-৬, ঢাকা।	০২-৮৩১৬০৪৯	০২-৮৩২১২৩৭
৭.	কর অঞ্চল-৭, ঢাকা।	০২-৮৩৫০৬০৩	০২-৯৩৬২৭০৪
৮.	কর অঞ্চল-৮, ঢাকা।	০২-৯৩৪০০৭৫	০২-৯৩৫৩৫৩৯
৯.	বৃহৎ করদাতা ইউনিট, ঢাকা।	০২-৮৩১২৪৭২	০২-৮৩১২৪৭২
১০.	কেন্দ্রীয় জরিপ অঞ্চল, ঢাকা।	০২-৭১৭৪২২৪	০২-৭১৭৪২২৪
১১.	কর অঞ্চল-১, চট্টগ্রাম।	০৩১-৭১৫১৯০	০৩১-৭১২১৪৯
১২.	কর অঞ্চল-২, চট্টগ্রাম।	০৩১-৭১০৮৪০	০৩১-৭২৮৮৬৬
১৩.	কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম।	০৩১-৭২৫৮৯৭	০৩১-২৫২১৫৭৯
১৪.	কর অঞ্চল, রাজশাহী ।	০৭২১-৮১২৩২০	০৭২১-৭৭৫৯৭৪
১৫.	কর অঞ্চল, খুলনা।	০৪১-৭৬০৬৬৯	০৪১-৭৬০৫৭৬
১৬.	কর আপীল অঞ্চল-১, ঢাকা।	০২-৯৩৩৭৫৭৩	--
১৭.	কর আপীল অঞ্চল-২, ঢাকা।	০২-৮৩৩৩১১৬	--
১৮.	কর আপীল অঞ্চল-৩, ঢাকা।	০২-৮৩৩১১১৬	--
১৯.	কর আপীল অঞ্চল, চট্টগ্রাম।	০৩১-৭১৪২১৭	--
২০.	কর আপীল অঞ্চল, খুলনা।	০৪১-৭৬০৩৪৯	--
২১.	কর অঞ্চল, রংপুর।	০৫২১-৬১৭৭২	০৫২১-৬১৭৮০
২২.	কর অঞ্চল, বরিশাল।	০৪৩১-৭২২০২	০৪৩১-৭২২০৩
২৩.	কর অঞ্চল, সিলেট।	০৮২১-৭১৬৪০৩	০৮২১-৭২৫৪৩২
২৪.	কর পরিদর্শন পরিদপ্তর, ঢাকা।	০২-৮৩৫৯৪৪৪	০২-৮৩৫৯৬০০
২৫.	কর প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, ঢাকা।	০২-৯৩৩৩৫২০	০২-৯৩৪৫৩৫৯