

সংযোজনী-৮

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

[১.১.১] সূচকের নাম' সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির ৪র্থ ত্রৈমাসিকসহ (বার্ষিক) অগ্রগতির কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

(সংলাগ-ক)

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	(সংলাগ-ক) ৪র্থ ত্রৈমাসিকসহ (বার্ষিক) (জুলাই/২০২২ হতে জুন/২০২৩) পর্যন্ত অর্জন
প্রাতিষ্ঠানিক	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	৪র্থ ত্রৈমাসিকে ০১টি সহ (জুলাই/২২ হতে জুন/২৩) পর্যন্ত ৪টি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি হালনাগাদ করা হয়েছে।  সংযুক্ত: ০৪টি পুনর্গঠিত কমিটি হালনাগাদ সংক্রান্ত সরকারি পত্র/ওয়েবলিংক।

  
২৬/০৭/২০২৩  
কাজিয়া সুলতানা  
দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)  
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।



আমরা বদলে যাবো  
আমরা বদলে দেবো

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, রাজস্ব ভবন  
প্লট-এফ ১/এ, আগারগাঁও,  
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা- ১২০৭  
(বোর্ড প্রশাসন-১)  
www.nbr.gov.bd

নথি নং- ০৮.০১.০০০০.০০১.১৯.০০১.২২

তারিখ

২৭ বৈশাখ, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১০ মে, ২০২৩ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২৩ এর অনুচ্ছেদ-১১.৩ অনুযায়ী জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের “ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি” নিয়োজিত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে পুনর্গঠন করা হলো:

১.	প্রথম সচিব : বোর্ড প্রশাসন	আহ্বায়ক
২.	দ্বিতীয় সচিব : (মুসক বিচার ও আপিল), অতিরিক্ত: মুসক গোয়েন্দা ও পরিদর্শন	সদস্য
৩.	দ্বিতীয় সচিব : (অডিট, ইন্টেলিজেন্স এন্ড ইনভেস্টিগেশন-১), কর-১৯	সদস্য
৪.	সহকারী প্রোগ্রামার: জনাব রাজীব দাস	সদস্য
৫.	দ্বিতীয় সচিব : বোর্ড প্রশাসন-৩	সদস্য সচিব

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো এবং অবিলম্বে তা কার্যকর হবে।

স্বাঃ-

(কাজিয়া সুলতানা)

দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)

E-mail: nbrba1@gmail.com

নথি নং- ০৮.০১.০০০০.০০১.১৯.০০১.২২.৩৩০

তারিখ

২৭ বৈশাখ, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১০ মে, ২০২৩ খ্রিঃ

**অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:**

- ১। সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্ম সচিব (প্রশাসন))।
- ২-৪। সদস্য (বোর্ড প্রশাসন/শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন/কর প্রশাসন ও মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৫। সিস্টেম ম্যানেজার, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (তীকে বোর্ডের ওয়েবসাইটে এবং ওয়েবপোর্টালে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৬। প্রথম সচিব, বোর্ড প্রশাসন, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৭। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা। (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৮। দ্বিতীয় সচিব : (মুসক বিচার ও আপিল), অতিরিক্ত: মুসক গোয়েন্দা ও পরিদর্শন, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৯। দ্বিতীয় সচিব : (অডিট, ইন্টেলিজেন্স এন্ড ইনভেস্টিগেশন-১), কর-১৯, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১০। সহকারী প্রোগ্রামার: জনাব রাজীব দাস, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১১। দ্বিতীয় সচিব : বোর্ড প্রশাসন-৩, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।

২০/৫/২০২৩

(কাজিয়া সুলতানা)

দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)

[https://nbr.gov.bd/uploads/fpomc/IMG\\_0011.pdf](https://nbr.gov.bd/uploads/fpomc/IMG_0011.pdf)

আমরা বদলে যাবো  
আমরা বদলে দেবো

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, রাজস্ব ভবন  
প্লট-এফ ১/এ, আগারগাঁও,  
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা- ১২০৭  
(বোর্ড প্রশাসন-১)  
www.nbr.gov.bd

নথি নং- ০৮.০১.০০০০.০০১.১৯.০০১.২২

তারিখ

১৩ চৈত্র, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
২৭ মার্চ, ২০২৩ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২৩ এর অনুচ্ছেদ-১১.৩ অনুযায়ী জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের “ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি” নিয়োক্ত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে পুনর্গঠন করা হলো:

১.	প্রথম সচিব : বোর্ড প্রশাসন	আহবায়ক
২.	দ্বিতীয় সচিব : শুল্ক রপ্তানি ও বন্ড	সদস্য
৩.	দ্বিতীয় সচিব : (কর-৭), এসিআর ও প্রশিক্ষণ শাখা	সদস্য
৪.	সহকারী প্রোগ্রামার: জনাব মো: আমিরুল ইসলাম জিবন	সদস্য
৫.	দ্বিতীয় সচিব : বোর্ড প্রশাসন-২	সদস্য সচিব

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো এবং অবিলম্বে তা কার্যকর হবে।

স্বাঃ-

(কাজিয়া সুলতানা)

দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)

E-mail: nbrba1@gmail.com

নথি নং- ০৮.০১.০০০০.০০১.১৯.০০১.২২.২২৮(৫)

তারিখ

১৩ চৈত্র, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
২৭ মার্চ, ২০২৩ খ্রিঃ

**অবগতি ও প্রয়োজনীয় প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:**

- ১। সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: মুখ্য সচিব (প্রশাসন))।
- ২-৪। সদস্য (বোর্ড প্রশাসন/শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন/কর প্রশাসন ও মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৫। সিস্টেম ম্যানেজার, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (ওঁকে বোর্ডের ওয়েবসাইটে এবং ওয়েবপোর্টালে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৬। প্রথম সচিব, বোর্ড প্রশাসন, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৭। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা। (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৮। দ্বিতীয় সচিব : শুল্ক রপ্তানি ও বন্ড, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৯। দ্বিতীয় সচিব : (কর-৭), এসিআর ও প্রশিক্ষণ শাখা, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১০। সহকারী প্রোগ্রামার: জনাব মো: আমিরুল ইসলাম জিবন, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১১। দ্বিতীয় সচিব : বোর্ড প্রশাসন-২, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।

স্বাঃ-  
কাজিয়া সুলতানা

দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)

[https://nbr.gov.bd/uploads/fpomc/IMG\\_20230328\\_0002.pdf](https://nbr.gov.bd/uploads/fpomc/IMG_20230328_0002.pdf)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড  
রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা  
(বোর্ড প্রশাসন-১)  
www.nbr.gov.bd



নথি নং- ০৮.০১.০০০০.০০১.১৯.০০১.২২

তারিখ: ০৪ পৌষ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
১৯ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২৩ এর অনুচ্ছেদ-১১.৩ অনুযায়ী জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের “ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি” নিম্নোক্ত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে পুনর্গঠন করা হলো:

১.	প্রথম সচিব : বোর্ড প্রশাসন	আহ্বায়ক
২.	দ্বিতীয় সচিব : শুল্ক রপ্তানি ও বন্ড	সদস্য
৩.	দ্বিতীয় সচিব : শুল্ক অব্যাহতি ও প্রকল্প সুবিধা	সদস্য
৪.	সহকারী প্রোগ্রামার: জনাব মো: আমিরুল ইসলাম জিবন	সদস্য
৫.	দ্বিতীয় সচিব : বোর্ড প্রশাসন-১	সদস্য সচিব

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো এবং অবিলম্বে তা কার্যকর হবে।

স্বাঃ -

(কাজিয়া সুলতানা)

দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)

ফোনঃ ৮৩১৮১২০-২৬(এক্স-৩৭১)

E-mail: [nbrba1@gmail.com](mailto:nbrba1@gmail.com)

নথি নং- ০৮.০১.০০০০.০০১.১৯.০০১.২২, ৯৯৬

তারিখ: ০৪ পৌষ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
১৯ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১। সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)।
- ২-৫। সদস্য (বোর্ড প্রশাসন/শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন/কর প্রশাসন ও মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৬। সিস্টেম ম্যানেজার, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (তাকে বোর্ডের ওয়েবসাইটে এবং ওয়েবপোর্টালে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৭। প্রথম সচিব, বোর্ড প্রশাসন, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৮। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা। (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৯। দ্বিতীয় সচিব : শুল্ক রপ্তানি ও বন্ড, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১০। দ্বিতীয় সচিব : শুল্ক অব্যাহতি ও প্রকল্প সুবিধা, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার: জনাব মো: আমিরুল ইসলাম জিবন, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১২। দ্বিতীয় সচিব : বোর্ড প্রশাসন-১, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।

স্বাঃ -  
১২/১২/২০২২

(কাজিয়া সুলতানা)

দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)

[https://nbr.gov.bd/uploads/fpomc/%E0%A6%B8%E0%A7%87%E0%A6%AC%E0%A6%BE\\_%E0%A6%AA%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A6%A6%E0%A6%BE%E0%A6%A8\\_%E0%A6%AA%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A6%A4%E0%A6%BF%E0%A6%B6%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A7%81%E0%A6%A4%E0%A6%BF%E0%A6%B0\\_%E0%A6%AA%E0%A6%B0%E0%A6%BF%E0%A6%AC%E0%A7%80%E0%A6%95%E0%A7%8D%E0%A6%B7%E0%A6%A3\\_%E0%A6%95%E0%A6%AE%E0%A6%BF%E0%A6%9F%E0%A6%BF.pdf](https://nbr.gov.bd/uploads/fpomc/%E0%A6%B8%E0%A7%87%E0%A6%AC%E0%A6%BE_%E0%A6%AA%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A6%A6%E0%A6%BE%E0%A6%A8_%E0%A6%AA%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A6%A4%E0%A6%BF%E0%A6%B6%E0%A7%8D%E0%A6%B0%E0%A7%81%E0%A6%A4%E0%A6%BF%E0%A6%B0_%E0%A6%AA%E0%A6%B0%E0%A6%BF%E0%A6%AC%E0%A7%80%E0%A6%95%E0%A7%8D%E0%A6%B7%E0%A6%A3_%E0%A6%95%E0%A6%AE%E0%A6%BF%E0%A6%9F%E0%A6%BF.pdf)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড  
রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা  
(বোর্ড প্রশাসন-১)  
www.nbr.gov.bd



নথি নং- ০৮.০১.০০০০.০০১.১৯.০০১.২২

তারিখ: ১৩ শ্রাবণ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
২৮ জুলাই ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২৩ এর অনুচ্ছেদ-১১.৩ অনুযায়ী জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের "ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি" নিম্নোক্ত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে পুনর্গঠন করা হলো:

ক্র.সং.	কর্মকর্তার নাম	পদ
১	প্রথম সচিব : বোর্ড প্রশাসন	আহ্বায়ক
২	দ্বিতীয় সচিব : কর তথ্য ব্যবস্থাপনা ও মূল্যায়ন (কর-১৭)	সদস্য
৩	দ্বিতীয় সচিব : শুল্ক অব্যাহতি ও প্রকল্প সুবিধা	সদস্য
৪	দ্বিতীয় সচিব : মূসক অভ্যন্তরীণ অব্যাহতি	সদস্য
৫	দ্বিতীয় সচিব : কর অব্যাহতি, কর-১২	সদস্য সচিব

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো এবং অবিলম্বে তা কার্যকর হবে।

স্বাঃ—

(কাজিয়া সুলতানা)

দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)

ফোনঃ ৮৩১৮১২০-২৬(এক্স-৩৭১)

E-mail: nrb1@gmail.com

নথি নং- ০৮.০১.০০০০.০০১.১৯.০০১.২২ . ৫৭০(৩)(৬)

তারিখ: ১৩ শ্রাবণ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
২৮ জুলাই ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১। সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)।
- ২-৫। সদস্য (বোর্ড প্রশাসন/শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন/কর প্রশাসন ও মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৬। সিস্টেম ম্যানেজার, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (তাকে বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৭। প্রথম সচিব, বোর্ড প্রশাসন, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ৮। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা। (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৯। দ্বিতীয় সচিব : কর তথ্য ব্যবস্থাপনা ও মূল্যায়ন, (কর-১৭), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১০। দ্বিতীয় সচিব : শুল্ক অব্যাহতি ও প্রকল্প সুবিধা, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১১। দ্বিতীয় সচিব : মূসক অভ্যন্তরীণ অব্যাহতি, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১২। দ্বিতীয় সচিব : কর অব্যাহতি, কর-১২, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।

২৮.৭.২২  
(কাজিয়া সুলতানা)

দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)

[https://nbr.gov.bd/uploads/fpomc/NBR\\_20220915\\_0003.pdf](https://nbr.gov.bd/uploads/fpomc/NBR_20220915_0003.pdf)