

Government of the People's Republic of Bangladesh
National Board of Revenue
Rajaswa Bhaban
Segunbagicha, Dhaka-1000
www.nbr.gov.bd

No. 08.01.0000.003.07.001.19.342

Date: 20 October, 2019

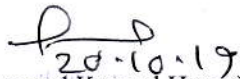
CORRIGENDUM NOTICE

All concerned are hereby notified that the following amendments are hereby made in the tender Notice No. 08.01.0000.003.07.001.19-171 circulated on 11 & 12 October, 2019 at The Daily Ittefaq and The Daily Star due to unavoidable circumstances.

		Existing		Amendment	
18	Tender Closing Date and Time	07.11.2019	01.00 PM	Tender Closing Date and Time	18.11.2019 01.00 PM
19	Tender Opening Date and Time (within one of Tender Closing)	07.11.2019	03.00 PM	Tender Opening Date and Time	18.11.2019 02.00 PM
23	Brief Description of Goods or Works	(As per TDS) Procurement of Non-consulting Services (Manpower Supply). Supply of 1,000 (One Thousand) Field Workers (Male/Female)		Brief Description of Goods/Works or Services	(As per TDS) Procurement of Non-consulting Services (Manpower Supply). Supply of 500 (Five Hundred) Rajaswa Shohojogi (Revenue Associate) (Male/Female)
25	Price of Document (Tk.)	BDT 1,000/-	(One Thousands) only	Price of Document (BDT)	BDT 5,000/- (Five Thousands) only

All other terms & conditions as laid down in the tender notice, Tender documents and in other related papers will remain unchanged.

The corrigendum notice shall form a part of the tender documents.


20.10.19
(Muhammad Kamrul Hasan)
First Secretary (Board Admin)
Phone: 9352529

নথি নং-০৮.০১.০০০০.০০১.০৭.০০১.১৯-৩৪৩

তারিখঃ ০৪ কার্তিক, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
২০ অক্টোবর, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

আউটসোর্সিং পদ্ধতিতে জনবল সরবরাহের দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

বিগত ১১ ও ১২ অক্টোবর, ২০১৯ খ্রিঃ তারিখে 'দৈনিক ইত্তেফাক' ও 'দি ডেইলি স্টার' পত্রিকায় প্রকাশিত জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের দরপত্র বিজ্ঞপ্তি নং-০৮.০১.০০০০.০০৩.০৭.০০১.১৯-১৭১, তারিখঃ ০৩/১০/২০১৯ খ্রিঃ এর অনুবৃত্তিক্রমে জাতীয় রাজস্ব বোর্ড এর আওতাধীন কাস্টমস, আয়কর ও ভ্যাট বিভাগের মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহের রাজস্ব আদায় কার্যক্রমের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সার্বিক সহায়তা প্রদান এবং রাজস্ব আহরণ কার্যক্রমকে গতিশীল ও কার্যকর করার লক্ষ্যে আউটসোর্সিং পদ্ধতিতে নিম্নোক্ত বিবরণ অনুযায়ী "রাজস্ব সহযোগী (পুরুষ/মহিলা)" পদে জনবল সরবরাহের নিমিত্ত আগ্রহী অভিজ্ঞ অনুমোদিত প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে:-

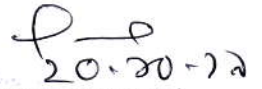
ক্রমিক নং	পদের নাম	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা	পদ সংখ্যা	বয়স সীমা	বেতন গ্রেড	সর্বসাকুল্য বেতন (টাকা)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০১।	রাজস্ব সহযোগী (পুরুষ/মহিলা)	কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতক বা সমমানের ডিগ্রি। বাণিজ্য বিভাগে স্নাতক ডিগ্রিধারীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।	৫০০* (পাঁচশত)	১৮-৩৫ বছর	১৬তম	অর্থ বিভাগের ২৭/০১/২০১৬ খ্রিঃ তারিখের ০৭.১৫৩.০১৫. ০৭.০০.০২.২০০৭-২৮ নং পরিপত্র অনুযায়ী।

* এক বা একাধিক অভিজ্ঞ প্রতিষ্ঠান হতে দক্ষ ও যোগ্যতাসম্পন্ন জনবল সংগ্রহ করা হবে। চাহিদা অনুযায়ী পদসংখ্যা কম/বেশি হতে পারে।

শর্তাবলীঃ

- ০১। আগ্রহী প্রতিষ্ঠান/প্রতিষ্ঠানসমূহকে দরপত্রের সাথে আবশ্যিকভাবে হালনাগাদ বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, মূল্য সংযোজন কর (ভ্যাট) নিবন্ধন সার্টিফিকেট, আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র, ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট এবং অনুরূপ জনবল সরবরাহের পূর্ব অভিজ্ঞতা সনদের সত্যায়িত কপি সহ সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাডে সীলগালা অবস্থায় আগামী ০৭/১১/২০১৯ খ্রিঃ তারিখ দুপুর ০১.০০ টার মধ্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের প্রথম সচিব (বোর্ড প্রশাসন) এর অফিস কক্ষে (কক্ষ নং-৪০৬) রক্ষিত বাক্সে দরপত্র দাখিল করতে হবে। দরপত্র অবশ্যই স্পষ্ট ও পরিচ্ছন্ন হতে হবে। দরপত্রে কোনরূপ কাঁটা-ছেঁড়া, ঘষামাজা, ওভাররাইটিং বা অস্পষ্টতা পরিলক্ষিত হলে উক্ত দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ০২। নির্বাচিত প্রতিষ্ঠান/প্রতিষ্ঠানসমূহকে চুক্তি সম্পাদনের তারিখ হতে ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে প্রস্তাবিত জনবলের জীবন বৃত্তান্তসহ (প্রার্থীর নাম, পিতার নাম, মাতার নাম, বর্তমান ও স্থায়ী ঠিকানা, জন্ম তারিখ, জাতীয়তা, শিক্ষাগত যোগ্যতা, অভিজ্ঞতা ইত্যাদি উল্লেখপূর্বক) শিক্ষাগত যোগ্যতা, অভিজ্ঞতা, জাতীয় পরিচয়পত্র, নাগরিকত্ব সনদের সত্যায়িত কপি এবং পাসপোর্ট সাইজের ০২ কপি ছবি সংযুক্ত করতে হবে।
- ০৩। সেবা সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান/প্রতিষ্ঠানসমূহ জনবল সরবরাহের জন্য শুধুমাত্র সর্বসাকুল্য বেতনের শতকরা কত ভাগ (%) সার্ভিস চার্জ গ্রহণ করবেন তা দরপত্রে সুস্পষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে। উক্ত সার্ভিস চার্জের উপর সরকারি বিধি মোতাবেক প্রযোজ্য করাদি কর্তন করা হবে। কর্মচারীগণকে প্রদত্ত বেতন-ভাতাদি হতে কোনক্রমেই সার্ভিস চার্জ কর্তন করা যাবে না।
- ০৪। সরবরাহকৃত সম্ভাব্য জনবলের মধ্য হতে দক্ষ ও যোগ্যতাসম্পন্ন কর্মী নির্বাচনের জন্য সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের সাথে যোগাযোগ করে জনবলের পরীক্ষা/সাক্ষাৎকার গ্রহণের ব্যবস্থা করতে হবে এবং কর্তৃপক্ষের চাহিদা মোতাবেক যোগ্যতাসম্পন্ন ও দক্ষ জনবল সরবরাহ করতে হবে। পরীক্ষা/সাক্ষাৎকার সংক্রান্ত সকল ব্যয় নির্বাচিত প্রতিষ্ঠান/প্রতিষ্ঠানসমূহকে বহন করতে হবে এবং পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য অত্র দপ্তর হতে কোন প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

- ০৫। প্রস্তাবিত জনবল পরীক্ষা/সাক্ষাৎকারে যোগ্য বিবেচিত হলে নিয়োগের পূর্বেই দরদাতা প্রতিষ্ঠান/প্রতিষ্ঠানসমূহকে ৩০০/- (তিনশত) টাকা মূল্যের নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প নিয়োগ সংক্রান্ত একটি বিস্তারিত চুক্তিপত্র সম্পাদন করা হবে। চুক্তিপত্র অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কর্তৃপক্ষের চাহিদা মোতাবেক সকল দক্ষ ও যোগ্য জনবল সরবরাহ করতে হবে। তবে কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন সময় চুক্তি বাতিল অথবা মেয়াদ শেষে চুক্তি নবায়ন করতে পারবেন।
- ০৬। নির্বাচিত জনবল সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান/প্রতিষ্ঠানসমূহকে চুক্তিপত্র সম্পাদনের ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে নির্দিষ্ট পদের বিপরীতে কমপক্ষে দ্বিগুণ প্রার্থীর জীবন বৃত্তান্ত নির্ধারিত ছক অনুযায়ী জমা দিতে হবে। জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা মোতাবেক নিয়োজিত কর্মীদের সংশ্লিষ্ট বিষয়সমূহে নির্দিষ্ট মেয়াদে মৌলিক প্রশিক্ষণ প্রদান করতে হবে এবং এ সংক্রান্ত যাবতীয় ব্যয়ভার সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান/প্রতিষ্ঠানসমূহকে বহন করতে হবে।
- ০৭। কর্মীগণকে যে দপ্তরে পদায়ন করা হবে সে দপ্তর প্রধানের নিকট থেকে ডিউটি সার্টিফিকেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে মাসিক বেতন-ভাতাদি পরিশোধ করা হবে। কোন কর্মীর অদক্ষতা বা অবহেলার কারণে সংশ্লিষ্ট দপ্তরের কোন ক্ষতি সাধিত হলে জনবল সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান/প্রতিষ্ঠানসমূহকে তার সম্পূর্ণ দায়ভার বহন করতে হবে।
- ০৮। নির্বাচিত জনবল সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান/প্রতিষ্ঠানসমূহকে দরপত্রে উদ্ধৃত/প্রস্তাবিত মূল্যের (চুক্তি মূল্যের) শতকরা ৫% (পাঁচ) হারে অগ্রিম নিরাপত্তা জামানত হিসেবে “প্রথম সচিব (বোর্ড প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা” এর অনুকূলে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট আবশ্যিকভাবে দাখিল করতে হবে। চুক্তির মেয়াদ শেষে সরবরাহকৃত সেবার মান বিবেচনায় উক্ত জামানতের অর্থ ফেরত প্রদান করা হবে।
- ০৯। অর্থ বিভাগের ২৭/০১/২০১৬ খ্রিঃ তারিখের ০৭.১৫৩.০১৫.০৭.০০.০২.২০০৭-২৮ নং পরিপত্র অনুযায়ী নির্ধারিত মাসিক সাকুল্য বেতন ছাড়াও কর্মীগণ সর্বশেষ আউটসোর্সিং নীতিমালা এবং সরকার কর্তৃক বিভিন্ন সময় জারীকৃত আদেশ অনুযায়ী সুযোগ-সুবিধা প্রাপ্য হবেন। সরবরাহকৃত জনবলকে বাংলাদেশের যে কোন অঞ্চল/এলাকায় কাজ করার মানসিকতা থাকতে হবে। কর্তৃপক্ষের চাহিদা মোতাবেক অফিস সময়ের অতিরিক্ত সময় বা সরকারি ছুটির দিনেও দায়িত্ব পালন করতে হবে এবং অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের জন্য কোন ভাতা প্রাপ্য হবেন না।
- ১০। সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান হিসেবে নির্বাচিত হওয়ার পর নির্বাচিত জনবল সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান/প্রতিষ্ঠানসমূহ সরবরাহকৃত জনবলের নিকট হতে এ সংক্রান্ত সেবার বিপরীতে কোনরূপ আর্থিক সুবিধা/জামানত গ্রহণ করা যাবে না। এ ধরনের কোন কার্যক্রম সম্পাদিত হলে কার্যাদেশ ও চুক্তিপত্র বাতিলসহ সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- ১১। দরপত্র দলিলে বিস্তারিত শর্তাবলী পাওয়া যাবে।
- ১২। কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ অথবা বাতিল এবং পদসংখ্যা হ্রাস/বৃদ্ধির ক্ষমতা সংরক্ষণ করবে।



(মুহাম্মদ কামরুল হাসান)
প্রথম সচিব (বোর্ড প্রশাসন)

ফোন: ৯৩৫২৫২৯।