

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জাতীয় রাজস্ব বোর্ড

রাজস্ব ভবন

[বোর্ড প্রশাসন-৩ (জেনারেল) শাখা]

প্লট-এফ ১/এ, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

www.nbr.gov.bd

নথি নম্বর-০৮.০১.০০০০.০০৩.১২.০০১.২৩/ ৫৬-(১)

তারিখ: ০২ ফাল্গুন, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ

১৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

“আমরা বদলে যাবো
আমরা বদলে দেবো”



কোটেশন আহ্বান

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডে কর্মরত কর্মকর্তাগণের দপ্তর/শাখা হতে চাহিত বিভিন্ন ধরনের কম্পিউটার সামগ্রী ও অন্যান্য মনিহারি সামগ্রী ক্রয়ের লক্ষ্যে নিম্নোক্ত ‘ছক’ অনুযায়ী অনুরোধ জাপন পদ্ধতিতে কোটেশন (RFQ) আহ্বান করা যাচ্ছে:

ক্র/ন	কর্মকর্তার দপ্তর ও শাখা	বিবরণ	পরিমাণ
১)	চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর	দরজার রিম লক iPhone Charger (চেয়ারম্যান মহোদয়ের গাড়ির জন্য)	০২ সেট ০১ সেট
২)	চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-৩) আহ্বায়ক (ডে-কেয়ার)	ইলেক্ট্রিক কেটলি (বড়) ইলেক্ট্রিক কেটলি (বড়) [কনফারেন্স রুমের জন্য] ইলেক্ট্রিক কেটলি (বড়)	০৩ টি
৩)	সদস্য (শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন) সদস্য (কর জরীপ ও পরিদর্শন) প্রথম সচিব (কর আন্তর্জাতিক বাণিজ্য ও চুক্তি) দ্বিতীয় সচিব (এস্টেট) দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-৩)	ইলেক্ট্রিক কেটলি (০৪ টি)	
৪)	আহ্বায়ক (ডে-কেয়ার)	ইলেক্ট্রিক কেটলি [কনফারেন্স রুমের জন্য ০২'টি]	০১ টি
৫)	দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-৩)	ভিআইপি ক্রেস্ট ফুলের বুকেট ফুলের বুকেট (বড়) সদস্য (বোর্ড প্রশাসন) মহোদয়ের জন্য ফুলের বুকেট (বড়) জাতীয় শোক দিবস উপলক্ষ্যে ০১ টি অর্থমন্ত্রী মহোদয়ের জন্য ০১ টি গোলাপ ফুলের স্টিক	০৬ টি ০৬ টি ০১ টি ০২ টি ০১ টি
৬)	দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-৩)	রিচার্জেবল টেলিফোন পেন্সিল ব্যাটারি	০২ সেট
৭)	দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-৩)	হেলোজেন লাইট (১০০ ওয়াট)	০১ টি
৮)	চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর	ল্যাপটপ এর কি-বোর্ড (Asus UM 462)	০১ টি
৯)	সদস্য (কাস্টমস ও ভ্যাট প্রশাসন)	কম্পিউটার পাওয়ার সাপ্লাই (Dell 3070)	০১ টি
১০)	সদস্য (কর নীতি) দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-৩)	কম্পিউটার পাওয়ার সাপ্লাই (ValueTop) কম্পিউটার পাওয়ার সাপ্লাই (ValueTop) (০২ টি)	০৩ টি

ক্র/ন	কর্মকর্তার দপ্তর ও শাখা	বিবরণ	পরিমাণ
১১)	দ্বিতীয় সচিব (এস্টেট)	টেলিফোন এক্সটেনশন ক্যাবল (৩০ মি. + ১০ মি.)	৪০ মিটার
	দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)		
১২)	দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)	ইন্টারনেট ক্যাবল	১০ মিটার
১৩)	দ্বিতীয় সচিব (এস্টেট)	আরজে এলিভেন্ট কানেক্টর/জ্যাক	১০ পিস
১৪)	সদস্য (কর প্রশাসন ও মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা)	কালার কার্টিজ (Canon E-400) CL 57 Color PG 47 Black	০১ সেট (০২ টি)
১৫)	দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-৩)	মনিটর ২১.৫"	০১ টি
		মনিটর আর্ম	০১ টি
		মনিটর পাওয়ার ক্যাবল	৩০ মিটার
		মনিটর আর্ম পাওয়ার ক্যাবল	০১ টি

০২। আগামী ২৯/০২/২০২৪ খ্রি. তারিখ সকাল ১১.০০ টার মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে রাখিত দরপত্র বাঞ্ছে কোটেশন/দরপত্র দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো। কোটেশনের সাথে ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর প্রত্যয়নপত্র/ই-টিআইএন সার্টিফিকেট, মুসক (ভ্যাট) রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট এবং ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেটের হালনাগাদ কপিসহ প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অন্যান্য কাগজপত্র দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো।



১৫০৪/২৪

(তোফায়েল আহমেদ)
 দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-৩)
 ফোন: ০২-২২২১৭৭২১
 ই-মেইল: nbrba3@gmail.com

বিতরণ (জ্যৈষ্ঠার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। সিস্টেমস ম্যানেজার, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (কোটেশন/দরপত্র বিজ্ঞপ্তি জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের সদয় প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০২। কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা (নোটিশ মহোদয়ের দপ্তরের নোটিশ বোর্ডে প্রদর্শনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৩। কর কমিশনার, কর অঞ্চল-১, ২য় ১২তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (নোটিশ মহোদয়ের দপ্তরের নোটিশ বোর্ডে প্রদর্শনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৪। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সিজিএ ভবন, ব্লক-৮, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (নোটিশ মহোদয়ের দপ্তরের নোটিশ বোর্ডে প্রদর্শনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৫। ব্যক্তিগত সহকারী, সদস্য (বোর্ড প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (সদস্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৬। নোটিশ বোর্ড, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, রাজস্ব ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৭। নোটিশ বোর্ড, গণযোগাযোগ অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।