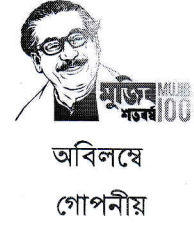


AP-Amin
১০ জুন ২০২০
০৬.০৬.২০২০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড
রাজস্ব ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা
বোর্ড প্রশাসন-১ শাখা
www.nbr.gov.bd



নম্বর: ০৮.০১.০০০০.০০১.০৫.০০৪.১৮.৪৬

তারিখ: ১৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৭

০১ জুন ২০২০

অফিস আদেশ

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত অফিসে নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদানকৃত কর্মস্থল
১.	জনাব সৈয়দ আল-মামুন সহকারী প্রোগ্রামার	কর আপীল অঞ্চল-১, ঢাকা।	কর আপীল অঞ্চল-৩, ঢাকা।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো এবং ইহা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

২-৬-২০২০

শারমিন আরা

সিনিয়র সহকারী সচিব (দ্বিতীয় সচিব)

নম্বর: ০৮.০১.০০০০.০০১.০৫.০০৪.১৮.৪৬/১/২৬(৬)

তারিখ: ১৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৭

০১ জুন ২০২০

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

১) কমিশনার, কর আপীল অঞ্চল-১/৩, ঢাকা।

২) সিস্টেম ম্যানেজার, আইসিটি অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।

৩) একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৪) প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

৫) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড/কর আপীল অঞ্চল-১/কর আপীল অঞ্চল-৩, ঢাকা।

৬) সহকারী প্রোগ্রামার, সিস্টেম এনালিস্টের দপ্তর, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (তাঁকে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ)।

৭) জনাব সৈয়দ আল-মামুন, সহকারী প্রোগ্রামার, কর আপীল অঞ্চল-১, ঢাকা।

৮) ব্যক্তিগত সহকারী, সদস্য (বোর্ড প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (সদস্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৯) ব্যক্তিগত সহকারী, প্রথম সচিব (বোর্ড প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (প্রথম সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।