

বরাবর,
চেয়ারম্যান

জাতীয় রাজস্ব বোর্ড
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

ডায়েরী নং ৩১৪
তারিখ ০২/৭/২০২১
প্রথম সচিব বোর্ড প্রশাসন স্বাক্ষর
দ্বিতীয় সচিব বোর্ড প্রশাসন-২
দ্বিতীয় সচিব বোর্ড প্রশাসন-৩
দ্বিতীয় সচিব বোর্ড প্রশাসন-৪
দ্বিতীয় সচিব বোর্ড প্রশাসন-৫

বিষয়ঃ বদলীকৃত কর্মস্থলে যোগদান প্রসঙ্গে।

জনাব,

বিনীত নিবেদন এই যে, আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী, জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ০১/০৭/২০২১ খ্রিঃ তারিখের ০৮.০১.০০০০.০০১.০৫.০০৪.১৮.১২১ নম্বর স্মারকের বদলী/পদায়নের প্রেক্ষিতে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডে অদ্য ১১/০৭/২০২১ খ্রিঃ তারিখ পূর্বাঙ্কে যোগদান করলাম।

অতএব, আমার যোগদানপত্র গ্রহণের জন্য মহোদয়কে সবিনয় অনুরোধ করছি।

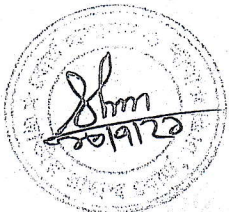
তারিখঃ ১১/০৭/২০২১ খ্রিঃ

আপনার বিশ্বস্ত

[Signature]
11.07.21

(হাসান নোমানী আলভী)
সহকারী প্রোগ্রামার
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড
সেগুনবাগিচা, ঢাকা

১৬১২



১১/০৭/২০২১

জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা
দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)
ডায়েরী নং ১৬১২
তারিখঃ ১১/০৭/২০২১

জাতীয় রাজস্ব বোর্ড
চেয়ারম্যান দপ্তর

সদস্য (বোর্ড প্রশাসন) সদস্য (ওক নীতি) সদস্য (ওক ও জাতি প্রশাসন) সদস্য (ওক রং ও অইটি) সদস্য (ওক নিঃ আদ্য ও আঃ বাঃ) সদস্য (জাতি নীতি) সদস্য (জাতি-বাস্তব ও আঃটি) সদস্য (জাতি-নীঃ ও গৌঃ) সদস্য (কর প্রশাসন ও মানঃ ব্যায়) সদস্য (আয়কর নীতি) সদস্য (কর জঃ ও পরিঃ) সদস্য (কর আশীল ও অঃপ্রাঃ) সদস্য (কর অভিজি, ইন্সট্রঃ) সদস্য (কর লিঃ এন্ড এসঃ) সদস্য (কর ভাঃ ও অঃ) সদস্য (আন্তর্জাতিক কর) মহাপরিচালক (সি আই সি) আইন কর্মকর্তা পরিচালক (গঃ ও পরিঃ)	☐ জরুরী ভিত্তিতে ব্যবস্থা লিন ☐ জরুরী উপস্থাপন করান ☐ পরীক্ষণে উপস্থাপন করান ☐ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা লিন ☐ বর্তমান ব্যবস্থা অবহিত করান ☐ বিধি সনাক্তকৃত ব্যবস্থা লিন ☐ আলোচনা করান। ☐ কে প্রতিবেদন দিতে অনুরোধ করান ☐ কে সভায় দিতে অনুরোধ করান। ☐ বহু আলোচনা করান।
--	---

সচিবের একান্ত সচিব চেয়ারম্যান



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড
রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
(বোর্ড প্রশাসন-১ শাখা)
www.nbr.gov.bd



নথি নং-০৮.০১.০০০০.০০১.০৭.৪৯২.২০.৬৬৫(৫)

তারিখ : ৩০ আষাঢ় ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
১৪ জুলাই ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। সদস্য (সকল), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ০৩। মহাপরিচালক, (সেন্ট্রাল ইন্টেলিজেন্স সেল), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ০৪। মহাপরিচালক, (গবেষণা ও পরিসংখ্যান), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ✓ ০৫। সিস্টেম ম্যানেজার, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (তাকে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৬। প্রথম সচিব (সকল), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ০৭। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৮। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৯। বিজ্ঞ আইন কর্মকর্তা, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১০। জনসংযোগ কর্মকর্তা, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১১। দ্বিতীয় সচিব (সকল), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১২। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
- ১৩। জনাব হাসান নোমানী আলভী, সহকারী প্রোগ্রামার, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।

(Signature)
(স্বাক্ষর)
১৪/৭/২০২১

দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-১)
ফোন: ৮৩১৮১২০-২৬/৩৭১